

**Výročná správa o činnosti Rady školy  
pri Základnej škole vo Výčapoch –  
Opatovciach 185 za rok 2020**

**Spracovala: PaedDr. Gabriela Lieskovcová, predsedníčka Rady školy pri  
Základnej škole vo Výčapoch – Opatovciach 185  
február 2021**

## OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

1. Zloženie Rady školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2020
2. Prehľad činností vykonávaných Radou školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2020
3. Príloha - Plán zasadnutí Rady školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2020

### 1. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE VÝČAPY-OPATOVCE V KALENDÁRNOM ROKU 2020

Členmi Rady školy pri Základnej škole vo Výčapoch -Opatovciach k 16.9. 2020 boli:

**- za pedagogických zamestnancov:**

PaedDr. Gabriela Lieskovcová – predsedníčka RŠ

Mgr. Andrea Némethová - podpredseda

**- za ostatných zamestnancov:**

František Tóth

**- za rodičov žiakov školy:**

Ing. Lenka Gazdíková

Ing. Lucia Augustíneková

Mgr. Jana Kunová

Ing. Zuzana Matyová

**- členovia delegovaní zriaďovateľom**

Ing. Pavol Kollár

Ing. arch. Natália Kunová

Eleonóra Fraňová

Ing. Marián Piterka

Členmi Rady školy pri Základnej škole vo Výčapoch -Opatovciach k 31.12. 2020 boli:

**- za pedagogických zamestnancov:**

PaedDr. Gabriela Lieskovcová – predsedníčka RŠ

Mgr. Katarína Kondelová- podpredseda

**- za ostatných zamestnancov:**

František Tóth

**- za rodičov žiakov školy:**

Ing. Lenka Gazdíková

Eva Ďuríková

Mgr. Jana Kunová

Ing. Zuzana Matyová

**- členovia delegovaní zriaďovateľom**

Ing. Pavol Kollár

Ing. arch. Natália Kunová

Eleonóra Fraňová

Ing. Marián Piterka

## 2. Prehľad činností vykonávaných Radou školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2020

Rada školy sa schádza v zmysle Článku VI. ods. 7 Štatútu rady školy štyrikrát ročne a podľa potreby. V kalendárnom roku 2020 sa uskutočnilo päť riadnych zasadnutí Rady školy pri ZŠ Výčapy – Opatovce 185 a jedno spoločné zasadnutie s rodičovskou radou ohľadne organizácie školského plesu. Z každého zasadnutia sa vyhotovila zápisnica, ktorá bola overená dvoma členmi rady školy. Zasadnutia rady školy sa konali podľa plánu zasadnutí a riadili sa podľa platných zákonov a v súlade so Štatútom rady školy.

### 18. zasadnutie RŠ, konané dňa 27.2.2020

Predsedníčka RŠ PaedDr. Gabriela Lieskovcová privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, otvorila zasadnutie a oboznámila ich s programom zasadnutia, ktorý bol jednodhlasne schválený. Zapisovateľkou bola ustanovená Ing. Lenka Gazdíková, overovateľkami Ing. Lucia Augustíneková, František Tóth.

Predsedníčka RŠ PaedDr. Gabriela Lieskovcová predniesla Výročnú správu o činnosti Rady školy pri Základnej škole vo Výčapoch – Opatovciach 185 za rok 2019, ktorá tvorí prílohu zápisnice.

Predsedníčka RŠ PaedDr. Gabriela Lieskovcová informovala zúčastnených o činnosti rady školy v kalendárnom roku 2019. Uviedla jednotlivé zasadnutia, program jednotlivých zasadnutí a konkrétne skutočnosti, ktoré sa na zasadnutiach odsúhlasili a prerokovávali. Zasadnutia sa konali podľa odsúhlaseného plánu zasadnutí na rok 2019 a uznesenia jednotlivých zasadnutí boli splnené. Mgr. Mária Cíváňová poďakovala za činnosť členom rady školy v roku 2019 a za výbornú vzájomnú spoluprácu.

Ing. Lucia Augustíneková, predsedníčka rodičovského združenia predniesla vyhodnotenie 18. školského plesu, ktorý sa konal 18.1.2020 v sále kultúrneho domu. Finančné prostriedky získané z plesu boli vo výške 1.706,62€. Ing. Lucia Augustíneková poďakovala za pomoc pri organizácii 18.školského plesu a vyslovila spokojnosť, ktorú vo väčšine prípadov počuť od zúčastnených osôb. Zároveň vyslovila odporúčanie organizovať ples i budúci rok a predpokladaný termín by bol 23.1.2021. K poďakovaniu za organizáciu a pomoc pri organizovaní školského plesu sa pripojila i Mgr. Mária Cíváňová.

Návrh na využitie finančných prostriedkov zo školského plesu predniesla riaditeľka ZŠ Mgr. Mária Cíváňová. Ako možnosť použitia finančných prostriedkov z 18.školského plesu uviedla nákup interaktívnej tabule, dataprojektor a notebook. Celková suma čerpania by bola 1.700,00€. Návrh prednesie Ing. Lucia Augustíneková na zasadnutí Rodičovského združenia pri ZŠ vo Výčapoch-Opatovciach.

Hodnotenie školy predniesli Mgr. Zuzana Kijácová a Mgr. Jozef Janči. Oboznámili členov rady o úspechoch žiakov v jednotlivých súťažiach, olympiádach. Mgr. Zuzana Kijácová oboznámila členov rady školy aj o výsledkoch testovania žiakov piateho ročníka. Žiaci sa zúčastnili a boli úspešní napr. v olympiáde zo slovenského jazyka, v olympiáde z anglického jazyka, matematickej olympiáde. Mimoriadne úspešné sú žiačky v súťaži v stolnom tenise, kde skončili ako prvé na majstrovstvách okresu a postúpili na majstrovstvá kraja, kde skončili na 5. mieste.

V diskusii Ing. Jozef Holúbek poďakoval členom rady školy za doterajšiu činnosť, nakoľko v marci 2020 by sa mali konať nové voľby členov rady školy. Mgr. Mária Cíváňová oboznámila prítomných o spôsobe ako budú voľby prebiehať a predbežný termín by mal byť 24.3.2020. Všetky potrebné informácie budú zverejňované na webovej stránke školy.

Na záver sa Predsedníčka RŠ PaedDr. Gabriela Lieskovcová poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

**Uznesenie č. 114/2020**

Rada školy berie na vedomie program zasadnutia, zapisovateľa a zapisnice Ing. Lenka Gazdíkovej a overovateľov Ing. Luciu Augustínkovú a Františka Tótha.

**Uznesenie č. 115/2020**

Rada školy schvaľuje Výročnú správu o činnosti Rady školy v kalendárnom roku 2019

**Uznesenie č. 116/2020**

Rada školy berie na vedomie Vyhodnotenie činnosti Rady školy v kalendárnom roku 2019.

**Uznesenie č. 117/2020**

Rada školy berie na vedomie Vyhodnotenie 18. školského plesu.

**Uznesenie č. 118/2020**

Rada školy berie na vedomie návrh na využitie finančných prostriedkov zo školského plesu.

**Uznesenie č. 119/2020**

Rada školy berie na vedomie hodnotenie školy za uplynulé obdobie

**19. zasadnutie RŠ, konané dňa 24.6.2020**

Zasadnutie otvorila predsedníčka RŠ PaedDr. Gabriela Lieskovcová, privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, ktorými boli riaditeľka ZŠ Mgr. Mária Cíváňová, zástupkyňa riaditeľky pre nižšie stredné vzdelávanie Mgr. Zuzana Kijácová a zástupca riaditeľky pre primárne vzdelávanie a školský klub detí Mgr. Jozef Janči. Všetkým zúčastneným poďakovala za prítomnosť i napriek vzniknutej nepriaznivej situácii v súvislosti s pandemiou choroby COVID-19 a nariadenými opatreniami. Následne ich oboznámila s bodmi programu zasadnutia, ktorý bol jednohlasne schválený. Zapisovateľkou bola ustanovená Ing. arch. Natália Kunová, overovateľmi Ing. Zuzana Matyová a Mgr. Andrea Némethová.

Pani riaditeľka ZŠ oboznámila prítomných členov so správou o hospodárení ZŠ za rok 2019, ktorá bola aj vopred zaslaná k nahliadnutiu členom RŠ na preštudovanie. Podrobne oboznamuje s čerpaním finančných prostriedkov ZŠ v uplynulom roku. Pozostáva z príjmovej a výdavkovej časti. Prostriedky boli čerpané vo výške dotácií, príjmov a prenesených prostriedkov z r. 2018, podľa rozpočtu schváleného Obecným zastupiteľstvom v r. 2019. Väčšina položiek bola čerpaná v plnej výške, nevyčerpané prostriedky boli presunuté do roku 2020. Vlastné príjmy zo zberu papiera a z preplatku plynu boli použité na úhradu energií a nákup materiálu.

Pani riaditeľka upovedomila členov RŠ, že v súčasnosti je problém s dofinancovaním školského klubu detí, kvôli skrátenému rozpočtu, ktorý prijala obec v súvislosti s ochorením COVID-19 a so stratou príspevkov od rodičov za obdobie, kedy boli školy zatvorené z dôvodu nariadených opatrení. Vedenie ZŠ preto vypracovalo návrh na úspornú verziu financovania ŠKD, ktorú predložilo na schválenie obecnému zastupiteľstvu. RŠ zoberala na

vedomie správu o hospodárení ZŠ za rok 2019.

Pani riaditeľka predložila návrh na materiálno-personálne zabezpečenie ZŠ v šk. roku 2020/2021. Skonštatovala, že v škole je 19 učební z toho 14 kmeňových tried a 6 odborných učební (cudzí jazyky, počítačové, prírodovednú a polytechnickú učebňu). 16 tried je vybavených interaktívnou tabuľou. Taktiež majú zakúpené kvalitné pomôcky pre výučbu prírodovedných predmetov, techniky a informatiky. V škole je zriadená malá knižnica, školská jedáleň, malá telocvična, čiastočne vyhovujúca, pre výučbu TV sa využíva i multifunkčné ihrisko. Taktiež sa tu nachádza 1 špeciálna trieda. Absentuje kabinet školského poradcu, kt. využíva kabinet slovenského jazyka. V areáli školy sa nachádzajú lavičky pre žiakov, detské ihrisko, multifunkčné ihrisko. V minulosti bolo zriadené paletové sedenie, trieda v prírode, záhrada, kt. učí. Zhodnotila, že materiálne podmienky sú vyhovujúce, al. čiastočne vyhovujúce.

V škole chýba telocvična, oddychová miestnosť pre žiakov zo špeciálnej tr., triedy pre ŠKD, väčšia knižnica - učebňa literatúry a väčšia jedáleň.

Na nutnú údržbu školy, boli predložené požiadavky zriaďovateľovi na rekonštrukciu elektroinštalácie v novej časti budovy a nutnú výmenu vodovodného potrubia, kt. je v havarijnom stave. Posledná porucha bola v máji tohto roku, jej odstránenie bolo hradené z finančných prostriedkov školy. ( príslub opravy v priebehu letných prázdnin) V triede na 1. stupni je potrebné osadiť umývadlo.

Z vlastných prostriedkov bola v predchádzajúcom období realizovaná rekonštrukcia kabinetu vychovávateľiek a špeciálnych pedagogičiek.

Ďalej oboznámila prítomných s personálnym zabezpečením školy a počtom plánovaných tried pre 1. a 2. stupeň v šk. rok 2020/2021. Počet žiakov narastá v budúcom šk. r. sa predpokladá počet žiakov 268, v predchádzajúcom bolo zapísaných 253. Na prvom stupni plánujú otvoriť v každom ročníku dve triedy a 1 špeciálnu triedu, tak ako v predchádzajúcom roku s počtom žiakov 5. Na druhom stupni 2 triedy v 6. ročníku a po jednej triede v ostatných ročníkoch. Ďalej sa plánujú otvoriť 4 oddelenia ŠKD, podľa prejaveneho záujmu. Prebiehajú rokovania s p. starostom ohľadne dofinancovania ŠKD, pretože bol znížený rozpočet kvôli vzniknutej situácii s pandemiou a v rámci šetrenia bol predložený návrh na skrátenú prevádzku ŠKD v budúcom šk. r. do 16.30. Personálne obsadenie školy zostáva pôvodné, Mgr. Holeková odchádza do dôchodku. Bude sa prijímať uč. matematiky s čo najvhodnejšou aprobáciou. Taktiež bola predložená požiadavka na ministerstvo školstva o 6 asistentov učiteľa. Prípadne sa bude prijímať i vychovávateľ do ŠKD, podľa situácie. Prebehla diskusia ohľadom tohto bodu, po ktorej RŠ zobrala na vedomie návrh na materiálne a personálne zabezpečenie ZŠ.

Pani riaditeľka podala informácie o zápise žiakov do 1. ročníka ZŠ, ktorý sa tento rok konal v apríli, prvýkrát netradične elektronicky v súvislosti s nariadenými opatreniami. Zapísalo sa spolu 35 žiakov, 25 z nášho školského obvodu a 10 detí z okolitých obcí. V šk. roku 2020/2021 budú otvorené 2 prvé triedy. RŠ zobrala na vedomie informácie o zápise žiakov do 1. ročníka.

Ďalej informovala o zmene hodnotenia na konci šk. roka. V súvislosti so súčasnou situáciou vydalo ministerstvo usmernenie na základe ktorého pedagogická rada rozhodla hodnotiť jednotlivé predmety známami avšak bez výchov, ktoré nebudú hodnotené. Prvý ročník bude hodnotený slovne resp. absolvoval. Rodičia budú na vysvedčeniach informovaní. Následne informovala o realizovaných elektronických prieskumoch ohľadom výberu voliteľných

predmetov v 1. a 7. ročníku, náboženstva a etiky vo všetkých ročníkoch a ohľadne záujmu o ŠKD. V 1. ročníku bol prejavovaný záujem o výučbu anglického jazyka, v 7. ročníku o nemecký jazyk. Na základe preferencií budú i vyučované. O školský klub prejavilo v budúcom šk. roku záujem 120 detí. Pani riaditeľka poznamenala, že v súčasnej dobe od 22.6. ho navštevuje 85% prihlásených detí, za dodržiavania nariadených bezpečnostných hyg. podmienok.

Pán zástupca podal informácie zo zápisníc z rodičovských združení. V šk. roku 2019/2020 sa konali len 2 rodičovské združenia (spoločné a individuálne). Ostatné plánované sa z dôvodu opatrení nekonali. Sú z nich spracované písomné zápisnice. Skonštatoval, že vo všeobecnosti prevládala spokojnosť rodičov s vyučovacím procesom, rodičia sú dostatočne informovaní, v zápisniciach neboli uvedené žiadne kritické pripomienky. Sú aj triedy, v ktorých sa riešili napomenutia a pokarhania za správanie žiakov. Podľa obsahu zápisníc sa prijímajú potrebné opatrenia. RŠ vzala túto informáciu na vedomie.

Pani zástupkyňa podala informácie o vzdelávaní a dosiahnutých úspechoch našich žiakov na uskutočnených súťažiach za uplynulé obdobie. Keďže bolo v marci prerušené vyučovanie z dôvodu šírenia ochorenia COVID-19 vzdelávanie prebiehalo dištančne a online formou. Mnoho súťaží a olympiád sa nekonalo, ale niektoré prebehli v online forme. Zúčastnili sa i naši žiaci. Ocenená bola napr. práca žiačky 8. ročníka v súťaži „Vesmír očami detí“ a postúpila do celoslovenského kola. Výborné výsledky dosiahli 2 žiačky 4. ročníka v súťaži „Čo vieš o hviezdach?“, obsadili 1. miesto a v krajskom kole 4. miesto. Pekné umiestnenie boli dosiahnuté v súťažiach MAKS, Fenomény sveta, či v chemickej olympiáde. Niektorí žiaci sa zúčastnili i súťaže Matematický klokan či už online al. papierovou formou, tí kt. boli prítomní na obnovenom vyučovacom procese. Vyhodnotenie bude v septembri.

Pani zástupkyňa ďalej informovala, že v 8. a 9. ročníku prebehlo E-testovanie z čitateľskej a matematickej gramotnosti. Klasické testovanie T9 sa nekonalo. Prijímacie pohovory sa nekonali klasickou formou, ale žiaci boli prijímaní na základe dosiahnutých študijných výsledkov. Prijímacie konanie do osemročných gymnázií prebehlo klasicky, v náhradnom termíne v júni. Na stredné školy boli prijatí všetci žiaci 9. ročníka, jedna žiačka 8. ročníka na bilingválne gymnázium a jedna žiačka 5. ročníka na 8 ročné gymnázium v Nitre. Skonštatovala, že všetci žiaci prospeli, jeden žiak 8. roč. nebol hodnotený. RŠ vzala na vedomie hodnotenie školy.

V diskusii vystúpila predsedkyňa RŠ a informovala prítomných o plánovanom termíne volieb nových členov školskej rady, z dôvodu ukončenia funkčného obdobia šk. rady, ktoré sa budú konať v septembri.

#### **Uznesenie č. 120/2020**

RŠ berie na vedomie zapisovateľa zápisnice: Ing. arch. Natália Kunová  
a overovateľov: Ing. Zuzana Matyová a Mgr. Andrea Némethová

#### **Uznesenie č. 121/2020**

RŠ berie na vedomie správu o hospodárení ZŠ za rok 2019

#### **Uznesenie č. 122/2020**

RŠ berie na vedomie návrh na materiálno-personálne zabezpečenie ZŠ v školskom roku 2020/2021

#### **Uznesenie č. 123/2020**

RŠ berie na vedomie informácie o zápise žiakov do 1. ročníka

### **Uznesenie č. 124/2020**

RŠ berie na vedomie informáciu z rodičovských združení

### **Uznesenie č. 125/2020**

RŠ berie na vedomie hodnotenie školy

Na záver predsedníčka RŠ poďakovala všetkým kolegom za úctyhodné, profesionálne zvládnutie predchádzajúceho obdobia v súvislosti so vzniknutou situáciou a opatreniami proti pandémie ochorenia COVID-19. Podala informácie o najbližšom zasadnutí RŠ, ktoré sa bude konať koncom mesiaca august 2020, poďakovala všetkým za účasť a zasadnutie ukončila.

## **20. zasadnutie RŠ, konané dňa 27.8. 2020**

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, ktorými boli riaditeľka ZŠ Mgr. Mária Cíváňová, zástupkyňa riaditeľky pre nižšie stredné vzdelávanie Mgr. Zuzana Kijáčová, zástupca riaditeľky pre primárne vzdelávanie a školský klub detí Mgr. Jozef Jančí a Starostu obce Výčapy Opatovce p. Ing. Jozefa Holúbeka. Otvorila zasadnutie a oboznámila prítomných s programom zasadnutia, ktorý bol jednohlasne schválený. Zapisovateľom bola ustanovená Eleonóra Fraňová, overovateľmi Ing. arch. Natália Kunová a Ing. Marian Piterka.

Pani riaditeľka oboznámila prítomných členov o Personálne, pedagogicko - organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno – vzdelávacím procesom pre školský rok 2020/2021, ktoré prítomní členovia RŠ jednohlasne schválili.

Pani riaditeľka predložila Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ za školský rok 2019/2020. Rada školy jednohlasne odporúča zriaďovateľovi ZŠ Výčapy - Opatovce schváliť prednesenú správu.

RŠ berie na vedomie rozhodnutie p. riaditeľky ZŠ revidovanie Školského vzdelávacieho programu

v školskom roku 2019/2020 po prerokovaní v pedagogickej rade dňa 20.4.2020.

Pani riaditeľka ZŠ Mgr. Mária Cíváňová oboznámila prítomných so Školským poriadok pre nový školský rok, platným od 1.12.2018, ktorý následne zobrali na vedomie všetci členovia RŠ.

Uskutočnenie 19. školského plesu zostáva zatiaľ otvorené na neurčito, nakoľko pretrváva stav obmedzujúci organizovanie kultúrnych podujatí v interiéri a o počtoch zúčastnených za prísnych hygienických opatrení, z dôvodu COVID-19.

Projektu Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II: p. riaditeľka školy oboznámila prítomných, že minimálne 11 detí potrebuje osobného asistenta, taktiež prítomní pedagógovia boli nepríjemne prekvapení s rozhodnutím Obecného zastupiteľstva a to zamietnutím podpísania zmluvy starostom obce.

Pán Kollár sa dožadoval dôvodovej správy od p. riaditeľky ZŠ Mgr. Cíváňovej, že z akého dôvodu sa škola prihlásila do tohto projektu a oboznámiť s problematikou aj poslancov na Obecnom zastupiteľstve. Pán starosta Holúbek argumentoval tým, že zmluva o Projekte obsahuje sporné body ohľadom financovania Projektu, s ktorými nesúhlasil on ani poslanci na obecnom zastupiteľstve.

Prebehla diskusia ohľadom zvýšenia poplatku na dieťa za pobyt v ŠKD na školský rok 2020/2021, pani riaditeľka ZŠ navrhla zvýšenie poplatku z 10€ na 15€, ktoré aj tak

nekryvaju skutočne náklady vynaložené na chod ŠKD. Väčšina poslancov OZ schváli mesačný poplatok na 20€. SO 100% zvýšením sa nestotožnili prítomní zástupcovia ZŠ, argumentovalo sa, že na iných školách v blízkom okolí sú poplatky nižšie. Schodok v príjmoch vznikol neplatením poplatku za obdobie od marca 2020 do konca školského roku, nakoľko deti neboli v ŠKD z dôvodu COVID-19, ale vychovávateľkám boli vyplatené mzdy. p. Piterka sa prihlásil s pripomienkou k bodu č. 7, že ak máme v škole deti, ktoré potrebujú psychológa a asistenta, malo by sa to riešiť postupne a priebežne a to prijímaním špeciálnych pedagógov.

#### **Uznesenie č. 126/ 2020**

RŠ berie na vedomie zapisovateľa a zapisnice: Eleonóra Fraňová  
a overovateľov: Ing. arch. Natália Kunová a Ing. Marian Piterka

#### **Uznesenie č. 127/2020**

RŠ berie na vedomie správu Personálne, pedagogicko - organizačné a materiálne zabezpečenie výchovno – vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021

#### **Uznesenie č. 128/2020**

RŠ odporúča zriaďovateľovi ZŠ schváliť Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ za školský rok 2019/2020

#### **Uznesenie č. 129/ 2020**

RŠ berie na vedomie Revidovanie Školského vzdelávacieho programu

#### **Uznesenie č. 130/2020**

RŠ berie na vedomie Školský poriadok

#### **Uznesenie č. 131/2020**

RŠ berie na vedomie uskutočnenie prípadne zrušenie 19. školského plesu  
Predsedníčka RŠ na záver poďakovala prítomným členom za účasť.

### **1. zasadnutie RŠ, konané dňa 28.9. 2020**

Na úvod všetkých prítomných srdečne privítala riaditeľka ZŠ Výčapy – Opatovce Mgr. Mária Cíváňová. Oboznámila členov Rady školy s programom ustanovujúceho zasadnutia. Za zapisovateľa a zapisnice bola zvolená PaedDr. Gabriela Lieskovcová. Za overovateľov zapisnice boli zvolení: Mgr. Jana Kunová a Ing. Pavol Kollár.

Prítomní členovia Rady školy boli oboznámení s výsledkami volieb.

**Voľby členov rady školy za rodičov:** konali sa 16. 9. a 17. 9. 2020 od 16:30 do 17:30 hod.

**Miesto konania volieb:** ZŠ Výčapy-Opatovce , dňa 16. 9. 2020 v triedach: 1. A, 1. B, 3. A, 3. B, 5. ročníka, 6. A, 6. B. a dňa 17. 9. 2020 v triedach: 2. A., 2. B., 4. A, 4. B, 7. ročníka, 8. ročníka, 9. ročníka a špeciálnej triedy.

Riaditeľka ZŠ určila volebnú komisiu nasledovne: Mgr. Daniela Cigáňová, Mgr. Miriama Jančovičová, Kvetoslava Hudcová. Počet volených kandidátov bol 6, všetci dali aj písomný súhlas. Počet prítomných voličov bol 137 rodičov. Voľby sa konali tajným hlasovaním. Volebná komisia odovzdala každému prítomnému voličovi jeden hlasovací lístok so šiestimi kandidátmi, z ktorých voliči krúžkovali najviac štyroch kandidátov. V inom prípade bol hlasovací lístok neplatný. Hlasovací lístok vhodil volič do hlasovacej urny.

Počet vydaných hlasovacích lístkov – 137



Počet odovzdaných hlasovacích lístkov – 137  
Počet platných hlasovacích lístkov – 136  
Počet neplatných hlasovacích lístkov – 1  
Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

- 1. Ing. Zuzana Matyová - 95 hlasov**
- 2. Mgr. Jana Kunová - 86 hlasov**
- 3. Ing. Lenka Gazdíková - 82 hlasov**
- 4. Eva Ďuríková - 64 hlasov**
5. Daniela Lehocká - 49 hlasov
6. Ing. Irena Kupková - 26 hlasov

Členmi rady školy za rodičov sa stávajú štyria kandidáti s najvyšším počtom hlasov. Spôsob a postup pri ustanovení rady školy je upravený v osobitnom predpise, ktorým je vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z. , ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení Vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z. z.

**Voľby členov rady za pedagogických pracovníkov:** 17. september 2020 o 12:30 hod.

**Miesto konania volieb:** ZŠ Výčapy-Opatovce, jazyková učebňa

Riaditeľka ZŠ určila volebnú komisiu nasledovne: PaedDr. Mária Billiková, Mgr. Eva Veseličová, Mgr. Vlasta Vlčková Volebná komisia po zistení počtu prítomných voličov vyjadrila, že pedagogickí zamestnanci sú uznášaniami schopní. Počet volených kandidátov bol 7, ktorý dali aj písomný súhlas. Počet prítomných voličov bol 22 pedagogických zamestnancov. Neprítomní:1. Voľby sa konali tajným hlasovaním. Volebná komisia odovzdala každému prítomnému voličovi jeden hlasovací lístok so siedmimi kandidátmi, z ktorých voliči krúžkovali najviac dvoch kandidátov. V inom prípade je hlasovací lístok neplatný. Hlasovací lístok vhodil volič do hlasovacej urny.

Počet vydaných hlasovacích lístkov – 22

Počet odovzdaných hlasovacích lístkov – 22

Počet platných hlasovacích lístkov – 22

Počet neplatných hlasovacích lístkov – 0

Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

PaedDr. Gabriela Lieskovcová – 21 hlasov

Mgr. Katarína Kondelová – 14 hlasov

Mgr. Miriama Jančovičová – 4 hlasy

PhDr. Ľudmila Vihnyárová, PhD. – 3 hlasy

Mgr. Patrícia Halászová – 2 hlasy

Mgr. Daniela Cigáňová – 0 hlasov

Kvetoslava Hudecová – 0 hlasov

Členmi rady školy za pedagogických zamestnancov sa stávajú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov.

**Mená zvolených členov rady školy za pedagogických zamestnancov:**

1. PaedDr. Gabriela Lieskovcová
2. Mgr. Katarína Kondelová

**Voľby členov rady za nepedagogických pracovníkov:** 17. september 2020 o 14:00 hod.

**Miesto konania volieb:** ZŠ Vyčapy-Opatovce, jazyková učebňa

Riaditeľka ZŠ určila volebnú komisiu nasledovne: Mgr. Katarína Kondelová, PaedDr. Mária Billiková, Mgr. Simona Szabová. Volebná komisia po zistení počtu prítomných voličov vyjadrila, že nepedagogickí zamestnanci sú uznášaniami schopní. Počet volených kandidátov bol 5, ktorí dali aj písomný súhlas. Počet prítomných voličov bol 5 nepedagogických zamestnancov. Voľby sa konali tajným hlasovaním. Volebná komisia odovzdala každému prítomnému voličovi jeden hlasovací lístok s piatimi kandidátmi, z ktorých voliči krúžkovali jedného kandidáta. V inom prípade je hlasovací lístok neplatný. Hlasovací lístok vhodil volič do hlasovacej urny.

Počet vydaných hlasovacích lístkov – 5

Počet odovzdaných hlasovacích lístkov – 5

Počet platných hlasovacích lístkov – 5

Počet neplatných hlasovacích lístkov – 0

Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

František Tóth – 4 hlasy

Monika Kondelová – 1 hlas

Členom rady školy za nepedagogických zamestnancov sa stáva kandidát s najvyšším počtom hlasov.

**Meno zvoleného člena rady školy za nepedagogických zamestnancov:** František Tóth

Pani riaditeľka všetkým zvoleným členom srdečne poblahoželala a poďakovala za ochotu pôsobiť v školskej rade.

Voľba predsedu RŠ prebehla tajným hlasovaním. Pani riaditeľka zvolila volebnú komisiu nasledovne: Ing. Lenka Gazdíková – predsedníčka volebnej komisie. Ostatní členovia boli Mgr. Katarína Kondelová a František Tóth. Volebná komisia rozdala volebné lístky na ktorých boli mená 7 kandidátov. Na tomto lístku zakrúžkoval číslo jedného kandidáta.

Počet vydaných hlasovacích lístkov – 10

Počet odovzdaných hlasovacích lístkov – 10

Počet platných hlasovacích lístkov – 10

Počet neplatných hlasovacích lístkov – 0

Poradie kandidátov podľa získaných hlasov:

PaedDr. Gabriela Lieskovcová – 8 hlasov

Ing. Arch. Natália Kunová – 1 hlas

Ing. Pavol Kollár – 1 hlas

Za predsedníčku rady školy bola zvolená PaedDr. Gabriela Lieskovcová. Novozvolená predsedníčka RŠ si podľa štatútu volí podpredsedu RŠ. Do tejto funkcie bola oslovená Mgr. Katarína Kondelová.

Pani riaditeľka predsedníčke poblahoželala k jej zvoleniu, poprialala jej veľa síl a úspechov a predala jej slovo. Predsedníčka RŠ sa poďakovala všetkým členom za ich vyjadrenú dôveru a prisľúbila to, že sa bude snažiť zodpovedne si plniť si svoju funkciu.

Pani riaditeľka vyzvala novozvolenú predsedníčku RŠ k úprave a aktualizácii Štatútu RŠ. Ten by mal byť upravený podľa platnej legislatívy. Predsedníčka vyzvala aj ostatných členov RŠ aby tento štatút pripomenovali. Štatút RŠ bude schvaľovaný na najbližšej rade školy.

V rámci diskusie sa vyjadril pán Ing. Piterka s návrhom, aby bol zvolený jeden zapisovateľ, ktorý bude robiť zápisnice z každého zasadnutia. S týmto návrhom súhlasili aj ostatní členovia

RŠ. Zapisovateľ sa bude voliť na najbližšom zasadnutí členov RŠ. V rámci diskusie sa členovia RŠ zaujímali o priebehu vyučovania v čase pandémie Covid – 19.

#### **Uznesenie č. 1/2020**

Rada školy berie na vedomie zapisovateľa a zapisnice: PaedDr. Gabrielu Lieskovcovú a overovateľov zapisnice: Ing. Pavla Kollára a Mgr. Janu Kunovú.

#### **Uznesenie č. 2/2020**

Rada školy berie na vedomie výsledky volieb do Školskej rady pri ZŠ Výčapy – Opatovce 185.

#### **Uznesenie č. 3/2020**

Rada školy berie na vedomie výsledky volieb predsedu RŠ.

Za predsedníčku Rady školy bola zvolená PaedDr. Gabriela Lieskovcová.

#### **Uznesenie č. 4/2020**

Rada školy berie na vedomie zvolenie podpredsedu Rady školy.

#### **Uznesenie č. 5/2020**

Rada školy ukladá predsedovi Rady školy predložiť na ďalšom zasadnutí aktualizáciu Štatútu Rady školy.

#### **Uznesenie č. 6/2020**

Rada školy ukladá predsedovi Rady školy pripraviť plán zasadnutí Rady školy v školskom roku 2021.

#### **K bodu 7**

Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala pani riaditeľke za to, že viedla ustanovujúcu schôdzu a ukončila zasadnutie.

## **2. zasadnutie RŠ, konané dňa 30.11. 2020- online formou**

Zasadnutie otvorila predsedníčka Rady školy pri Základnej škole vo Výčapoch – Opatovciach PaedDr. Gabriela Lieskovcová a privítala všetkých prítomných členov. Oboznámila ich s programom zasadnutia, ktorý bol následne jednohlasne schválený. Za zapisovateľku zapisnice bola navrhnutá a následne zvolená p. Mgr. Katarína Kondelová. Za overovateľov zapisnice boli navrhnuté a následne zvolené p. Ďuríková a p. Ing. Zuzana Matyová.

Predsedníčka RŠ predniesla prítomným upravený Štatút rady školy. Pán Kollár predniesol ešte jednu úpravu a to vypustiť v Článku 3 v bode 3 a, vymenovanie riaditeľa Základnej školy vo Výčapoch – Opatovciach. Upravený Štatút rady školy bol jednohlasne schválený.

Pani riaditeľka informovala prítomných členov o pláne hlavných úloh ZŠ v školskom roku 2020/2021, ktorý si mohli členovia preštudovať. Dokumenty sú k nahliadnutiu na úložisku stránky ZŠ. Vyzvala prítomných členov, aby predniesli svoje prípadné otázky alebo návrhy k tomuto plánu. Nikto nemal pripomienky. ŠR vzala tento plán na vedomie.

Pani riaditeľka ďalej informovala o vyhodnotení plnenia koncepčného zámeru rozvoja školy za obdobie 2019/2020. Tento dokument je taktiež k nahliadnutiu na úložisku školy. Neboli vznesené žiadne pripomienky. ŠR ho vzala na vedomie.

Pani predsedníčka predložila návrh plánu zasadnutí rady školy v kalendárnom roku 2021 členom ŠR k nahliadnutiu. Sú naplánované štyri stretnutia v nasledujúcom kalendárnom roku. Členovia súhlasili s plánom zasadnutí.

Pani riaditeľka predložila ŠR návrh rozpočtu ZŠ na kalendárny rok 2021, ktorý vypracovala

pani ekonómka školy v spolupráci s p. riaditeľkou. Tento návrh bude predložený obci na prerokovanie a schválenie na obecnom zastupiteľstve. Návrh bude následne upravený obcou podľa odsúhlasení z Ministerstva školstva. Rozpočet školy bude závisieť od schváleného štátneho rozpočtu pre samosprávu. Z rozpočtu by sa mala financovať rozsiahla rekonštrukcia elektroinštalácie, nové rozvody vody. Pani riaditeľka by chcela z finančných prostriedkov zakúpiť 3 notebooky pre pani vychovávateľky /elektronická dokumentácia, poplatky za ŠKD, hľadanie informácií, tvorenie/. Rada školy berie na vedomie tento návrh rozpočtu.

Pani zástupkyňa nás oboznámila so školským poriadkom ŠKD aj s dodatkami.

Ranné oddelenie je od 7:00 hod. – 7:30 hod. – pani vychovávateľka.

Keďže terajšia situácia neumožňuje miešanie tried, v družine je vychovávateľka alebo triedna učiteľka. Triedna učiteľka je do 15:00 hod., 3 vychovávateľky sú do 16:00 hod. Členovia ŠR pripomienkovali školský poriadok ŠKD, aby sa neudávala konkrétna suma - Výška mesačného príspevku na úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD sa určuje na základe všeobecne záväzného nariadenia zriaďovateľa obce Výčapy – Opatovce.

Pán zástupca podal informácie o hodnotení školy. Realizované tradičné akcie v rámci školy: Európsky deň jazykov, Biela pastelka - vyzbieralo sa 105 eur, Svetový deň mlieka, Deň kroja, Imatrikulácie v 1.A a v 1.B triede.

5. až 9. ročník sa učí dištančne. Preto sa niektoré súťaže uskutočnili v online priestore - Olympiáda zo slovenského jazyka, Olympiáda z anglického jazyka, iBobor. Mnohé športové súťaže a akcie sú zrušené – lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik.

Pani riaditeľka zhodnotila dištančné vyučovanie za 1.štvrtrok. Žiaci boli hodnotení známkami len z tých predmetov, ktoré sa vyučujú online, ostatné predmety sú hodnotené slovne – absolvoval. Niektorí žiaci dostali napomenutia k lepšej usilovnosti a za zhoršený prospech. Žiaci neodovzdávajú pracovné listy, zadané cvičenia, úlohy.

P. predsedníčka vyzvala prítomných členov k diskusii a prípadným pripomienkam a návrhom. Nikto nemal pripomienky a návrhy.

Pani predsedníčka povedala členom ŠR, že učitelia sa snažia v tejto situácii /dištančné vzdelávanie, online vyučovanie/ podať žiakom čo najkvalitnejšie vzdelanie, najjednoduchšie vysvetlenie učiva, aby žiaci boli spokojní a pochopili učivo. Je to veľmi náročná situácia nielen pre žiakov, rodičov, ale aj pre učiteľov.

#### **Uznesenie č. 7/2020**

RŠ berie na vedomie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

#### **Uznesenie č. 8/2020**

RŠ schvaľuje štatút RŠ

#### **Uznesenie č. 9/2020**

RŠ berie na vedomie Plán hlavných úloh ZŠ v školskom roku 2020/2021

#### **Uznesenie č. 10/2020**

RŠ berie na vedomie vyhodnotenie plnenia koncepčného zámeru rozvoja školy za obdobie 2019/2020

#### **Uznesenie č. 11/2020**

RŠ schvaľuje Návrh plánu zasadnutí RŠ v kal roku 2021

#### **Uznesenie č. 12/2020**

RŠ berie na vedomie Návrh rozpočtu ZŠ na kal. rok 2020

#### **Uznesenie č. 13/2020**

RŠ schvaľuje poriadok ŠKD

**Uznesenie č. 14/2020**

RŠ berie na vedomie hodnotenie školy

Predsedníčka RŠ na záver poďakovala prítomným členom za účasť a informovala o najbližšom zasadnutí RŠ. Popriala všetkým prítomným všetko dobré, veľa síl a hlavne veľa zdravia.

Finančné prostriedky určené z rozpočtu ZŠ pre administratívnu činnosť Rady školy pri ZŠ vo Výčapoch - Opatovciach v roku 2020 neboli čerpané. ZŠ Výčapy - Opatovce poskytuje materiálne podmienky pre činnosť Rady školy pri Základnej škole vo Výčapoch – Opatovciach 185.

Predsedníčka RŠ touto formou ďakuje všetkým členom rady školy za ich prácu v kalendárnom roku 2020.

Predsedníčka RŠ ďalej ďakuje všetkým rodičom, ktorí nezištne pomáhali pri príprave 18. školského plesu, všetkým sponzorom, ktorí vecne a finančne podporili školský ples, a v neposlednom rade i Obecnému úradu Výčapy - Opatovce.

Výročná správa o činnosti Rady školy pri ZŠ Výčapy – Opatovce 185 v kalendárnom roku 2020 bola schválená na 3. zasadnutí Rady školy pri ZŠ vo Výčapoch – Opatovciach 185 uznesením č. 16/2021 dňa 11. marca 2021.

Výčapy - Opatovce 26. februára 2021

*PaedDr. Gabriela Lieskovcová*

predsedníčka Rady školy