Załącznik nr 1 do Zarządzenia

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Daszewie

 nr 1/2020/2021 z dnia 31 sierpnia 2020r.

**Regulamin oraz procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Daszewie w czasie epidemii**

***Opracowano na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego; Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych***

 ***i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.***

**§ 1**

**Ogólne zasady bezpieczeństwa sanitarno – epidemiologicznego podczas pandemii COVID-19**

1. Każda osoba dorosła wchodząca do budynku szkoły ma obowiązek zdezynfekować ręce zgodnie z zamieszczoną instrukcją oraz zakryć usta i nos. Każdej osobie będzie mierzona temperatura przez pracownika szkoły. Osoby nie zatrudnione w szkole mają obowiązek wpisać się do rejestru, pozostawiając swój numer telefonu.
2. Personel zobowiązany jest do dezynfekcji rąk przed wejściem do placówki. Podczas wykonywania swoich obowiązków personel nie ma obowiązku zakrywania nosa i ust. Z takiej formy zabezpieczenia można jednak dobrowolnie korzystać.
3. Każdy pracownik obsługi zajmuje się wyznaczonym obszarem szkoły, nie przemieszcza się po całej szkole.
4. Prace porządkowe podlegają ciągłemu monitorowaniu, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
5. Należy dokumentować w specjalnie przygotowanym protokole wszelkie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek, powierzchni płaskich, stołów, zabawek, włączników, pomieszczeń do przygotowywania posiłków itd. Czynności te mają być wykonywane tak aby dzieci nie wdychały oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Z sal zostaną usunięte wszystkie przedmioty, których nie da się skutecznie umyć lub zdezynfekować.
7. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga myte są po każdym dniu zajęć, w miarę możliwości po każdych zajęciach.
8. Z szatni korzystają uczniowie klas IV – VIII.
9. Z zajęć pozalekcyjnych korzystają tylko uczniowie wyznaczeni przez nauczycieli, w określonej sali.
10. Wstrzymuje się organizację wycieczek szkolnych.
11. Zajęcia świetlicowe prowadzi się, jeśli jest odpowiednia pogoda, na boisku szkolnym/placu zabaw. W innych okolicznościach należy zajęcia świetlicowe organizować w sali gimnastycznej. **Zajęcia odbywają się w miarę możliwości z podziałem na następujące grupy: klasa I, klasy II i III.** **Uczniowie na świetlicy podzieleni są na grupy do 12 osób.** **Powierzchnia na jednego ucznia wynosi minimum 4 m2.**
12. Do świetlicy mogą uczęszczać tylko uczniowie dojeżdżający.
13. W razie konieczności (np. podczas przeprowadzania zabiegów higienicznych) personel szkoły korzysta z rękawic jednorazowych, maseczek oraz fartuchów ochronnych.
14. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zostają powieszone instrukcje prawidłowego mycia rąk, dezynfekcji rąk, prawidłowego zakładania i zdejmowania maseczki oraz prawidłowego zakładania i zdejmowania rękawiczek.
15. Plac zabaw, po opuszczeniu każdej grupy dzieci jest myty lub dezynfekowany.
16. Wyznacza się specjalne kosze, do których można wyrzucać używane środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, fartuchy jednorazowe).
17. Numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, organu prowadzącego, kuratora oświaty i służb medycznych umieszczono przy wejściu oraz w każdej sali.
18. Posiłki w stołówce będą wydawane z podziałem na grupy: **Małe Przedszkole, oddział przedszkolny, klasa I, klasy II i III, uczniowie klas IV – VIII.** Obowiązuje czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce myje się w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 stopni lub je wyparza. Dzieci po wejściu do stołówki zajmują wskazane miejsca, posiłek podawany jest przez pracownika szkoły.
19. W celu ograniczenia przebywania w szkole osób z zewnątrz ustala się, że do budynku szkoły nie mogą wejść rodzice oraz petenci, których obecność w szkole nie jest konieczna.
20. Rodzice oraz petenci mający potrzebę osobistego kontaktu z dyrektorem lub nauczycielem powinni umówić się na takie spotkanie telefonicznie i uzyskać zgodę dyrektora.
21. W dalszym ciągu zaleca się kontakt rodziców z nauczycielami drogą zdalną (mailowo, telefonicznie, przez i-dziennik). **Zebrania z rodzicami odbywają się w formie zdalnej.**
22. **Zajęcia dodatkowe oraz z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla dzieci przedszkolnych oraz uczniów klas I – III odbywają się stacjonarnie na terenie szkoły. Należy poinformować rodziców, że zajęcia będą odbywać się w grupach łączonych, rodzic na czas wprowadzenia obostrzeń może zrezygnować z udziału swojego dziecka w tych zajęciach.**
23. **Uczniowie, którzy nie mają możliwości nauki zdalnej z domu/ nie realizują obowiązku szkolnego, uczęszczają do szkoły i pracują zdalnie, korzystając ze sprzętu komputerowego dostępnego w placówce.**
24. Wychowawca przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19 zarówno dla dziecka, jego rodziców lub opiekunów jak i innych domowników w związku z wysyłaniem dziecka do placówki, jak i dowożeniem/doprowadzaniem dziecka do placówki w czasie pandemii. Należy zaznaczyć, że mimo dołożenia wszelkiej staranności przez organ prowadzący i kadrę placówki, może dojść do zakażenia, gdyż część przypadków przebiega całkowicie bezobjawowo.

**§ 2**

**Zasady organizacji opieki w oddziale przedszkolnym**

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są wyłącznie dzieci zdrowe.
2. Rodzice wyrażają pisemną zgodę na pomiar temperatury oraz zostają zapoznani z ryzykiem zarażenia się dziecka w szkole wirusem COVID-19.
3. Każdy rodzic ma obowiązek pozostawienia nauczycielowi aktualnego numeru telefonu i natychmiastowego odbierania go.
4. Dzieci mogą być przyprowadzane/odbierane w wyznaczonych godzinach wyłącznie przez osoby zdrowe. Dziecko przyprowadza/odbiera jeden opiekun.
5. Godziny przyprowadzania dzieci to 8.00 – 8.30 natomiast odbioru 12.45 – 13.15.
6. Dziecko nie może przynosić do przedszkola żadnych zabawek lub innych rzeczy, za wyjątkiem śniadania.
7. Dzieci z oddziału przedszkolnego odbierane są przy drzwiach wejściowych od strony boiska i przekazywane opiekunowi, który doprowadza dziecko do oddziału przedszkolnego. Dzieci z oddziału przedszkolnego okrycie i obuwie zamienne zostawiają w sali, nie korzystają z ogólnodostępnej szatni.
8. Rodzice odbierający i przyprowadzający dziecko do przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci oraz ich rodziców – 2 m oraz rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
9. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego rodzic, za zgodą dyrektora szkoły, może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności ( osłona nosa i ust, jednorazowe rękawiczki, osoba tylko zdrowa, w której domu nikt nie przebywa na kwarantannie).
10. Personel przedszkola ma stały dostęp do jednorazowych rękawiczek i środków dezynfekujących. Nie ma obowiązku noszenia w miejscu pracy maseczki ochronnej (za wyjątkiem kontaktu z osobą z zewnątrz np. rodzicem dziecka).
11. Grupa przedszkolna pod opieką jednego nauczyciela i jednego opiekuna przebywa
w wyznaczonej i stałej sali. W oddziale przedszkolnym maksymalna liczba dzieci
to 16 (powierzchnia 38 m2).
12. Pozostały personel szkolny nie może stykać się z dziećmi i personelem opiekującymi się dziećmi.
13. Z sali przedszkolnej usunięto przedmioty, których nie da się skutecznie uprać i zdezynfekować.
14. Dzieci bawią się zabawkami wskazanymi przez opiekuna, nie wymieniają się nimi.
15. Opiekunowie mają obowiązek wietrzyć salę raz na godzinę, w czasie przerwy,
a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
16. Dzieci nie mogą opuszczać sal podczas trwania przerw dla uczniów szkoły.
17. Opiekunowie zachowują między sobą dystans społeczny – 1,5 m.
18. Dzieci mogą korzystać ze szkolnego placu zabaw oraz sali gimnastycznej pod opieką nauczyciela przy zachowaniu możliwie największej odległości. Na placu/sali gimnastycznej przebywa tylko jedna grupa . Po opuszczeniu placu zabaw przez daną grupę, sprzęt podlega dezynfekcji.
19. Na zajęcia fizyczne dzieci oddziału przedszkolnego przynoszą stroje w dniu zajęć oraz zabierają do domu po każdych zajęciach w celu wyprania.
20. Należy dopilnować, aby dzieci regularnie myły ręce wodą z mydłem, w szczególności po przyjściu do przedszkola, przed posiłkiem, po skorzystaniu z toalety oraz po powrocie ze świeżego powietrza.
21. W przypadku, gdy dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka.

**§ 3**

**Regulamin organizacji zajęć w klasach I - III**

1. Do szkoły przychodzą wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów chorobowych (m.in. kaszel, katar, ból gardła, głowy, podwyższona temperatura powyżej 370C).
2. Jeżeli uczeń jest podejrzany o zakażenie / jest poddany kwarantannie/ w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych/ gdy wiadomo, że uczeń miał kontakt z osobą zakażoną/podejrzaną o zakażenie, nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły (uczeń zostaje w domu na kwarantannie i zdalnie uczestniczy w lekcjach (zwłaszcza w edukacji polonistycznej, edukacji matematycznej, w zajęciach z języka angielskiego).
3. **Uczniowie kl.1 wchodzą i wychodzą do i z budynku szkoły od strony boiska, drzwiami od lewej strony (przy schodach prowadzących na pierwsze piętro). Uczniowie klas II i III wchodzą do szkoły głównym wejściem i korzystają z szatni na parterze.** Uczniowie powinni być przyprowadzani i odbierani ze szkoły przez tę samą zdrową osobę dorosłą. Uczniowie wchodzą do szkoły sami, bez opiekunów.
4. **Uczniowie w częściach wspólnych maja obowiązek zakrywania ust i nosa. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę**.
5. **Kontakt dzieci z różnych klas powinien być ograniczony do niezbędnego minimum**. **Należy ustalić dla każdej klasy indywidualny harmonogram przerw.**
6. Uczniowie dojeżdżający, zobowiązani są w gimbusie, busie, do zakrywania ust i nosa maseczką/przyłbicą.
7. Przy wejściu do szkoły uczniowie **dezynfekują/myją** ręce i udają się do wyznaczonej szatni gdzie zdejmują odzież wierzchnią i zmieniają obuwie w wyznaczonych do tego miejscach: kl. 1 na górnym korytarzu.
8. Rodzice wyrażają pisemną zgodę na pomiar temperatury oraz zostają zapoznani z ryzykiem zarażenia się dziecka w szkole wirusem COVID-19.
9. Należy dopilnować, aby dzieci regularnie myły ręce wodą z mydłem, w szczególności przed posiłkiem, po skorzystaniu z toalety oraz po powrocie ze świeżego powietrza.
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się w przydzielonej szafce, tornistrze lub na ławce ucznia. Uczniowie korzystają tylko z własnych przyborów i podręczników, nie mogą się nimi wymieniać.
11. Uczeń nie może przynosić do szkoły zbędnych przedmiotów, zabawek.
12. Z sali, w której przebywa grupa, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
13. **Nauczyciel w trakcie zajęć w bezpośrednim kontakcie z uczniem (np. przy pochylaniu się nad uczniem siedzącym w ławce) ma obowiązek zasłaniania nosa i ust.**
14. Opiekunowie mają obowiązek wietrzyć salę raz na godzinę, w czasie przerwy,
a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
15. W sali gimnastycznej może przebywać jedna grupa uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
16. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
17. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed używaniem.
18. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
19. Zapewnia się taką organizację i koordynację pracy, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przerw/zajęć na boisku/ rotacyjne korzystanie ze stołówki szkolnej).

**§ 4**

**Regulamin organizacji zajęć dla uczniów klas IV - VIII**

* 1. Do szkoły mogą przyjść uczniowie, którzy są zdrowi, tzn. bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
	2. Jeżeli uczeń jest podejrzany o zakażenie / jest poddany kwarantannie/ w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych/ gdy wiadomo, że uczeń miał kontakt z osobą zakażoną/podejrzaną o zakażenie, nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły (uczeń zostaje w domu na kwarantannie i zdalnie uczestniczy w lekcjach (zwłaszcza języka polskiego, języka angielskiego i matematyki).
	3. Nauczanie indywidualne organizuje się, na wniosek rodziców, w formie zdalnej.
	4. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy użyciu termometru bezdotykowego.
	5. Po wejściu do szkoły uczeń ma obowiązek zdezynfekowania rąk.
	6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych uczeń nie może przyjść do szkoły (oświadczenie rodzica ).
	7. Uczniowie klas IV – VIII wchodzą do budynku głównym wejściem i zostawiają okrycia wierzchnie w szatni na wyznaczonych wieszakach.
	8. **W szatni jednorazowo może przebywać 10 osób.**
	9. Uczniowie przebywający w częściach wspólnych (korytarze, szatnia, toaleta) mają obowiązek zasłaniania ust i nosa. W salach lekcyjnych maseczki nie są obowiązkowe.
	10. Zajęcia lekcyjne odbywają się w tych samych, wyznaczonych dla danej klasy sali, za wyjątkiem świetlicy, wychowania fizycznego i informatyki.
	11. **Nauczyciele podczas zajęć, w sytuacji kiedy są w bezpośrednim kontakcie z uczniem np. podczas sprawdzania uczniowi w ławce zadania domowego) mają obowiązek zakrycia ust i nosa.**
	12. Zajęcia wychowania fizycznego, jeśli pozwoli na to pogoda, prowadzi się na boisku szkolnym.
	13. Jeśli przerwa odbywa się na zewnątrz budynku, uczniowie mogą zdjąć maseczki ochronne pod warunkiem zachowania odpowiedniego dystansu społecznego między sobą ( 1,5 m.).
	14. Uczniowie przebywają podczas przerw tylko w wyznaczonej przestrzeni przy swoich salach lekcyjnych:
* uczniowie przebywający w sali nr 1 i 2 odbywają swoją przerwę na korytarzu przy tych salach.
* uczniowie przebywający w salach nr 4, 5 oraz oczekujący na w-f przebywają podczas przerwy w sali gimnastycznej oraz na przestrzeni od stołówki do końca korytarza; na zewnątrz wychodzą wówczas drzwiami od strony placu zabaw.
* podczas przerwy obiadowej uczniowie nie ustawiają się w kolejce, tylko siadają do stolików w stołówce; obiad zostaje podany przez pracownika stołówki;
	1. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek zakładania maseczek ochronnych w autobusie.
	2. Zakazuje się tworzenia grup i skupisk uczniów na korytarzach i na terenie szkoły.
	3. Po zakończonych zajęciach uczniowie miejscowi powinni niezwłocznie opuścić teren szkoły.
	4. Uczniowie dojeżdżający czekają na autobus w świetlicy.
	5. Uczniowie nie mogą samowolnie schodzić do szatni, jest to możliwe tylko pod opieką nauczyciela.
	6. Uczniowie powinni pamiętać o częstym myciu rąk wodą z mydłem, lub dezynfekcji, szczególnie po wejściu do szkoły, skorzystaniu z toalety, przed posiłkiem.
	7. Uczniowie powinni powstrzymać się od uścisków, podawania dłoni na powitanie czy pożegnanie.
	8. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły zbędnych przedmiotów.
	9. W trakcie lekcji uczniowie mają zakaz wymieniania się przyborami szkolnymi oraz dzielenia podręcznikiem.

**§ 5**

**Zasady organizacji konsultacji dla uczniów klas VIII.**

* + 1. **Dla uczniów klasy VIII organizuje się konsultacje z takich przedmiotów jak:**
	1. **Język polski,**
	2. **Matematyka,**
	3. **Język angielski.**
		1. **Konsultacje odbywają się raz w tygodniu w czwartek w godz. 8.30 – 13.15.**
		2. **Terminy konsultacji przekazywane są uczniom i ich rodzicom przez wychowawcę klasy za pomocą komunikatora na dzienniku elektronicznym.**
		3. **Każdy rodzic informuję wychowawcę o udziale ich dziecka w konsultacjach co najmniej dzień przed ich terminem. Rodzic potwierdza również, że dziecko nie ma objawów chorobowych górnych/dolnych dróg oddechowych. Zgoda na udział dziecka w konsultacjach jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na pomiar u dziecka temperatury ciała.**
		4. **Uczniowie podczas konsultacji przebywają w sali nr 4, nie przemieszczają się po budynku szkolnym, korzystają z toalet na przeciwko sali gimnastycznej. Podczas przerw przebywają na korytarzu przy sali gimnastycznej.**
		5. **Każdy uczeń ma obowiązek zasłaniania ust i nosa, dezynfekcji i częstego mycia rąk.**
		6. **Uczniowie na zajęcia przynoszą własne przybory i podręczniki.**
		7. **Uczniowie nieobecni na zajęciach w szkole mają obowiązek uczestniczyć w nich zdalnie.**

**§ 6**

**Procedury postępowania w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka lub personelu szkoły, w tym zachorowania na COVID-19**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby. Jeżeli pracownicy lub rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka powinni nie przychodzić do szkoły oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym oraz poinformować o tym fakcie Dyrektora szkoły. W razie pogarszania się stanu zdrowia powinni zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W szkole zostało przygotowane pomieszczenie (gabinet profilaktyki na I piętrze budynku) służące do odizolowania dziecka/pracownika, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym dziecko z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły. Dziecko przebywa pod opieką wyznaczonego przez Dyrektora pracownika. Rodzice zobligowani są do zasięgnięcia teleporady medycznej i postępować według wskazanych zaleceń.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki medycznej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
5. W przypadku podejrzenia zakażeniem SARS-CoV -2 ucznia lub pracownika, Dyrektor szkoły powiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, organ prowadzący i organ nadzoru pedagogicznego.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV -2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.
7. W sytuacji opisanej w pkt. 5 wstrzymuje się wpuszczanie na teren szkoły jakichkolwiek osób.
8. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w częściach podmiotu, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
9. W przypadku ryzyka zarażenia dziecka lub pracownika szkoły należy odizolować teren szkoły oraz poddać go gruntownemu sprzątaniu oraz dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.

**§ 7**

**Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania
Biblioteki Szkoły Podstawowej w Daszewie w trakcie epidemii COVID-19
dla użytkowników Biblioteki**

1. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk dostępne są dla użytkowników Biblioteki.
2. Od osób korzystających z Biblioteki wymagane jest noszenie masek ochronnych lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust.
3. Wyznacza się strefy dostępne dla użytkownika Biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością na podłodze – zapewniającą zachowanie odpowiedniej odległości.
4. Ustala się limit osób chcących skorzystać ze zbiorów dostępnych w Bibliotece – 1 os.
5. Skraca się czas przebywania w Bibliotece na okres niezbędny do wypożyczenia zbiorów.
6. Nie ma możliwości korzystania z kącików dla dzieci, czytelni, które są nieczynne do odwołania.
7. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, dezynfekcję klamek, innych powierzchni często używanych.

**Zapewnienie bezpiecznej obsługi użytkowników
oraz maksymalne ograniczenie kontaktu**

1. W celu zapewnienia bezpiecznej obsługi użytkowników preferowane wcześniejsze zgłaszanie chęci wypożyczenia zbiorów poprzez wyznaczenie jednej osoby z klasy (łącznika), który zgłosi wypożyczenie większej ilości książek (lektur) przez daną klasę.
2. Wprowadza się obowiązek zasłaniania nosa i ust oraz noszenia rękawiczek ochronnych lub dezynfekowanie rąk przez personel Biblioteki stykający się z czytelnikami i używanymi przez nich zasobami bibliotecznymi.

**Zasady udostępniania zbiorów bibliotecznych**

1. Niedostępny pozostaje swobodny dostęp do regałów bibliotecznych dla czytelników. Zgłoszone przez czytelnika książki podaje wyłącznie pracownik Biblioteki.
2. Wypożyczanie zbiorów Biblioteki odbywa się tylko na zewnątrz do domu. Zawieszone do odwołania jest korzystanie ze zbiorów bibliotecznych na miejscu.
3. Wypożyczenie lektur odbywa się poprzez zgłoszenie przez jednego ucznia (łącznika) danej klasy zadanej pozycji. Bibliotekarz po wcześniejszym uzgodnieniu sam przyniesie daną ilość książek do klasy, gdzie ich numery naniesie na kartę czytelnika.

**Zasady postępowania ze zbiorami bibliotecznymi powracającymi do Biblioteki**

1. Czytelnik zwracając zbiory biblioteczne jest zobowiązany do noszenia maski ochronnej lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust oraz zachowania bezpiecznej odległości pomiędzy pracownikami Biblioteki i innymi osobami korzystającymi z Biblioteki.
2. Zwroty większej ilości książek (lektur) odbywają się podobnie jak wypożyczenie.

Bibliotekarz po wcześniejszym uzgodnieniu z łącznikiem sam przyjdzie do danej klasy, gdzie numery odpisze z karty czytelnika.

1. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
2. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki,

Choć książki są papierowe to ich okładki, np. lakierowane, są wykonane z tworzyw sztucznych i wirus na ich powierzchni pozostaje dłużej niż na papierze.

1. Nie wymaga się osobnych pomieszczeń na kwarantannę, ponieważ wirus nie przenosi się samodzielnie.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. W sytuacji zwiększonego zagrożenia epidemicznego, dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego, może podjąć decyzję o zawieszeniu zajęć i przejściu na nauczanie hybrydowe (częściowo stacjonarne, częściowo zdalne) lub całkowicie zdalne.
		2. Uczniowie o obniżonej odporności, na podstawie opinii lekarza i na wniosek rodzica, za zgodą dyrektora szkoły, mogą przejść na nauczanie zdalne.