

**Klasa 6a**

Środa 10.06.2020

**JEZYK ANGIELSKI GR. 1**

*Hello 😊 Nice to see you 😊*

---

**Topic: Rozwijanie umiejętności egzaminacyjnych – ćwiczenia. Kno.**

**Witam Was serdecznie 😊**

Skończyliśmy pracę w podręczniku, wystawiłam oceny na koniec roku z j. angielskiego.

Do końca roku powtarzamy i utrwalamy wiadomości – nie oceniam Waszych prac.

**Pracujecie samodzielnie, we własnym tempie i robicie tylko tyle, ile potraficie.**

Będę przysyłać testy z materiału, który został przerobiony ; testy z gramatyki lub słownictwa – możecie się sprawdzić/ powtórzyć to, czego nie umiecie.

Dzisiaj przesyłam test z gramatyki – łatwy 😊

**Przypominam, że czas:**

**Present Continuous: am/ are/ is + czasownik + ing**

Np.: I am watching TV now.

He is playing football on Saturday.

We are visiting our aunt.

**Życzę Wam wytrwałości, już za dwa tygodnie wakacje!!!**

Przypominam, że w czwartek nie ma zajęć – Boże Ciało, a za tydzień klasy 8 mają egzaminy.

**Trzymajcie kciuki za Waszych starszych Kolegów i Koleżanki!!!!**

**Pozdrawiam Was serdecznie, życzę miłego wypoczynku 😊**

Name: \_\_\_\_\_ Class: \_\_\_\_\_

## 7.2 Present Continuous for future arrangements

A

## 1 Uzupełnij dialogi wyrazami z nawiasów w czasie Present Continuous.

**Luke:** Hi, Katy. I <sup>0</sup> 'm meeting (meet) Gill after school. We <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (study) together at her house this afternoon. <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ (you / come) too?

**Katy:** No, sorry. Dad <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (pick) me up in five minutes. I <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ (go) to my music lesson at three.

**Izzie:** When <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (your parents / fly) to London?

**Neil:** Tomorrow, but they <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ (not stay) there long – only two days.

**Izzie:** Well, I <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ (not go) anywhere tomorrow. Do you want to hang out?

**Neil:** Yes, that sounds good.

\_\_\_\_\_ / 7

## 7.3 must, mustn't, can

A

## 2 Uzupełnij teksty, używając must, mustn't lub can.

**To all students!**

- ✓ Don't forget! The concert is at 7 o'clock on Friday.
- ✓ You <sup>0</sup> must all be here ten minutes before the concert.
- ✓ You <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ forget to turn off your mobile phones.
- ✓ You <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ eat during the break, but not when people are performing.

**Visitors:**

You <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ take photos in the museum, but only in some rooms.

You <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ eat or drink in the museum. You can visit the café next door.

You <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ leave the museum before it closes at six o'clock.

*Hi Clare!**Thanks for looking after the children tonight.**You <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ use my computer – I don't mind.*

*You <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ let the children stay up after 9 p.m. because they have school tomorrow. Don't forget – you <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ lock the door before it gets dark.*

*See you tomorrow.**Karen*

\_\_\_\_\_ / 8

Total score: \_\_\_\_\_ / 15

## JEZYK ANGIELSKI GR. 2

**Temat: Questions and question words. KNO.**

W dniu dzisiejszym moi drodzy przypomnienie na temat tworzenia pytań w następujących czasach:

### **Simple Present**

Przykłady: Jim studies at weekends. **Does** Jim study at weekends? Mary and Paul work very hard. **Do** Mary and Paul work very hard?

### **Present Continuous**

Przykłady: They **are** going home next month. **Are** they going home next month? It **is** raining hard. **Is** it raining hard?

### **Simple Past**

Przykłady: Phil **was** a busy peron. **Was** Phil a busy person? We **were** here on Monday. **Were** we here on Monday? Dan **played** football last week. **Did** Dan **play** football last week? He **wrote** 10 books. **Did** he **write** ten books?

### **Past Continuous**

Przykłady: Mark **was** having a great time in Spain. **Was** Mark having a great time in Spain? They **were** dancing all night. **Were** they dancing all night?

### **Simple Future**

Przykłady: He **will** do it next week. **Will** he do it next week?

### **Be going to**

He **is** going to work for BBC. **Is** he going to work for BBC?

Proszę wykonać notatkę do zeszytu.

## ZAJECIA ROZWIJAJĄCE KREATYWNOŚĆ

Dzisiaj do rozwiązania macie trzy proste zadania...

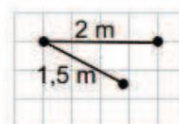
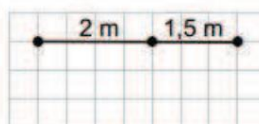
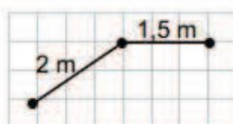
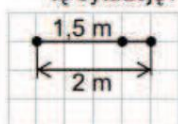
18. Antek pociął listwę na części tak, że trzy z nich miały po 0,35 m długości, a dwie pozostałe po 0,2 m. Jaką długość miała listwa przed pocięciem?

- A. 1,05 m      B. 1,09 m      C. 1,45 m      D. 1,9 m

19. Z prostokątnej płyty o wymiarach 30 cm na 40 cm trzeba wyciąć jak największe koło. Jaką średnicę będzie mieć to koło?

- A. 15 cm      B. 20 cm      C. 30 cm      D. 40 cm

20. Piłka Janka leżała na boisku. Paweł położył swoją piłkę w odległości 2 m od piłki Janka, a Witke swoją w odległości 1,5 m od piłki Janka. Okazało się, że odległość między piłkami Pawła i Witka wynosiła 1 m. Który rysunek przedstawia tę sytuację?



## MATEMATYKA

### Temat: Powtórzenie wiadomości z ułamków cz.3.

Poniższe ćwiczenia są dostępne w formie interaktywnej na stronie:

<https://epodreczniki.pl/a/dzialania-na-liczbach-dziesietnych/DSnWGL3rg>

#### Ćwiczenie 9

Oblicz w pamięci:

1.  $1,2 + 3,5 + 3,8 + 4,5$

2.  $2,12 + 6,18 + 2,88 + 12,82$

3.  $42,6 + 7,4 + 5,63 + 4,37$

4.  $109,002 + 1,42 + 5,58 + 1,9 + 0,098$

#### Ćwiczenie 10

Porównaj ułamki wstawiając znak  $>$ ,  $<$  lub  $=$ .

a)  $100,010$    $10,0100$

b)  $0,9$    $0,09$

c)  $7,3$    $7,300$

d)  $4,078$    $4,00781$

e)  $0,2101$    $0,2010$

f)  $0,66$    $0,660$

#### Ćwiczenie 11

Uporządkuj liczby rosnąco.

$1 \frac{1}{4}$

$1,625$

$1 \frac{11}{25}$

$1,3$

$1 \frac{6}{8}$

Rozwiąż te zadania, które potrafisz. Na obliczenia poświęć nie więcej niż 30 minut.

**Powodzenia!**

**JEZYK POLSKI**

(materiał na 2 godziny lekcyjne)

**PRACA SAMODZIELNA**

**Temat: Jak kulturalnie się porozumiewać? – KNO**

Proszę o sprawdzenie poprawności uzupełnienia Waszych podpisów do ilustracji – podaję wersję poprawną:



Piramida Cheopsa



Wiszące ogrody Semiramidy



Świątynia Artemidy w Efezie



Posąg Zeusa w Olimpii



Mauzoleum w Halikarnasie



Kolos Rodyjski



Latarnia morska na Faros

Zapoznaj się z informacjami podanymi poniżej, a następnie wykonaj zaproponowane przeze mnie ćwiczenia:

## Jak kulturalnie się porozumiewać?

Spędzasz dużo czasu z rodziną. Niemal codziennie spotykasz się w szkole z koleżankami i kolegami. Często mijasz sąsiadów lub widzisz sprzedawców w sklepie. Prawie we wszystkich tych przypadkach rozmawiasz z innymi osobami bądź wysyłasz do nich wiadomości w formie pisemnej. Sposób, w jaki porozumiewasz się z otoczeniem, zależy od sytuacji komunikacyjnej.

### Sytuacje nieoficjalne

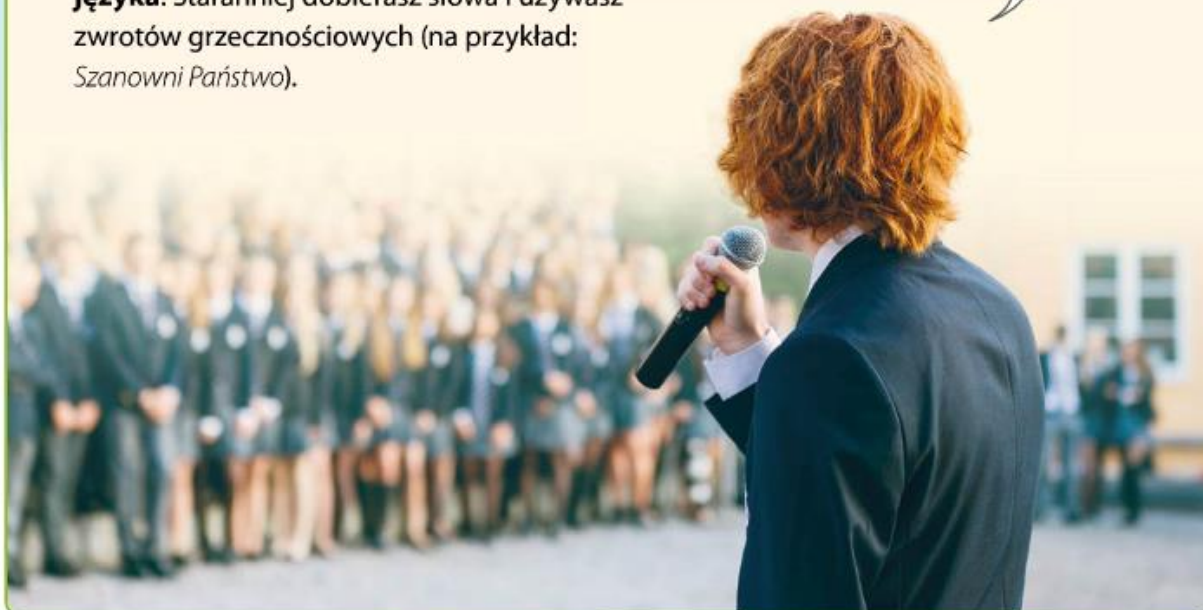
– masz z nimi do czynienia, kiedy swobodnie rozmawiasz z rówieśnikami i bliskimi Ci dorosłymi osobami. Używasz wówczas **nieoficjalnej odmiany języka**, na przykład wyrazów potocznych (*dzięki* zamiast *dziękuję*, *sorki* zamiast *przepraszam*) oraz zabarwionych uczuciowo (*kiciuś* zamiast *kot*, *ciacho* zamiast *ciasto*).



### Sytuacje oficjalne

– masz z nimi do czynienia, gdy publicznie przemawiasz lub rozmawiasz z nauczycielem, sąsiadką albo inną dorosłą osobą spoza Twojego najbliższego otoczenia. Stosujesz wówczas **oficjalną odmianę języka**. Staranniej dobierasz słowa i używasz zwrotów grzecznościowych (na przykład: *Szanowni Państwo*).

Dzień dobry, mam przyjemność powitać Państwa na apelu z okazji Narodowego Święta Niepodległości.



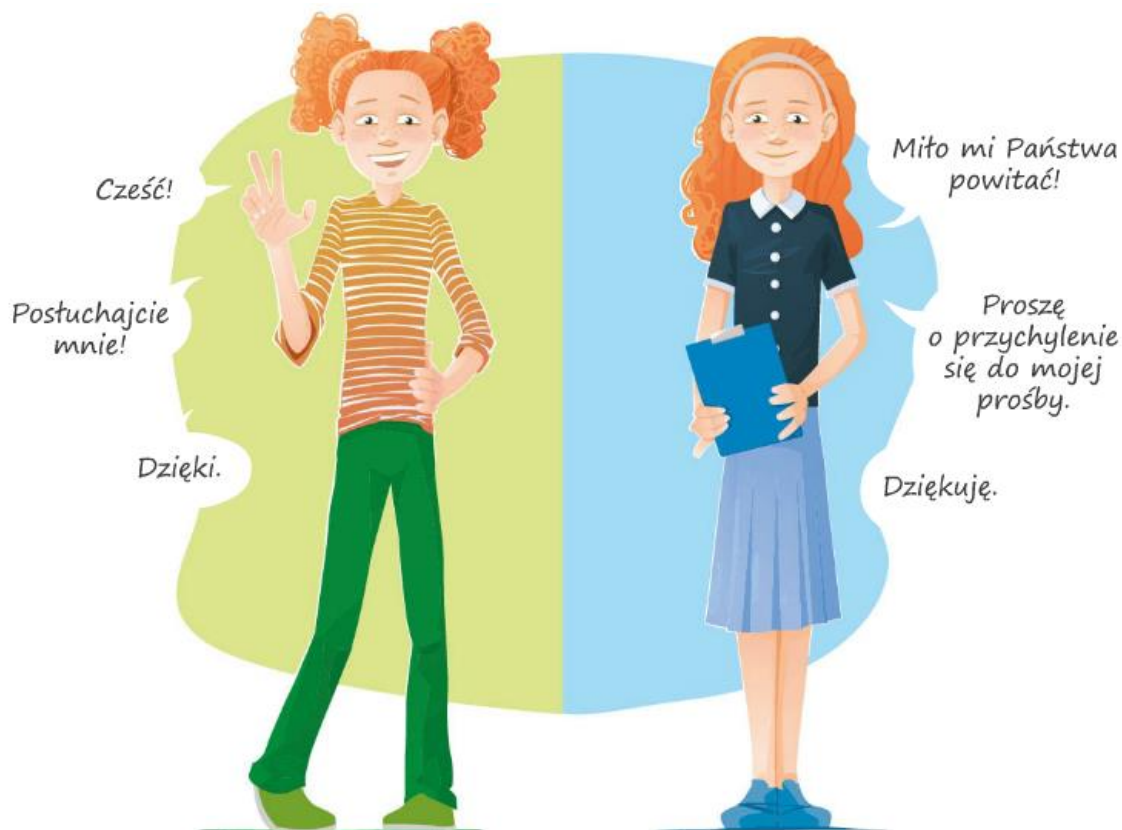
**Język potoczny**, którego używasz w sytuacjach codziennych (np. w rozmowach z bliskimi osobami, w e-mailach, pamiętnikach lub SMS-ach) charakteryzuje się:

- prostym i konkretnym słownictwem (na przykład: *ładna koszula* zamiast *Zjawiskowe odzienie*),
- występowaniem wyrazów nacechowanych emocjonalnie i oceniających, na przykład zdrobnień oraz związków frazeologicznych (na przykład: *Zosieńko, odpisz; Czadowo wyglądasz; Rychło w czas*),
- krótkimi, prostymi zdaniami i równoważnikami zdań oraz skrótami myślowymi (na przykład: *Podejdziesz?, Tutaj, Nieźle*),
- mniejszą dbałością o poprawność językową (na przykład: *Zjadłem loda* zamiast *Zjadłem lody*).

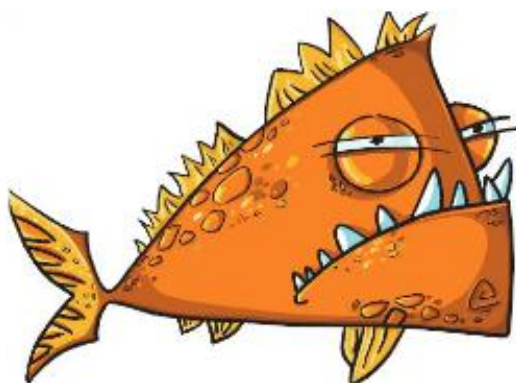
Jeśli chcesz okazać swojemu rozmówcy życzliwość i szacunek – zarówno w sytuacji oficjalnej, jak i nieoficjalnej – przestrzegaj **etykiety językowej**, czyli zbioru zasad dotyczących kulturalnego porozumiewania się.

- Używaj zwrotów i sformułowań grzecznościowych (*proszę, dziękuję, przepraszam, dzień dobry, do widzenia, serdeczne pozdrowienia, z wyrazami szacunku*).
- Stosuj odpowiednie zwroty do adresata (*Szanowna Pani, Moi Drodzy*).
- Posługuj się tytułami (*panie profesorze, pani doktor*).
- Dostosowuj słownictwo do sytuacji (na przykład w kontaktach oficjalnych: *Proszę przyjąć wyrazy wdzięczności za okazaną pomoc*, w sytuacji prywatnej: *Wielkie dzięki za okazaną pomoc*).





Na świecie organizowanych jest wiele konkursów, których uczestnicy rywalizują w prędkości pisania SMS-ów. W 2006 roku w mieście Denver w Stanach Zjednoczonych podczas tego typu zawodów uczestnicy mieli za zadanie napisać tekst, który w tłumaczeniu z języka angielskiego brzmi:



*Piranie z gatunku *Serrasalmus* i *Pygocentrus*, zaopatrzone w ostre jak brzytwa zęby, są najniebezpieczniejszymi rybami słodkowodnymi na świecie. Bardzo rzadko jednak atakują ludzi.*

Rekord ustanowił nastolatek z amerykańskiego stanu Utah [czytaj: juta].  
Napisanie tej długiej wiadomości zajęło mu tylko 42, 22 sekundy!  
Sprawdź, jak szybko Ty napiszesz wiadomość konkursową – pamiętaj,  
że tekst musi być bezbłędny!





- Skup się na osobie, której za coś dziękujesz – uśmiechnij się do niej i patrz prosto w oczy.
- Kiedy wyrażasz komuś wdzięczność, mów wyraźnie. Zadbaj, by Twoja wypowiedź była spójna.
- Możesz użyć następujących sformułowań: *chciałbym podziękować, pragnę złożyć podziękowania, proszę przyjąć wyrazy mojej wdzięczności.*
- Jeśli nie masz możliwości bezpośredniego kontaktu z osobą, której zamierzasz podziękować, wyraż swoją wdzięczność na piśmie.
- W ramach podziękowań możesz także dołączyć drobny upominek lub kwiaty.

## Po przeczytaniu

1. Który z podanych tekstów lepiej sprawdziłby się jako wypowiedź oficjalna, a który – jako wypowiedź nieoficjalna? Uzasadnij swoje zdanie.

- Wiesz, ten tydzień – sztos! Mówię ci, bajka! Tydzień jak marzenie.
- Ten tydzień okazał się naprawdę udany. Spotkało mnie wiele dobrego.

### ✉ Nowa wiadomość

W komunikacji językowej posługujemy się **językiem mówionym**, który jest wspomagany gestem, mimiką i intonacją, lub **językiem pisany**.

- Cechy charakterystyczne **języka mówionego** (szczególnie w sytuacjach nieoficjalnych) to: wypowiedzenia o prostej budowie, często urwane, liczne powtórzenia, obecność słownictwa potocznego i nacechowanego emocjonalnie, niekiedy nieprzestrzeganie reguł poprawności językowej.
- Cechy wyróżniające **język pisany** to: większa staranność i dbałość o formę wypowiedzi, uporządkowanie wywodu, bogactwo słownictwa oraz złożone i rozbudowane konstrukcje językowe.

2. Podziel podane sformułowania na te, których użyjesz w sytuacji oficjalnej, i te, które zastosujesz w sytuacji nieoficjalnej.

*Co u Ciebie?; Wszystko OK; Nie mam pojęcia; Witam Państwa serdecznie!; Jak trafić na rynek?; Cześć!; Proszę mi powiedzieć, jak dojść do rynku; Proszę o wybaczenie; Szanowna Pani; Jestem bardzo wdzięczna; Zwracam się z prośbą; Ale fajnie!*

## WF DZIEWCZETA

**Temat: Gimnastyka korekcyjna- proste plecy**

Narząd ruchu rozwija się do około 21 roku, lecz będzie służyć nam przez całe życie. Należy o niego zadbać od wczesnych lat, aby uniknąć wystąpienia wad, dysfunkcji i innych problemów.

W dzisiejszych czasach około 80% dzieci ma wady postawy. Związane jest to ze stylem życia, zmniejszoną aktywnością fizyczną, coraz więcej czasu spędzonym przed telewizorem czy komputerem. Dzieci nie mają nawyku przyjmowania prawidłowej postawy siedząc przy stole, przy biurku, czy podczas zabawy. Nie są tego nauczone. Ustawiają się tak, jak jest im wygodnie, co jest całkowicie zrozumiałe, lecz nie zawsze wychodzi to na zdrowie.

<https://www.youtube.com/watch?v=tVW5dRdMBKc> – kilka rad i wskazówek jak utrzymać prawidłową postawę

A teraz czas poćwiczyć! Przygotuj wygodny strój i bosc stopy ☺

<https://www.youtube.com/watch?v=2pSf2L10trs> – gimnastyka korekcyjna



## WF CHŁOPCY

**Temat: Styl Klasyczny – Nawrót.**

<https://www.youtube.com/watch?v=Fh02cXzAPuQ>

## INFORMATYKA

**temat na 2 lekcje**

**Podczas tej pracy nie odsyłacie efektów wykonywanych przez siebie zadań.**

**Temat: Liternet- literatura w internecie.**

Podczas tej lekcji dowiecie się, czym jest **liternet**, poznacie formaty książek elektronicznych i nauczycie się korzystać z bezpłatnej literatury dostępnej w internecie.

**Liternet**- to pojęcie powstałe z połączenia dwóch słów: **literatura i internet**. Gdzie szukać lektury w internecie? Jednym z takich miejsc jest biblioteka internetowa - **Wolne Lektury**

<https://wolnelektury.pl/>

**Wolne Lektury** to internetowa biblioteka, w której znajdziesz utwory należące do klasyki literatury polskiej oraz światowej zarówno dla dzieci, młodzieży, jak i dorosłych.

Są one dostępne w domenie publicznej (**domena publiczna**, to zbiór utworów, które można rozpowszechniać i publikować bezpłatnie bez naruszania praw autorskich).

Książki w tej e-bibliotece udostępniane są w kilku formatach:

e-booki: **html, txt, pdf, epub, mobi, fb2,**

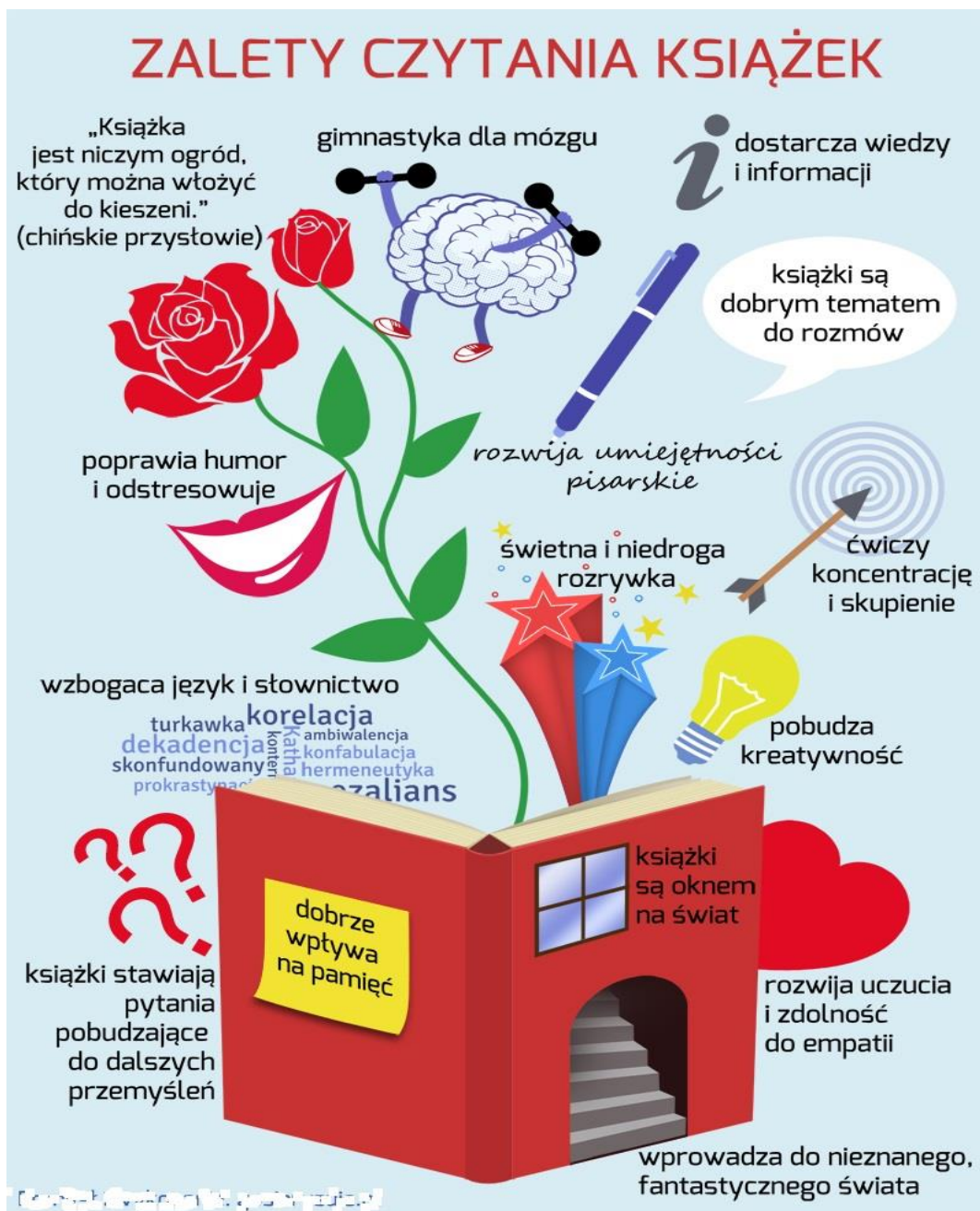
audiobooki: **mp3, Ogg Vorbis**

/oraz format DAISY dostosowany do potrzeb osób słabowidzących, niewidomych oraz osób mających trudności z czytaniem./

**Infografika** (grafika informacyjna) – graficzna wizualizacja informacji, zaprojektowana tak, by przekazywać informacje w przystępny i jasny sposób.

**Infografika** jest czymś pomiędzy materiałem tekstowym, a ilustracją – np. komiks /jest to bardziej materiał do oglądania niż do czytania

### OTO PRZYKŁADY INFOGRAFIKI:



### Zadanie do samodzielnego wykonania

Znajdźcie w bibliotece książkę Rudyarda Kiplinga „**Księga Dżungli**”.

Skorzystajcie z opcji **Szukaj...**

Teraz możecie zdecydować, czy odszukaną książkę chcecie czytać **online**, pobrać w jednym z wcześniej omówionych **formatów** czy **odsluchać**.

<https://wolnelektury.pl/katalog/lektury/>

<http://lektury.gov.pl>

Przeszukajcie zasoby biblioteki i sprawdźcie, czy znajdują się w niej lektury do Waszej klasy. Wyników przeszukiwań nie odsyłacie.

*Życzę miłej lektury!*