



**Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov**

## **S P R Á V A**

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
za školský rok 2021/2022**

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Odbor školstva Úradu Prešovského samosprávneho kraja

**schvaľuje – neschvaľuje**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
Spojenej školy, SNP 16, Sabinov  
za školský rok 2021/2022

V Prešove, dňa

.....  
PaedDr. Ján Furman  
vedúci OŠ ÚPSK

## **Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov**

S P R Á V A  
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
Spojenej školy, SNP 16, Sabinov  
za školský rok 2021/2022

### **Správu predkladá:**

Ing. Miloš Ondrejko  
riaditeľ školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Spojenej školy, SNP 16, Sabinov, za školský rok 2021/2022 bola *prerokovaná a schválená Pedagogickou radou dňa 27.9.2022 a Radou školy dňa 26.9.2022*

.....  
Ing. Miloš Ondrejko  
riaditeľ školy

## **Východiská a podklady pre vypracovanie správy:**

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z. z. zo dňa 18. 12. 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Správa o činnosti Rady školy pri Spojenej škole Sabinov
3. Výkaz o Spojenej škole Škol (MŠ SR) 2-01 za školský rok 2021/2022
4. Správa Štátnej školskej inšpekcie o výsledkoch inšpekčnej činnosti
5. Plán práce Spojenej školy Sabinov na školský rok 2021/2022 a jeho vyhodnotenie
6. Plány prác jednotlivých predmetových komisií a ich vyhodnotenie

1. Základné identifikačné údaje o škole .....	6
2. Údaje o zriaďovateľovi.....	7
3. Informácie o činnosti rady školy .....	7
4. Počet žiakov .....	8
5. Počet zamestnancov.....	8
6. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov.....	9
7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti.....	9
8. Projekty, do ktorých je škola zapojená.....	27
9. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou.....	27
10. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.....	27
11. Oblasti s dobrými výsledkami a oblasti s nedostatkami.....	28
12. Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami .....	29
13. Prijatí žiaci do prvého ročníka; prijaté prihlášky a úspešnosť uchádzačov .....	30
14. Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní .....	31
15. Výsledky hodnotenia žiakov .....	32
16. Výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania.....	35
17. Uplatniteľnosť žiakov na trhu práce a úspešnosť prijímania žiakov na ďalšie štúdium .....	38
18. Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy.....	39
19. Aktivity školy pre žiakov v ich voľnom čase.....	41
20. Ďalšie informácie o škole .....	42
21. Plnenie stanovených cieľov školy .....	43

## 1. Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a) Vyhlášky)

Názov školy	Spojená škola
Organizačná zložka	Stredná odborná škola polytechnická
Adresa školy	SNP 16, 083 01 Sabinov
Ďalšie pracovisko	Elokované pracovisko - súčasť SOŠ polytechnickej
Adresa ďalšieho pracoviska	Ústav na výkon trestu, Kpt. Nálepku 1, 081 13 Prešov, oddelenie Sabinov
Telefónne číslo	051/48 80 100
Adresa elektronickej pošty	spojenaskolasabinov@spojenaskolasabinov.sk
Webové sídlo	www.sossb.edupage.org
IČO	42383153
DIČ	2021874712

## Vedúci zamestnanci školy

Funkčné zaradenie	Titul, priezvisko, meno	Telefón	E-mail
Riaditeľ školy	Ing. Ondrejkovič Miloš	051/4880101	milos.ondrejkoVIC@spojenaskolasabinov.sk
Zástupca riaditeľa školy pre úsek teoretického vyučovania	Ing. Lukáč Jozef	051/4880103	jozef.lukac@spojenaskolasabinov.sk
Zástupca riaditeľa školy pre úsek praktického vyučovania	Ing. Mišenko Stanislav	051/4880114	stanislav.misenko@spojenaskolasabinov.sk
Hlavný majster - do decembra 2021 - od januára 2022	Ondrejkovič Ľubomír Ing. Mišenko Stanislav	051/4880108 051/4880114	lubomir.ondrejkoVIC@spojenaskolasabinov.sk stanislav.misenko@spojenaskolasabinov.sk
Vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku	Ing. Eliášová Ingrid	051/4880105	ingrid.eliasova@spojenaskolasabinov.sk

## Rada školy

Titul, priezvisko, meno	Zvolený/Delegovaný za
Ing. Kmec Pavol	pedagogický zamestnanec (predseda)
Mgr. Skladaná Katarína	pedagogický zamestnanec
Ing. Eliášová Ingrid	ostatní zamestnanci
Ing. Petříček Michal	zástupca zamestnávateľov
Stracenská Danka	zástupca rodičov
Gürtlerová Ludmila	zástupca rodičov
JUDr. Michňák Ján	zástupca rodičov
Falat Matúš	zástupca žiakov
Mgr. Heredošová Katarína, DiS. art.	zástupca zriaďovateľa
Ing. Jánošík Vladimír	zástupca zriaďovateľa
Ing. Hrabčák Marek, PhD.	zástupca zriaďovateľa

E-mail: rada.skoly@spojenaskolasabinov.sk

## 2. Údaje o zriaďovateľovi (§ 2 ods. 1 písm. b) Vyhlášky)

Názov	Prešovský samosprávny kraj (PSK)
Sídlo	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Telefónne číslo	051/70 81 702
Adresa elektronickej pošty	skolstvo@vucpo.sk

## 3. Informácie o činnosti rady školy (§ 2 ods. 1 písm. c) Vyhlášky)

V školskom roku 2021/2022 sa zasadanie rady školy konalo 2 krát. Dňa 21.10.2021 boli prerokované a schválené:

- organizačný a pracovný poriadok školy;
- zmeny pracovného času;
- otvorený list pána Hrabčáka;
- správa o činnosti rady školy za školský rok 2020/2021;
- správa o činnosti študentského parlamentu za školský rok 2020/2021.

Druhý termín zasadania rady školy bol 6.4.2022, na ktorom bolo prerokované a schválené:

- organizačné zabezpečenie a priebeh maturitných a záverečných skúšok;
- návrh počtu tried nadväzujúceho štúdia v školskom roku 2022/2023;

- informácie o poskytnutí ubytovania pre ukrajinských odíedencov;
- realizované a navrhované aktivity pod záštitou rady školy.

#### 4. Počet žiakov (§ 2 ods. 1 písm. d) Vyhlášky)

Počet žiakov školy k 15. 09. 2021: **428**

Počet žiakov školy k 30. 06. 2022: **268**

Počet tried: **21**

K poklesu žiakov v druhom polroku dochádza každoročne v dôsledku zanechania štúdia časťou žiakov.

Tab. 1 Počet žiakov

Trieda	Počet žiakov 1. polrok	z toho chlapcov	z toho dievčat	Počet žiakov 2. polrok	z toho chlapcov	z toho dievčat
I.MEO	28	26	2	28	26	2
II.MEO	25	25	0	25	25	0
III.MEA	27	27	0	27	27	0
IV.MEA	27	27	0	27	27	0
I.NRS	15	9	6	14	8	6
I.NSD	12	5	7	13	5	8
I.NSE	22	17	5	22	17	5
II.NSD	19	10	9	18	9	9
II.NSE	20	19	1	20	19	1
I.KTA	34	20	14	33	19	14
II.KTA	41	23	18	36	21	15
III.AOK	17	17	0	16	16	0
III.KTA	14	4	10	13	4	9
I.POV	23	2	21	21	2	19
I.STD	12	12	0	12	12	0
II.POV	22	1	21	20	1	19
II.STD	16	16	0	15	15	0
I.OK	17	17	0	14	14	0
II.OK	11	11	0	6	6	0
I.ESS	13	8	5	11	7	4
II.ESS	13	7	6	13	7	6
<b>Spolu</b>	<b>428</b>	<b>303</b>	<b>123</b>	<b>404</b>	<b>283</b>	<b>95</b>

#### 5. Počet zamestnancov (§ 2 ods. 1 písm. e) Vyhlášky)

V školskom roku 2021/2022 bolo v škole zamestnaných 54 zamestnancov, z toho 42 pedagogických a 12 nepedagogických. Uvedený počet pedagogických zamestnancov tvorili 4 vedúci pedagogickí zamestnanci, 23 pedagogických zamestnancov - učiteľov (z toho 1 na dohodu o vykonaní práce) a 15 pedagogických zamestnancov - majstrov pôsobiach na úseku praktického vzdelávania.



Tab. 2 Počet zamestnancov v jednotlivých zamestnaneckých pomeroch

Pracovný pomer	Počet pedagogických zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov	Počet úväzkov pedagogických zamestnancov	Počet úväzkov nepedagogických zamestnancov
TPP	41	12	41	12
Na dohodu	1	0	1	0
Spolu	42	12	42	12

## 6. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov (§ 2 ods. 1 písm. f) Vyhlášky)

Na úseku teoretického vzdelávania všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady, na úseku praktického vzdelávania bolo 14 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov a 1 pedagogický zamestnanec si kvalifikáciu dopĺňal.

Tab. 3 Kvalifikovanosť zamestnancov

Katégoria zamestnanca	nekvalifikovaný	kvalifikovaný	samostatný zamestnanec	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou	Spolu
riaditeľ	0	1	0	0	1	1
zástupca pre TV	0	1	0	1	0	1
zástupca pre PV	0	1	0	0	1	1
hlavný majster	0	1	0	1	0	1
učiteľ	0	23	9	9	5	23
majster s VŠ vzdelaním	1	8	5	2	0	7
majster so SŠ vzdelaním	1	5	7	1	0	8
Spolu	2	42	21	14	7	42

## 7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. g) Vyhlášky)

### Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Vzhľadom na pandemickú situáciu, sa mnohé plánované súťaže v školskom roku 2021/2022 (atletika, futbal, volejbal, florbal,), resp. olympiády neuskutočnili.

Tab. 4 Súťaže

Názov súťaže	Počet žiakov	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Medzinárodné kolo
Cezpoľný beh	1	áno 2. miesto	nie	nie	nie
Basketbal	družstvo chlapcov	áno 2. miesto	nie	nie	nie
Pentapolitána	družstvo chlapcov	áno 2. miesto	nie	nie	nie

Škola má zriadený profil na sociálnej sieti Facebook a Twitter, na ktorých informuje o svojich aktivitách. Za pravidelné príspevky o týchto aktivitách, publikované v mesačníku Spravodajca mesta Sabinov, bola zodpovedná Mgr. Bednarčíková Barbora PhD.

## **Aktivity výchovného poradcu (VP)**

Cieľom práce VP v školskom roku bolo vzdelávať sa v oblasti výchovného poradenstva, zúčastňovať sa na seminároch a školeniach organizovaných pre výchovných poradcov a poznatky využívať pri práci so žiakmi, rodičmi a kolegami. Pracovať na integrácii žiakov so zdravotnými a vývinovými poruchami učenia, venovať pozornosť hodnotovej orientácii mladých ľudí, úzko súvisiacej s medziľudskými vzťahmi v spoločnosti, pracovať na skvalitňovaní a rozvíjaní pracovných vzťahov, intenzívne spolupracovať s triednymi učiteľmi a koordinátormi. V súvislosti s mimoriadnou situáciou spôsobenou pandémiou COVID 19 boli niektoré plánované aktivity pozastavené a chýbal osobný kontakt so žiakmi a ich rodičmi.

Výchovné problémy boli riešené na úrovni triednych učiteľov a vedenia školy formou pohovorov so žiakmi a pohovorov s rodičmi. Spolu bolo uskutočnených 20 pohovorov so žiakmi a rodičmi. A to nasledovne v triedach: 1.POV: 1 pohovor, 1.STD: 7 pohovorov, 1.NRS: 3 pohovory, 2.POV: 1 pohovor, 2.KTA: 5 pohovorov, 3.AOK. 2 pohovory, ktoré sa týkali dochádzky žiakov a správania. Riešili sme aj problém šikanovania, ktorý sa vyskytol na odbornom výcviku dňa 12.11.2021 v triede 1.KTA. Dvomi žiakmi boli udelené výchovné opatrenia a pokarhanie riaditeľom školy. Trieda bola naďalej monitorovaná triednym učiteľom a pedagogickými pracovníkmi.

1.3.2022 sme realizovali virtuálny deň otvorených dverí našej školy v on-line priestore z dôvodu pandémie Covid 19. Závery z uvedeného podujatia: nízky záujem a preto v budúcom školskom roku budeme uprednostňovať osobné stretnutia formou návštev základných škôl a formou Dňa otvorených dverí - sprístupnenia priestorov našej školy.

V tomto školskom roku sme mali 31 integrovaných žiakov, ktorí boli vzdelávaní a hodnotení podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Z toho bolo integrovaných v 1. ročníku 7 žiakov, v 2. ročníku 9 žiakov, v 3. ročníku 9 žiakov, v 4. ročníku 3 žiaci a v nadstavbovom ročníku 2 žiaci a v externom štúdiu 1 žiak. Na základe odporúčania CPPaCP rozvíjanie špecifických funkcií bolo potrebné u 15-tich žiakov a odporúčanie využívať asistentov učiteľa u 15 žiakov. Rediagnostika vzhľadom na pandemické opatrenia nebola možná a preto v nasledujúcom školskom roku je ju potrebné v spolupráci s CPPaPP ju doplniť. Na konci každého štvrťroka boli žiaci zaradení do IVVP individuálne hodnotení vyučujúcimi.

Za účelom zisťovania náznakov šikanovania bola zriadená schránka na námety, pripomienky, podnety a návrhy. Touto formou nikto zo žiakov neupozornil na náznaky šikanovania. Dotazník na zhodnotenie pozitívnej klímy školy bol realizovaný na malej vzorke žiakov tretieho ročníka. Na základe výsledkov dotazníka respondentov nemožno podľa nich posudzovať klímu školy pozitívne. Pomocou triednych učiteľov a dotazníkov je potrebné častejšie monitorovať klímu v triede a tak predchádzať konfliktom a šikanovaniu medzi žiakmi. Problémy správania žiakov sme riešili spoločne s triednymi učiteľmi. Zároveň sme sa snažili o vytvorenie multikultúrneho prostredia. V rámci inovačného vzdelávania som ukončila vzdelávanie s názvom „Tvorba inkluzívnej kultúry školy a školského zariadenia z pohľadu pedagogických a odborných zamestnancov“, ktoré sa budem snažiť v nasledujúcom školskom roku pretaviť do praxe.

## **Aktivity koordinátora pre ľudské práva**

Výchovu a vzdelávanie k ľudským právam definujeme ako proces výchovy, pokus o rozšírenie informovanosti, zameraný na vytváranie všeobecnej kultúry, spomínajúcej ľudské práva prostredníctvom vstúpenia vedomostí a zručností, ako aj formovania postojov.

Hlavné úlohy a ciele koordinátora:

1. Podporovať diskusiu o aktuálnych problémoch spoločnosti (najmä extrémizmus, imigrácia, vplyv médií a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia a klientelizmus) a tým rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerance a demokracie.
2. Informovanie žiakov o príslušných ustanoveniach Dohovoru o právach dieťaťa.
3. Oboznamovať žiakov s ich právami a povinnosťami v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa s využívaním aktivizujúcich metód.
4. Prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram.
5. Monitorovať, koordinovať, metodicky usmerňovať výchovu pre ľudské práva na škole.
6. Poskytnúť žiakom informácie o ľudsko-právnych a advokátskych organizáciách a mimovládnych neziskových organizáciách pôsobiacich v tejto oblasti.
7. Šíriť myšlienky tolerance, akceptácie, odlišností a zlepšenia postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva.
8. Spolupracovať s vedením školy a triednymi učiteľmi.

**Použitie metódy:** Výučba riešením problémov, brainstorming, zážitkové metódy, aktivity zamerané na riešenie konfliktov a prosociálne správanie žiakov, práca s internetom.

**Hlavné formy práce:** Rozhovor, beseda, diskusia; skupinová práca; prezentácie, práca s internetom.

Na základe spolupráce koordinátora, odborníkov i pedagogických zamestnancov školy neboli uskutočnené všetky plánované aktivity, uvedené v pláne koordinátora výchovy k ĽP na školský rok 2021/ 2022.

### **Dlhodobé aktivity:**

- prevencie nežiadúcich javov,
- dôstojnosť človeka, úcta ku každému,
- úcta k životu, rešpekt medzi ľuďmi,
- vzťah spoločnosti k jednotlivcovi s postihnutím,
- ľudské práva, práva dieťaťa, predchádzanie diskriminácie, xenofóbie, rasizmu....

### **Krátkodobé aktivity:**

Keďže epidemiologická situácia nebola v 1. polroku priaznivá, v tomto školskom roku sme nemohli zrealizovať všetky plánované akcie.

Časť uplynulého školského roku 2021/2022 prebiehala dištančnou formou, preto sa aj výchova k ľudským právam prispôbila uvedeným podmienkam. Práca koordinátora sa opierala o internetové stránky odporúčané MŠVVaŠ SR, a to **dejepis inak, z mudri.sk**. Z uvedených stránok sme čerpali materiály napomáhajúce rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerancie a demokracie. Ľudsko – právnej tematike sa pedagógovia venovali a vhodne ju zaradovali do vyučovania a venovali sa jej aj v rámci triednických hodín. V rámci výchovy a vzdelávania v duchu výchovy k ľudským právam bola venovaná intenzívnejšiu pozornosť problematike diskriminácie v predmetoch OBN, ETV, NBV, DEJ, SJL. Žiaci 2. ročníka sa zúčastnili 11. apríla 2022 exkurzie v Židovskom suburbiu v Bardejove pri príležitosti výročia prvého transportu slovenských Židov do vyhladzovacích táborov smrti. Medzinárodný deň Rómov sme si pripomenuli 8. apríla 2022. Pri tejto príležitosti sme sa zúčastnili on-line podujatia, ktoré nám spríjemnila skupina Lomnické Čháve, ktorá sa stala súčasťou projektu Etnikana. Koordinátorka sa zúčastnila informačného seminára k problematike ochrany detí pred násilím v súvislosti s implementáciou NP „Podpora ochrany detí pred násilím“ ITMS2014+: 312041M679 a plnením cieľov Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím. Vzhľadom na spustenie Národnej linky na pomoc deťom v ohrození VIAC AKO NIC boli v škole žiakom sprístupnené informačné materiály formou nástenky.

Krátkodobé i dlhodobé aktivity plánu výchovy k EP boli realizované na základe výbornej kooperácie všetkých zúčastnených.

### **Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) pre jazyky a komunikáciu**

Predmetovú komisiu *Jazyk a komunikácia* v školskom roku 2021/2022 tvorili títo členovia:

1. Mgr. Bednarčíková Barbora PhD.
2. Mgr. Hoborová Lenka
3. Mgr. Ladičová Lucia PhD.
4. Mgr. Malek Marián
5. Ing. Marcinková Angelika
6. Mgr. Župa Ján

PK vzdelávacej oblasti „*Jazyk a komunikácia*“ tvorili tieto vyučovacie predmety:

- slovenský jazyk a literatúra
- anglický jazyk
- nemecký jazyk
- ruský jazyk

### *Hodnotenie činnosti PK*

Činnosť PK sa riadila plánom práce PK schválenom na zasadnutí PK dňa 22. 9. 2021. Uskutočnilo sa šesť zasadnutí PK. Členovia PK na svojich zasadnutiach podrobne analyzovali študijné výsledky žiakov priebežne počas celého školského roka s návrhom

opatrení na zlepšenie. Keďže slovenský jazyk a literatúra a cudzie jazyky sú maturitnými predmetmi, členovia PK sa venovali príprave maturitných skúšok. Členovia PK zapájali žiakov do rôznych mimoškolských aktivít a súťaží.

#### *Hodnotenie aktivít v rámci predmetu Slovenský jazyk a literatúra*

- Vyučujúce Mgr. Ladičová PhD. a Mgr. Bednarčíková PhD. vypracovali ŠkVP pre 3. ročník učebného odboru obrábač kovov, 3. ročník študijného odboru operátor drevárskej a nábytkárskej výroby a 1. ročník nadstavbového štúdia dennej formy v odbore podnikanie v remeslách a službách
- Mgr. Ladičová PhD. a Mgr. Bednarčíková PhD. inovovali maturitné zadania na maturitné skúšky 2022.
- Dňa 26. 10. 2021 zapojili Mgr. Ladičová PhD. a Mgr. Bednarčíková PhD. žiakov do celoslovenskej akcie Záložka do knihy spája slovenské školy.
- Žiaci I. NRS pod vedením Mgr. Bednarčíkovej PhD. vypracovali projekt Spoznávame literatúru.
- V dňoch 8. 11. 2021 – 10. 1. 2022 zapojili Mgr. Ladičová PhD. a Mgr. Bednarčíková PhD. svojich žiakov do projektu „Aby knihy nezapadli prachom“, v rámci ktorého žiaci zhotovovali plagáty.
- Žiak Adam Mišenko zo IV. MEA sa pod vedením Mgr. Ladičovej PhD. zapojil do súťaže vlastnej literárnej tvorby pod názvom „Poetická Ľubovňa“, ktorá sa konala dňa 19. 1. 2022.
- V apríli 2022 sa žiaci pod vedením Mgr. Ladičovej PhD. zapojili do Prezentiády.
- V máji 2022 sa žiaci pod vedením Mgr. Bednarčíkovej PhD. zapojili do SARM.
- Žiaci I. MEO pod vedením Mgr. Bednarčíkovej PhD. vypracovali v máji 2022 projekt pod názvom Klasicizmus.
- Mgr. Ladičová PhD. zapojila žiakov II. MEO a III. MEO do Olympiády kritického myslenia, ktorej 1. kolo sa konalo v decembri 2021 a 2. kolo v marci 2022.
- Mgr. Ladičová PhD. viedla školskú knižnicu
- Mgr. Ladičová PhD. realizovala výučbu slovenského jazyka a literatúry v rámci kurzu na získanie nižšieho stredného vzdelania.

#### *Opatrenia pre budúci školský rok:*

Vyučujúce slovenského jazyka a literatúry sa budú snažiť zdokonaľovať čitateľskú gramotnosť žiakov, keďže u mnohých žiakov pretrvávajú problémy pri čítaní s porozumením. Budú sa usilovať vzbudiť u žiakov záujem a literatúru a lásku k materinskému jazyku. Naďalej budú zapájať žiakov do rôznych literárnych súťaží, aby rozvíjali literárne nadanie žiakov. V ešte väčšej miere budú využívať IKT, aby pre žiakov zatriktívili výučbu predmetu.

#### *Hodnotenie aktivít v rámci predmetov Anglický jazyk, Ruský jazyk a Nemecký jazyk:*

- Vyučujúce Mgr. Hoborová a Ing. Marcinková vypracovali ŠkVP pre 3. ročník učebného odboru obrábač kovov a 3. ročník študijného odboru operátor drevárskej a nábytkárskej výroby a 1. ročník nadstavbového štúdia dennej formy v odbore podnikanie v remeslách a službách.
- Ing. Marcinková realizovala výučbu anglického jazyka v rámci kurzu na získanie nižšieho stredného vzdelania.

- Mgr. Hoborová a Mgr. Marcinková inovovali maturitné zadania z anglického jazyka na maturitné skúšky 2022.
- Mgr. Hoborová inovovala maturitné zadania z nemeckého jazyka na maturitné skúšky 2022.
- Mgr. Malek inovoval maturitné zadania z ruského jazyka na maturitné skúšky 2022.
- V septembri 2021 pri príležitosti Európskeho dňa jazykov Ing. Marcinková zapojila žiakov do súťaže v tvorbe dizajnu na tričko, Mgr. Hoborová zhotovila informačný panel a Mgr. Bednarčíková PhD. vypracovala so žiakmi III. KTA anglicko-slovensko-rómsky projekt „Rodina a rodinní príslušníci, škola, dni v týždni“
- 31. 10. 2021 žiaci pod vedením Ing. Marcinkovej pripravili projekt pri príležitosti Halloween.
- 30. 11. 2021 žiaci pod vedením Ing. Marcinkovej pripravili balíčky štedrosti pre bývalých učiteľov pri príležitosti Giving Tuesday.
- V predvianočnom období žiaci pod vedením Ing. Marcinkovej a Mgr. Hoborovej vytvorili vianočné pozdravy v anglickom jazyku.
- Pri príležitosti Dňa sv. Valenína 14. 2. 2022 žiaci pod vedením Ing. Marcinkovej vytvorili valentínky v anglickom jazyku
- 17. 3. 2022 žiaci III. KTA pod vedením Mgr. Bednarčíkovej PhD. pripravili projekt pri príležitosti Dňa sv. Patrika.
- V apríli 2022 žiaci pod vedením Mgr. Hoborovej vytvorili veľkonočné pozdravy.

#### *Opatrenia pre budúci školský rok:*

Vyučujúci cudzích jazykov sa budú snažiť motivovať žiakov k intenzívnejšiemu štúdiu cudzích jazykov, a to aj využívaním moderných foriem vyučovania a IKT.

### **Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) pre odborný výcvik (OV)**

Predmetová komisia na OV má 15 členov.

Zastúpené sú v nej učebné a študijné odbory:

2697 K mechanik elektrotechnik – zameranie (IT, ST, AE)

3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby

2433 H obrábač kovov

2487 H autoopravár – mechanik

6445 H kuchár

2683 H 11 elektromechanik – silnoprádová technika

6475 H technicko-administratívny pracovník

2477 F obrábanie kovov

2982 F potravinárska výroba

3686 F stavebná výroba

3383 F spracúvanie dreva

PK zasadala štyri krát podľa schváleného plánu práce PK pre školský rok 2021/2022.

Jednotlivé zasadnutia jasne definovali požiadavky a potreby pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých učebných a študijných odboroch.

*Činnosť PK pre OV bola zameraná na plnenie úloh:*

- kontrola a optimalizácia počtov žiakov v skupinách,
- využívanie a zdokonaľovanie IKT na OV,
- všetci členovia PK absolvovali aktualizáciu vzdelávania podľa plánu profesijného rozvoja,
- absolvovanie inovačného vzdelávania v programoch: Bezpečnosť a ochrana žiakov a detí v školskom prostredí, Finančná gramotnosť,
- aktualizácie ŠKVP podľa aktuálnych dodatkov ŠVP v odboroch: 2697 K00 mechanik elektrotechnik v treťom ročníku v skupinách - ST, AE, v odbore 2487 H01 autoopravár-mechanik v druhom a treťom ročníku, v odbore 6475H 00 technicko- administratívny pracovník a v odbore 2683 H00 elektromechanik-silnoprád,
- realizácia rekonštrukcie priestorov pre OV pre skupinu vzdelávania 33 –spracúvanie dreva, 64 ekonomika a služby (potravínárska výroba),
- vybavenie dielne pre skupinu vzdelávania 24 dvoj a štvorstĺpovým zdvihákom,
- vybavenie dielne priemyselnej automatizácie o CNC frézu,
- výroba demonštračného výukového panela komfortnej autoelektroniky pre odbor mechanik elektrotechnik so zameraním na autoelektroniku,
- realizácia akcií v skupine gastro a auto v projekte Interreg,
- výroba výukových panelov pre nácvik zapájanie základných elektrických obvodov v odbore mechanik elektrotechnik,
- realizácia školskej súťaže pre študijné a učebné odbory pod názvom Študentské hry,
- exkurzia žiakov v končiacich ročníkoch vo firme Garret v Záborskom,
- exkurzia žiakov na súťaži Remesla a služby v Kežmarku,
- realizácia zväračských kurzov pre našich žiakov a externých záujemcov,
- PK ďalej schvaľovala témy, zoznamy pomôcok a kritéria hodnotenia pre praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky v študijnom odbore a pre záverečné skúšky v učebných odboroch.

*Nedostatky pedagogickej a odbornej činnosti na OV tak, ako ich zhodnotila PK a návrh na ich zlepšenie:*

- zlá dochádzka žiakov na vyučovanie a zlý stav pracovných odevov žiakov,
- nedodržiavanie štruktúry učebného dňa, neskorý nástup žiakov na vyučovanie,
- nedodržiavanie učebných osnov v jednotlivých skupinách,
- nízky počet žiakov v duálnom vzdelávaní a na vysunutých pracoviskách,

PK navrhuje:

- zaviesť viac inovatívnych metód do OV,
- dbať na zamedzenie šikanovania medzi žiakmi,
- udržiavať trend vybavenosti z hľadiska normatívoov pre jednotlivé skupiny na OV,
- zlepšovať komunikačnú úroveň žiakov,
- zlepšiť spoluprácu majstrov OV, triednych učiteľov a rodičov problémových žiakov,
- dbať na dodržiavanie školského poriadku a pracovného poriadku všetkých pedagogických zamestnancov,
- zlepšiť finančnú, čitateľskú a počítačovú gramotnosť žiakov pre ďalšie možné dištančné vzdelávanie.

## **Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) pre odborné predmety študijných odborov**

Činnosť PK sa v školskom roku 2021/2022 riadila schváleným plánom práce školy a plánom práce PK. Spolupracovali sme najmä na neformálnej báze.

Zasadnutia boli realizované predovšetkým v subkomisiách podľa študijného zamerania, za prítomnosti zainteresovaných členov aj z úseku praktického vyučovania, zástupcov RŠ pre TV a OV. Naliehavé úlohy sa riešili priebežne.

Intenzívne sme spolupracovali s úsekom Odborného výcviku a vzájomnú komunikáciu považujeme za produktívnu a efektívnu.

Členovia PK sa ako pedagogickí pracovníci vo svojej činnosti zamerali hlavne na plnenie výchovno-vzdelávacích úloh, vychádzajúcich z plánu práce školy a plánu PK. Niektorí členovia však boli aktívni aj nad rámec svojej vyučovacej povinnosti.

V odbore 2697K – Mechanik elektrotechnik, ktorý považujem za nosný odbor v rámci našej PK, sa realizovalo niekoľko akcií, na ktorých sa aktívne alebo pasívne zúčastnili žiaci všetkých štyroch ročníkov v závislosti od druhu aktivity. Medzi najvýznamnejšie patrili:

- Návšteva na Katedre procesnej techniky na Fakulte výrobných technológií TU v Košiciach,
- Diskusia s odborníkom o kyberbezpečnosti,
- Účasť na celoslovenskej súťaži Python cup,
- Školské kolo a následne účasť na celoslovenskom kole súťaže v 3D tlači,
- Online meeting s Katedrou architektúry TUKE.

Hlavným organizátorom týchto akcií bol Mgr. Tutoky.

K ďalším akciám v rámci PK patrili:

- Prezentácia fotovoltických a technických systémov,
- Účasť na videoprednáškach so zameraním na elektrotechniku a elektroniku,
- Účasť na výstave AMPER v Brne, spojená s exkurziou v múzeu tatra Kopřivnice.

Tieto aktivity organizoval Mgr. Smolko, v súvislosti s výstavou Amper v spolupráci s Mgr. Skladanou a Ing. Kmecom.

Pán Smolko bol zároveň predsedom sekcie Elektronika, hardware a mechatronika krajského kola SOČ.

V rámci študijného odboru Mechanik elektrotechnik pre oblasť autoelektronika sme predložili jednu prácu na SOČ, ktorá bola prezentovaná na krajskom kole. Konzultantom bol Ing. Nastišin.

V študijnom odbore Operátor drevárskej a nábytkárskej výroby bola realizovaná exkurzia do firmy SANAS, s ktorou majú žiaci prvého ročníka podpísané zmluvy pre duálne vzdelávanie. Exkurziu zabezpečila Ing. Šebestová a Ing. Mišenko.

K dôležitým aktivitám patrilo aj vypracovanie metodického pokynu pre vypracovanie zadání na PČMS formou prezentácie vlastného projektu, ktorý je použiteľný aj v iných maturitných odboroch. Za spoluprácu, návrhy a pripomienky ďakujem Mgr. Skladanej a Mgr. Smolkovi. Ing. Perdík upravil niektoré dokumenty do programu Excel.



## Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Človek a príroda

*Zloženie PK:*

Vedúca PK: Mgr. Katarína Skladaná

Členovia PK: Ing. Lukáč, Mgr. Malcovský, Mgr. Mihaľáková, Ing. Šomjak, Mgr. Župa, Mgr. Tutoky, Mgr. Višňovský, Mgr. Hoborová, Ing. Marcinková, Mgr. Smolko

Termíny stretnutí PK: 26.8.2021, 30.11.2021, 11.2.2022, 24.6.2022

Kružková činnosť: krúžkovú činnosť realizovali kolegovia: Lukáč, Malcovský, Župa, Tutoky, Višňovský, Skladaná

*Zhodnotenie výchovnovzdelávacích výsledkov predmetov PK v školskom roku 2021/2022:*

V predchádzajúcich školských rokoch pri porovnaní výsledkov klasifikácie prvého a druhého polroka boli priemery známok v jednotlivých triedach v druhom polroku lepšie. V tomto šk. roku však môžeme skonštatovať, že to platí iba u niektorých tried a sú to: I.NRS, II.KTA, II.MEA, III.MEA.

- Na júnovej PK členovia PK predložili návrh:
  - na zakúpenie licencie pre školu Microsoft Office 365 a vytvorenie žiackych kont,
  - na zakúpenie učebníc fyziky
  - na zakúpenie učebníc matematiky 5. - 9. ročník
  - exkurziu do Parlamentu SR,
  - návštevu koncentračného tábora (Osvienčim, Terezín),
  - absolvovať program Kúzelná fyzika,
  - exkurzia do technického múzea v KE,
  - DOD na PF UPJŠ Košice – informatika, matematika, fyzika

*Aktivity členov našej PK:*

- preberanie a odovzdávanie učebníc (Ing. Šomjak)
- príprava žiakov na dištančné vzdelávanie a zlepšenie ich zručností (Mgr. Skladaná)
- práca s AsC agendou, RIS, školská dokumentácia, príprava maturitných a záverečných skúšok (Ing. Lukáč)
- fotografovanie školských aktivít, administrácia školskej webovej stránky a facebookovej stránky školy (Mgr. Tutoky)
- súťaže Matematický klokan, Expert geniality show (Mgr. Skladaná, Mgr. Župa)
- súťaž Piškworky (Mgr. Skladaná, Mgr. Župa, Ing. Šomjak)
- súťaž i-Bobor (Mgr. Skladaná)
- študentské hry – vytvorenie videí zo súťaží študentské hry (Mgr. Skladaná)
- súťaž JuniorInternet (Mgr. Skladaná)
- súťaž Prezentiáda (Mgr. Skladaná v spolupráci s Mgr. Ladičovou)
- zabezpečovanie ozvučenie školských akcií (Mgr. Župa)
- zapojili sme sa do testu digitálnych zručností na Slovensku - IT fitness test – učitelia INF (Ing. Šomjak, Mgr. Tutoky, Mgr. Župa)
- vytvorenie propagačných videí odborov našej školy ku dňu VDOD (Mgr. Skladaná, v spolupráci so žiakmi školy)
- aktualizácia násteniek, nové nástenky (Mgr. Mihaľáková, Mgr. Skladaná, Ing. Marcinková)
- exkurzia v BJ (Ing. Marcinková, Mgr. Hoborová)

## **Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) Zdravie a pohyb**

### *1. Analýza dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov*

Hodnotenie žiakov bolo poznačené koronakrízou prebiehalo podľa vopred určených limitov, ktoré sa museli upraviť tak, aby sme žiakov motivovali k vykonávaniu športovej aktivity. vzhľadom na to že výučba TSV prebiehala online a žiaci museli pracovať individuálne podľa zadávaných úloh. Po príchode do školy a prechode na prezenčné vyučovanie po koronakríze bola konštatovaná nízka úroveň pohybových zručností a schopností.

### *2. Hodnotenie lyžiarskeho kurzu žiakov*

V tomto školskom roku na lyžiarsky kurz prispieval štát (150 Eur na žiaka). LK sme tak ako po iné roky plánovali zrealizovať internátnou formou v lyžiarskom stredisku Vysoké Tatry – Tatranská Lomnica s ubytovaním v hotely Sasanka. Kurz sa však z dôvodu pretrvávajúcich opatrení súvisiacich s koronakrízou uskutočnil v lyžiarskom stredisku SKI Lysá formou dennej dochádzky. Kurz sme zrealizovali v dvoch turnusoch. 1. turnus absolvovali žiaci 1. ročníka a 2. turnus absolvovali žiaci 2. ročníka, ktorý uvedený kurz v predchádzajúcom roku neabsolvovali z dôvodu koronakrízy.

### *3. Plnenie učebných osnov, tematických celkov*

V plnení tematických celkov nastali menšie zmeny v dôsledku opatrení súvisiacich s koronakrízou, ale úlohy a ciele vyplývajúce z plánov boli splnené. Školský rok 2021/2022 sa realizoval s následnou dotáciou hodín TSV:

Študijné odbory: 1. - 2. ročník = 2 hod/týždeň  
3. - 4. ročník = 1 hod/týždeň

3 ročné učebné odbory: 1. ročník = 2 hod/týždeň  
2. ročník = 1,5 hod/týždeň  
3. ročník = 1 hod/týždeň

2 ročné učebné odbory = 0,5 hod/týždeň

PK navrhuje pridať 1 hod TSV v 3.ročníku študijnému odboru z 1hod/týždeň na 2 hod/týždeň a 0,5 hod TSV v 2. ročníku učebnému odboru z 1,5 hod/týždeň na 2hod/týždeň, preto aby bola zachovaná 2 hodinová dotácia TSV v 1. – 3. ročníku študijného odboru a v 1. – 2. ročníku učebného odboru

### *4. Hodnotenie realizácie účelových cvičení prvých a druhých ročníkov*

Za prípravu a realizáciu účelových cvičení boli zodpovedný učitelia TSV J. Malcovský,

M. Malek a L. Višňovský. Plánované účelové cvičenia sa zrealizovali, okrem 1. účelové cvičenia žiakov 1.ročníka, ktoré sa neuskutočnilo z dôvodu opatrení súvisiacich s koronakrízou.

### *5. Stav odborného rastu vyučujúcich TSV*

Kurzy, školenia inštruktorov, cvičiteľov, skúsenosti a názory. V tomto školskom roku Mgr. Lukáš Višňovský absolvoval inovačné vzdelávanie Finančná gramotnosť ako súčasť výchovnovzdelávacieho procesu v ZŠ a SŠ a Bezpečnosť a ochrana zdravia detí a žiakov

v školskom prostredí. Do budúca bude potrebné zabezpečiť doškolenie inštruktorov lyžovania a plávania u učiteľov, ktorí nemajú aprobáciu s TSV pretože osvedčenia ukončili platnosť. V dôsledku čoho sme museli v predchádzajúcich rokoch na lyžiarsky kurz najat' ako inštruktora externého pracovníka.

#### *6. Hodnotenie plnenia plánu záujmovej telesnej výchovy na škole*

V školskom roku 2021/2022 mali pracovať tieto športové krúžky:

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. Basketbalový krúžok   | Marián Malek    |
| 2. Florbalový krúžok     | Lukáš Višňovský |
| 3. Futbalový krúžok      | Peter Molčan    |
|                          | Jozef Malcovský |
| 4. Stolnotenisový krúžok | Marián Malek    |
| 5. Tenisový              | Ján Župa        |

Krúžok turistiky a vysokohorskej turistiky pre nízky záujem žiakov v tomto školskom roku nepracoval. V súvislosti s opatreniami súvisiacimi s koronakrízou sa činnosť krúžkov obmedzila na minimum a niektoré svoju činnosť ani nezačali.

#### *7. Hodnotenie realizácie kurzu ochrany života a zdravia žiakov tretích ročníkov*

KOŽAZ sa uskutočnil formou dennej dochádzky v okolí Sabinova.

#### *8. Hodnotenie plaveckého výcviku*

Plavecký výcvik 2. ročníka bol plánovaný v termíne apríl-máj 2021 v našom školskom bazéne, ale z dôvodu opatrení súvisiacich s koronakrízou sa kurz neuskutočnil. Žiaci 2. ročníka absolvovali lyžiarsky kurz.

#### *9. Aktuálne problémy - rôzne, prevádzka tel. objektov*

V rámci prevádzky telovýchovných objektov sa podarilo vybrúsiť a namaľovať palubovku a telocvičňu. Šatne pri telocvični sa podarilo čiastočne obnoviť - vymaľovka, elektroinštalácia, výmena dverí a lavičiek. Zrealizovala sa revízia športového náradia a náčinia. Do budúca bude potrebná ešte rekonštrukcia spŕch pri telocvični a odstránenie nedostatkov, ktoré vyplývajú z revíznej správy.

#### *10. Športové akcie zamestnancov SŠ*

V rámci teambuildingu sa na konci školského roka zrealizovala túra na Žiarsku chatu. Boli pripravené aj ďalšie športové súťaže avšak pre vysoké teploty sa nezrealizovali nakoľko zamestnanci volili radšej menej náročné relaxačné aktivity. Podobné akcie je potrebné organizovať a majú svoje opodstatnenie v pláne PK TSV.

### **Aktivity a činnosť koordinátora zdravotníckej výchovy a nadačnej činnosti**

Aktivity, ktoré v správe uvádzam, sú v súlade s cieľmi a úlohami koordinátora zdravotníckej výchovy a nadačnej činnosti, avšak v obmedzenom rozsahu kvôli pandémie COVID – 19.

*Svetové dni zdravia podľa WHO* - zo svetových dní vyhlásených WHO členky krúžku Sírúis spropagovali fotkami a článkami Svetový deň zdravia 2022, ktorý pripadol na 7. apríl 2022.

Pretože klimatická kríza je aj krízou zdravia, preto heslom tohto dňa bolo „Naša planéta, naše zdravie“.

V spolupráci s Miestnym spolkom SČK Sabinov a NTS Prešov žiaci školy sa zapojili do Jarnej kvapky krvi a to 21. apríla 2022. Prihlásených žiakov bolo 15, avšak darovať mohli len štyria žiaci a jeden učiteľ. V dôsledku pandémie COVID – 19 darovanie krvi pod názvom Študentská kvapka krvi a Valentínska kvapka krvi, ktoré boli už sabinovskou tradíciou sa v tomto školskom roku neorganizovali.

*Kontrola obsahu lekárničiek - december 2021.*

V plnom rozsahu boli skompletizované lekárničky v zborovniach, v dielňach odborného výcviku, v kuchyniach a pracovníkom údržby. Lekárničky boli doplnené o zdravotnícky materiál aj pre potreby branných kurzov a telesnej výchovy.

*Zbierková činnosť pre nadácie*

Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska – 24. september 2021 verejná zbierka „Biela pastelka 2021“ študenti vyzbierali 130,06 € (v roku 2020 – 183,24 €, v roku 2019 - 201,24 €, v roku 2018 to bolo 89,04 €, v roku 2017 to bola suma 51,78 €).

Nadácia pre deti Slovenska - Grantový program Hodina deťom spravuje Nadácia pre deti Slovenska, mimovládna nezisková organizácia s celoslovenskou pôsobnosťou, ktorej poslaním je podporovať mnohostranný rozvoj osobnosti dieťaťa a mladého človeka. Každý rok sa zapájame do toho programu. Celoročná verejná zbierka tohto roku trvala do 31. 05. 2022. Na našej škole sa uskutočnila v dvoch etapách. Výsledok bol nasledovný:

1. etapa bola 6. decembra 2021 Mikuláš – Hodina deťom Vyzbierali sme všetci spolu sumu v hodnote 59,94 €.

2. etapa bola 14. februára 2022 Hodina deťom s Valentínom. Predajom Valentínskych srdiečok sme žltú pokladničku naplnili v hodnote 100,37 €. Zvyšné, nepredané srdiečka potešili seniorov v domove sociálnych služieb SENIORVITAL, n. o., Sabinov a HUMANITÁR, n. o. Levoča.

Na účet Nadácie pre deti Slovenska boli vložené peniaze v celkovej sume 160,31 eur.

V spolupráci so žiakmi z I. NSR pod vedením p. Harďoňovej, v mesiaci máj, predajom originálnych tričiek sa získali peniaze, časť z nich poputuje do ďalšieho ročníka zbierky Hodina deťom, a to v sume 30,00 €.

*Osvetová činnosť a propagácia školy*

21. apríla 2022 – počas darovania krvi bola prednáška lekára z NTS Prešov k problematike darovania krvi. Na prednáške boli členky krúžku Sírúš – prvá pomoc.

Na web – stránke školy boli uverejňované všetky aktivity, príspevky do mesačníka mesta Sabinov a propagácia darovovania krvi.

## **Aktivity a činnosť koordinátora finančnej gramotnosti**

Plán koordinátora finančnej gramotnosti na Spojenej škole v Sabinove bol vypracovaný v súlade s nasledovnými pedagogickými dokumentmi a internetovými portálmi:

1. Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1. 1 – schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pod číslom 2014-2692/16076:12-10EO s účinnosťou od 1. septembra 2014, začínajúc 1. ročníkom
2. Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2 – schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pod číslom 2015-11787/66378:8-10EO s účinnosťou od 1. septembra 2016, začínajúc 1. ročníkom
3. Spôsob implementácie finančného vzdelávania do vzdelávacieho procesu stredných odborných škôl vo vzťahu k zodpovedajúcemu stupňu vzdelania – príloha č. 1
4. Štátny vzdelávací program (ŠVP) a Školský vzdelávací program (ŠkVP)
5. <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>
6. [www.edu-centrum.sk](http://www.edu-centrum.sk)
7. [www.fininfo.sk](http://www.fininfo.sk)
8. [www.financnaolympiada.sk](http://www.financnaolympiada.sk)
9. [www.mladypodnikavec.sk](http://www.mladypodnikavec.sk)

V súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti verzia 1.2 je finančná gramotnosť chápaná ako schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.

Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2 sa realizoval v školskom roku 2017/2018 prostredníctvom 6 tém, a to len v prvých ročníkoch. Ostatné ročníky realizovali finančnú gramotnosť prostredníctvom verzie 1. 1 uplatňovaním 7 tém Národného štandardu finančnej gramotnosti verzia 1.1.

Spojená škola v Sabinove uplatňovala Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.1 a verzia 1.2 na 2 úrovniach: druhej a tretej. Druhá úroveň predstavuje požiadavky na žiakov druhého stupňa ZŠ, prvého až štvrtého ročníka gymnázia s osemročným štúdiom, prvého ročníka bilingválneho gymnázia ako aj nižšieho stredného odborného vzdelania a stredného odborného vzdelania. Realizovala sa v týchto triedach:

Nižšie stredné odborné vzdelanie: I. POV, II. POV, I. STD, II. STD, I. OK, II. OK

Stredné odborné vzdelanie: I. KTA, II. KTA, III. KTA, III. AOK, I. ESS, II. ESS

Tretia úroveň je určená žiakom študijných odborov, ktorí dosiahnu úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium) alebo úplné stredné odborné vzdelanie (stredná odborná škola). Realizovala sa v týchto triedach: I. MEO, II. MEO, III. MEO, IV. MEA, I. NRS, I. NSD, II. NSD, I. NSE, II. NSE

*Realizované aktivity:*

1. Na začiatku školského roka sme aktualizovali nástenné noviny venované „Peňaženke zdravia“ – produktu Všeobecnej zdravotnej poisťovne. Študenti ako aj učitelia školy a majstri odborného výcviku mali možnosť dozvedieť sa niečo viac o „Peňaženke

zdravia MAXI“ – určenej pre skupiny 4 – 8 členov a „Peňaženke zdravia MINI“ – určenej jednotlivcom. Boli im predstavené všetky benefity, ktoré spomínané produkty ponúkajú.

2. Mgr. Mariana Hardoňová realizovala v rámci spolupráce s Národným podnikateľským centrom sériu 3 online stretnutí, ktoré absolvovali žiaci odboru Podnikanie v remeslách a službách – trieda I. NRS. Prvé stretnutie sa uskutočnilo 25. 11. 2021 s názvom „Účtovníctvo zrozumiteľne“, v ktorom sa žiaci dozvedeli o zmenách v daňových a účtovných povinnostiach. Na druhom stretnutí, ktoré sa uskutočnilo 2. 12. 2021 sa žiaci dozvedeli o právnych zručnostiach a duševnom vlastníctve a tretie online stretnutie pod názvom „Marketing nie je iba reklama“ prebehlo 9. 12. 2021 a bolo venované nástrojom digitálneho marketingu.
3. „Giving Tuesday“ je sviatok štedrosti pripadajúci na 30. november. Tento sviatok vznikol ako odozva na „Black Friday“ kedy ľudia bezmyšlienkovite mňajú peniaze, pretože im niekto sľúbil 50 - 80% zľavy. V priebehu celého posledného novembrového týždňa teda študenti a pracovníci školy „nemíňali“ ale snažili sa prispieť svojimi dobrovoľnými darmi do košíka umiestneného vo vestibule školy. Zo zozbieraných darčiekov sme následne vytvorili „balíčky štedrosti“ a zanesli sme ich našim bývalým kolegom – dôchodcom.
4. Dňa 15. 12. 2021 – Ing. Angelika Marcinková absolvovala online webinár s názvom – Finančná gramotnosť inovatívne – interaktívny workshop I. II.“
5. Dňa 16. 12. 2021 absolvovali všetci pedagogickí pracovníci školy seminár pod názvom „Metodika implementácie kmeňového obsahu NŠFG v jednotlivých predmetoch“. Tento seminár viedla Ing. Angelika Marcinková. Jeho hlavnou náplňou bolo praktické vysvetlenie toho, ako aplikovať kľúčové témy NŠFG v TVVP v jednotlivých predmetoch ako aj v odbornej praxi.
6. Ing. Angelika Marcinková úspešne ukončila inovačné vzdelávanie pod názvom „Využitie a aplikácia inovatívnych metód vo výučbe finančnej a čitateľskej gramotnosti“ dňa 7. 2. 2022.
7. Študenti IV. MEA sa dňa 17. 5. 2022 zúčastnili online meetingu na tému – „Právne zručnosti a duševné vlastníctvo“ , kde sa mali možnosť dozvedieť, čo všetko zahŕňa založenie firmy, čo je to ochrana duševného vlastníctva a aké sú vybrané zmluvné záväzky pri podnikaní.
8. Dňa 18. 5. 2022 úspešne ukončilo inovačné vzdelávanie venované finančnej gramotnosti 24 kolegov, a to záverečnými prezentáciami.
9. Na konci školského roka sme boli vybraní do programu „Zmudri do škôl“ pre školský rok 2022/23, ktorého gestorkou je Mgr. Mariana Hardoňová. Jedná sa o program s voľne dostupnými videokurzami a metodikami rôznych tematických modulov.
10. Zabezpečenie vzdelávacích materiálov s finančnou problematikou (časopis TREND), rôznych dostupných aplikácií využiteľných v každodennom vzdelávacom procese v rámci jednotlivých predmetov.
11. Vzájomná spolupráca so všetkými vyučujúcimi a majstrami odborného výcviku ako aj vedením školy pri začleňovaní finančnej gramotnosti do vyučovacieho procesu.

## **Aktivity a činnosť koordinátora čitateľskej gramotnosti**

Čitateľská gramotnosť robí žiaka schopným nielen prečítať slová, vety a celé texty, ale aj pochopiť prečítané a ďalej s obsahom a získanými informáciami pracovať. Pri takomto chápaní problematiky čitateľskej gramotnosti nie je až tak veľmi dôležitá ani rýchlosť, ani plynulosť čítania, ale podstatné je porozumenie textu a používanie informácií z neho. Súčasťou čitateľskej gramotnosti je rozvoj komunikatívnych kompetencií žiaka, jeho čitateľské schopnosti a zručnosti, čitateľské návyky, záujmy, postoje, motivácia k čítaniu a získané vedomosti. Tieto aspekty je potrebné premietnuť nielen do osvojovania si poznatkov o jazyku (jazyková kompetencia), ale i o ich vhodnom použití v rôznych komunikačných situáciách (komunikačná kompetencia), vytvoriť väčší priestor na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, prácu s informáciami, schopnosť argumentovať.

*Naším hlavným cieľom je formovať kladný vzťah žiakov k literatúre, aby aj v dnešnej pretechnizovanej dobe siahli po knihe a rozvíjali svoju fantáziu a rozširovali svoje obzory.*

Čiastkové ciele:

- Viesť žiakov k aktívnej účasti v procese učenia sa.
- Čitateľskú gramotnosť ako kompetenciu k celoživotnému učeniu rozvíjať na princípe medzipredmetových vzťahov.
- Identifikovať informácie v texte.
- Rozvíjať schopnosť logicky spájať súvislosti, vyvodit' hlavné myšlienky.
- Rozvíjať schopnosť konštruovať myšlienky nad rámec textu a spájať ich v kontexte s predošlými poznatkami a vedomosťami.
- Podporovať voľnočasové aktivity žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže).
- Skvalitňovať úrovne čitateľskej gramotnosti v škole prostredníctvom aktívnej spolupráce učiteľov v rámci školy.
- Formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre.

Realizácia cieľov:

- Aplikovaním materiálov z [www.statpedu](http://www.statpedu) a [www.nucem.sk](http://www.nucem.sk) a iných.
- Oboznámením žiakov s ponukou školskej knižnice.
- V spolupráci so všetkými vyučujúcimi rozvíjať ČG na hodinách všetkých predmetov.
- Aktivitami žiakov (tvorba projektov, prezentácií, prácou s textom).
- Účasťou žiakov na súťažiach a akciách zameraných na rozvoj ČG .

Zrealizované aktivity zamerané na rozvoj čitateľskej gramotnosti:

1. Záložka do knihy spája slovenské školy – slovenský projekt na podporu spolupráce žiakov slovenských škôl
2. „Aby knihy nezapadli prachom“ – projekty žiakov zamerané na prečítanú povinnú literatúru
3. Čitateľský maratón – čítanie knihy žiakmi školy
4. Čitateľské dielne – čítanie s porozumením, čítanie vlastných kníh, diskusia o prečítaných knihách medzi žiakmi v rámci triedy, aktivity na podporu čítania

5. Poetická Ľubovňa - celoslovenská literárna súťaž vo vlastnej tvorbe pre žiakov stredných škôl
6. Olympiáda kritického myslenia – celoslovenská súťaž zameraná na rozvoj kritického myslenia žiakov
7. Olympiáda kritického myslenia II. – celoslovenská súťaž zameraná na rozvoj kritického myslenia žiakov
8. Prezentiáda – majstrovstvá Česka a Slovenska v prezentačných schopnostiach
9. SARM – literárna súťaž mladých recitátorov a autorov
10. Plagatománia – vytváranie plagátov z prečítanej knihy

### **Aktivity a činnosť koordinátora informatizácie a web stránky školy**

Plán práce koordinátora informatizácie bol vypracovaný na základe Pedagogicko organizačných pokynov na školský rok 2021/2022, Štátneho vzdelávacieho programu, Školského vzdelávacieho programu a Plánu práce školy.

Proces informatizácie je jednou z hlavných priorít školy.

Koordinátor informatizácie zabezpečuje poradenstvo v oblasti informatizácie a koordinuje používanie informačných a komunikačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese. Koordinátor informatizácie bude monitorovať, koordinovať a metodicky usmerňovať proces informatizácie na škole, spolupracovať s vedením školy a učiteľmi.

*Hlavné metódy a formy práce:*

- práca na hodinách
- práca v záujmových útvaroch mimo vyučovania
- práca vo voľno-časových aktivitách
- práca s internetom a počítačovými programami
- dištančná práca

*Úlohy:*

- pracovať na tvorbe a aktualizácii webovej stránky školy
- zapájať sa do súťaží a aktivít, ktoré podporujú využívanie informačných a komunikačných technológií (olympiády, korešpondenčné semináre a pod.)
- podľa aktuálnej ponuky sa zapájať do vzdelávania, e-learningových kurzov, digitálneho obsahu priamo riadených organizácií na použitie počítačov pre svoju prácu a vo vyučovaní
- dbať na propagáciu a informovanosť žiakov ohľadom bezpečného používania internetu
- v aktivitách mimo vyučovania využívať v prijateľnej forme prácu s počítačom a internet a spolupracovať s IT administrátorom
- komunikácia s NUCEM-om pri online získavaní informácií

*Hlavné činnosti zrealizované v oblasti informatizácie na škole:*

September 2021 – získanie licencie ekonomického programov od firmy KROSS, Alfa, Pohoda (pre študijný odbor NRS) zakúpenie a rozšírenie Wifi prístupových bodov pre 2,4G/5G podľa v počte 5 ks, pravidelná mesačná propagácia školy a príspevky v Spravodaji mesta Sabinov, obnovenie licencie ESET - antivírusový program, pokračovanie v programe Interreg online aj prezenčnou formou.



Október 2021 – zakúpenie 2ks CNC frézka jemná FF 500/BL-CNC PROXXON pre vyučovací proces a novej interaktívnej tabule Epson s ozvučením vo veľkom salóniku (financie – Interreg).

November 2021 – nákup násteniek, plagátov a iných propagačných predmetov, SW prepojenie ekonomického a mzdového systému, zakúpenie 2ks 3D tlačiarne Prusa i3 MK3S+, projektor, spolupráca na naplnení obsahu mobilnej aplikácie stredná – pre žiakov na výber strednej školy

December 2021 – zakúpenie 15PC Lenovo All in One – modernizácia učební informatiky PC1, 4ks notebooky Lenovo, programovateľné stavebnice Micro:bit - Informatika, licencia virtuálna knižnica - Komenský, nové LED osvetlenie tried – demontáž a montáž 2 a 1 poschodie + zborovňa

Január 2022 – Návšteva z fínskej výrobnjej spoločnosti MSK Matec – záujem o duálne vzdelávanie, online meeting s Katedrou architektúry TUKE, ukončená celková oprava a modernizácie kuchyne, príprava v Edupage sw pre jedálny lístok.

Február 2022 – novinka – začali sme nový formát študentské hry, zapojenie do online hlasovania K-Park v rámci mesta Sabinov (úspešné) – od 24.2 vojna na Ukrajine, zásah do činností a plánovania

Marec 2022 – Virtuálny Deň otvorených dverí školy, realizácie súťaží – Python Cup, školského kola a celoslovenského súťaže 3D tlač s CAD programom, EXPERT geniality show, Junior Internet, Matematický klokan a ďalšie. Nové logo školy s fotostenou a propagácie pre DOD s novým logom, zabezpečenie Internetu pre ubytovaných ukrajincov v budove A

Apríl 2022 – realizácia študentských hier, súťaž vo výrobe videa, natočenia videovizitky a vytvorenia videí zo súťaží Študentské hry za jednotlivé odbory - poďakovanie všetkým zainteresovaným

Máj 2022 – zapojenie do IT Fitness testu žiaci aj učitelia a iných súťaží, exkurzie Brno, Interreg a výstavy

Jún 2022 – s odborníkom o cybersecurity - Karol Suchánek - IT bezpečnosť, Pentapolitana 2022 – propagácia školy, nákup 9 ks 28 portový gigabitový switch pre modernizáciu intranetovej vnútornej siete školy.

#### *Plusy:*

Podarilo sa udržať kvalitu grafického obsahu prezentácie na webe a dostupných informácií pre získanie žiakov a povedomia rodičov a občanov okresu Sabinov (bez platenej reklamy). Spustilo sa online aj prezenčné vzdelávanie aj pri Covid -19 opatreniach so zapojením všetkých učiteľov a majstrov. Modernizácia vybavenia školy a kuchyne v rámci projektu Interreg, pripravuje sa oddychová zóna/trieda. Zlepšuje sa IT vybavenie učební a prístup na internet. Zvýšilo sa IT povedomie o bezpečnosti na Internete. 3 miesto - celoslovenské kolo 3D tlač.

#### *Mínusy:*

Doporučujem naďalej vykonať postupnú výmenu a modernizáciu ďalších PC a notebookov, zriadenie ďalšej IT učebne, oddychovej zóny, vykonať audit zabezpečenia IT riešení a softvéru, systémov a siete na škole a prechádzať na cloudové riešenia.

Rozšírenie internej optickej a LAN siete pre jednotlivé budovy – kuchyňa, aula.

Celkové hodnotenie: 2 s pozitívnym výhľadom do budúcnosti

### *Navrhované riešenia:*

Viac viditeľnej propagácie – veľký nadpis nad budovou školy (Stredná odborná škola), spestrenie schodísk nálepkami.

Modernizácia, výmena reproduktorov a vylepšenie kvality zvuku školského rozhlasu.

Modernizácia učebne č. 218 – zriadenie laboratória Fyziky.

Rozšírenie učebne 131 GS pre virtuálnu realitu VR a nákup grafického SW.

Skvalitnenie dištančného vzdelávania napríklad pomocou softvéru Office 365 a iných navrhnutých PK.

Postupná modernizácia vybavenia učiteľov a učební IKT technikou– PC zostavy, notebook, výukového SW pre interaktívne tabule napr. ALF, dron, videokamera, statív.

Pokračovanie zapojenie do projektov IT Akadémie, spolupráca s TUKE, UPJŠ Košice.

Zvýšenie pokrytia bezplatného WIFI pre žiakov s obmedzením pre nevhodný obsah a siete.

Znižovanie energetickej náročnosti IT zariadení v škole kontrolami spotreby elektrickej energie.

Audit bezpečnosti IT systémov a zabezpečenia proti hackerským útokom (pripojenie a HW, email a el. pošta, internet – webový obsah), školenia zamestnancov pre IT bezpečnosť.

Modernizácia kamerového systému budov a školy.

### **Aktivity a činnosť koordinátora SOČ**

Stredoškolská odborná činnosť je jednou zo zaujímavých podporných aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu na stredných školách, ktorá prispieva k vyhľadávaniu nadaných a talentovaných žiakov, rozvíja odbornú-teoretickú vedomosť a odbornú-praktickú zručnosť žiakov, podporuje zážitkové tvorivé myslenie, vedie žiakov k samostatnému tvorivému mysleniu a aktívnemu riešeniu úloh.

Činnosť koordinátora SOČ v školskom roku 2021/2022 vychádzala z plánu práce koordinátora SOČ.

Koordinátor SOČ:

- spropagoval organizačno-technické pokyny pre zabezpečenie súťaže medzi študentmi 3. a 4. ročníka,
- spracoval a zverejnil žiakom organizačný poriadok súťaže a prihlásil prácu na krajské kolo,
- spolupracoval s konzultantmi pri riešení žiackych prác.

Krajské kolo sa malo uskutočniť 01.04.2022 na Strednej odbornej škole elektrotechnickej v Poprade Matejovciach. Vzhľadom na situáciu na Slovensku, kvôli šíriacemu sa vírusu COVID-19 sa krajské kolo konalo dištančnou formou. Žiaci svoje práce prezentovali online formou. Rovnakou formou prebiehalo aj hodnotenie prác.

Našu školu na krajskej prehliadke reprezentovali:

- v súťažnom odbore 03 – Chémia, potravinárstvo - s prácou – „Študent o éčkach v požívatinách“ študentka prvého ročníka Alena Kalejová. Konzultantkou práce bola Mgr. Agnesa Mihaľáková.

- o v súťažnom odbore 09 – Strojárstvo, hutníctvo, doprava - s prácou – „ELEKTROMOBILITA“ študenti štvrtého ročníka Štefan Lichvár a Matúš Pustý. Konzultantom práce bol Ing. Ľubomír Nastišin.

V odborných hodnotiacich komisiách našu školu reprezentoval Mgr. Milan Smolko, ktorý bol predsedom komisie v odbore č.12 ELETRONIKA A HARDWARE.

Chcel by som sa poďakovať vyššie spomenutým kolegom za reprezentáciu školy v rámci súťaže SOČ.

## **8. Projekty, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. h) Vyhlášky)**

**Názov projektu:** *Zvýšenie kvality odborného vzdelávania v cezhraničnej oblasti*

**Financovanie:** Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR), Operačného programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko – Slovensko

**Rozpočet:** 446 809,88 €

**Cieľ:** Zlepšovanie odborných zručností a spôsobilostí študentov a učiteľov v oblastiach mechaniky a gastronómie v rámci cezhraničnej spolupráci Poľsko - Slovensko

## **9. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou (§ 2 ods. 1 písm. i) Vyhlášky)**

V školskom roku 2012/2021 Štátna školská inšpekcia komplexnú inšpekciu na Spojenej škole nekonala.

## **10. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy (§ 2 ods. 1 písm. j) Vyhlášky)**

Škola v školskom roku 2021/2022 mala 14 kmeňových tried. Pre žiakov bolo celkovo k dispozícii 27 učební vybavených základnou didaktickou technikou. Z uvedeného počtu bolo 11 učební špecializovaných podľa odbornosti. Oproti predchádzajúcemu školskému roku pribudla jedna učebňa a to učebňa (kuchyňa) pre odbor kuchár.

Počet učební bol postačujúci, nakoľko v učebných odboroch bolo špecifikom vyučovanie spôsobom: 1 týždeň teoretické vyučovanie a 1 týždeň praktické vyučovanie.

Rozvrh hodín bol zostavený tak, aby kapacita učební vyhovovala pre riadne denné vyučovanie.

Okrem týchto učební škola disponovala 4 učebňami výpočtovej techniky s modernými počítačmi s internetovým širokopásmovým mikrovlnným pripojením. Celá sieť bola prepojená optickým káblom.

K dispozícii bola aj učebňa strojopisu s elektronickými písacími strojmi a tri laboratóriá na elektrické merania.

Žiaci mali taktiež k dispozícii školskú digitalizovanú knižnicu.

Súčasťou hlavného areálu školy bola telocvičňa, posilňovňa, fitness, trávnaté futbalové ihrisko, bazén, dielne pre odborný výcvik, zvaračská škola a šatne.

Okrem vlastných priestorov sa využívali aj priestory viacerých zmluvných organizácií, kde žiaci absolvovali niektoré témy v rámci odborného výcviku praxe.

V školskom roku 2022/2023 plánuje škola naďalej modernizovať triedy a vybavovať učebne potrebnou technikou na ďalšie skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu.

## 11. Oblasti s dobrými výsledkami a oblasti s nedostatkami (§ 2 ods. 1 písm. k) (Vyhlášky)

Jednou z metód, ktorá nám umožňuje stanoviť oblasti s dobrými výsledkami a aj oblasti s nedostatkami je SWOT analýza. Jej priebežná aktualizácia pomáha škole uvedomiť si, čo robíme dobre, ako sa môžeme zlepšiť, či a nakoľko využívame príležitosti, ktoré sa nám naskytajú a aké sú prípadné ohrozenia, ktorým musíme čeliť a ktoré si môžu vyžadovať zmeny vo fungovaní školy.

Do aktualizácie SWOT analýzy sa vedenie školy snaží zapojiť čo najväčší počet ľudí všetkých zainteresovaných strán (pedagogickí, nepedagogickí zamestnanci, žiaci, rodičia, verejnosť...).

Tab. 5 SWOT analýza

<b>SILNÉ STRÁNKY</b>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ odbornosť pedagogických zamestnancov a ich flexibilita</li> <li>➤ stabilizovaný kolektív pedagogických pracovníkov</li> <li>➤ úspechy v rôznych súťažiach a olympiádach</li> <li>➤ skvalitňovanie materiálno-technického vybavenia tried a kabinetov</li> <li>➤ skvalitňovanie prezentácie školy navonok, záujem verejnosti o školu</li> <li>➤ ponuka záujmového vzdelávania</li> <li>➤ celodenný výchovno-vzdelávací program</li> <li>➤ ponuky pre vzdelávanie rodičov v IKT</li> <li>➤ angažovanosť pedagogických zamestnancov na aktivitách školy</li> <li>➤ priestraná budova školy so športovým areálom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov</li> <li>➤ amortizácia rozvodov energií, vody, okien, dverí a podláh školy</li> <li>➤ zlá ekonomická situácia v rodinách</li> <li>➤ nedostatočná komunikácia rodičmi žiakov z málo podnetného prostredia</li> <li>➤ malá spoluúčasť rodičov na chode školy a ich nekritický pohľad na schopnosti svojich detí</li> <li>➤ slabá motivácia žiakov o vzdelávanie</li> <li>➤ vplyv konzumnej kultúry</li> <li>➤ väčšia koncentrácia problémových žiakov lebo sa nerobia prijímacie skúšky</li> <li>➤ agresivita, vulgárnosť žiakov</li> <li>➤ nie vždy dostatočná spolupráca pedagogických pracovníkov</li> <li>➤ normatívne financovanie škôl</li> </ul>

<b>PRÍLEŽITOSTI</b>	<b>RIZIKÁ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dobré podmienky pre vzdelávanie</li> <li>➤ zavádzanie informačno-komunikačných technológií</li> <li>➤ širšia ponuka voliteľných predmetov</li> <li>➤ zvýšenie záujmu o školu - duál</li> <li>➤ odbornosť vedenia záujmových útvarov na škole</li> <li>➤ úspešnosť v projektoch</li> <li>➤ zavádzanie nových odborov</li> <li>➤ návrat a podpora tradičných remesiel</li> <li>➤ rozvoj doplnkových aktivít školy</li> <li>➤ možnosť cezhraničnej spolupráce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nepriaznivý demografický vývoj</li> <li>➤ nutnosť viac vychovávať ako vzdelávať</li> <li>➤ nedostatok finančných prostriedkov na prevádzku</li> <li>➤ riešenie havarijných situácií a potrieb</li> <li>➤ nedostatok kvalifikovaných učiteľov odborných predmetov</li> <li>➤ ponuka študijných programov</li> <li>➤ zákon o financovaní SŠ, záujem o štúdium predovšetkým v študijných odboroch</li> </ul>

## 12. Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (§ 2 ods. 4 písm. a) Vyhlášky)

Tab. 6 Žiaci so ŠVVP

<b>Trieda</b>	<b>Počet žiakov so ŠVVP 1. polrok</b>	<b>Počet žiakov so ŠVVP 2. polrok</b>
I.MEO	6	6
II.MEO	5	5
III.MEA	4	4
IV.MEA	3	3
I.NSD	0	0
I.NRS	1	1
I.NSE	0	0
II.NSD	1	1
II.NSE	0	0
I.KTA	1	1
II.KTA	2	2
III.AOK	5	5
III.KTA	0	0
I.POV	1	1
I.STD	2	2
II.POV	1	1
II.STD	1	1
I.OK	0	0
II.OK	0	0
I.ESS	0	0
II.ESS	0	0
<b>Spolu</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

### 13. Prijatí žiaci do prvého ročníka; prijaté prihlášky a úspešnosť uchádzačov (§ 2 ods. 4 písm. b - d) Vyhlášky)

V školskom roku 2021/2022 sa 1. kolo prijímacích skúšok (PS) konalo v termínoch 2. a 9. máj 2022.

Počet prihlásených žiakov v dennom štúdiu: spolu 254 / počet dievčat 99

Počet žiakov, ktorí konali PS v dennom štúdiu: spolu 26 / počet dievčat 0

Počet žiakov, ktorí úspešne vykonali PS v dennom štúdiu: spolu 26 / počet dievčat 0

Počet žiakov prijatých bez PS v dennom štúdiu: spolu 148 / počet dievčat 49

Priemerná úspešnosť uchádzačov o štúdium v dennej forme: 64,96 %

Počet zapísaných prvákov v dennom štúdiu k 30. 06. 2022: spolu 133 / počet dievčat 49

Študenti v externom štúdiu podávali prihlášky po 30. 06. 2022 a tak skutočný počet prijatých žiakov do 1. ročníka bol k 15. 09. 2022: spolu 184 (z toho 51 v externom štúdiu) / počet dievčat 62 (z toho v externom štúdiu 13).

Tab. 7 Štatistika prijímacieho konania

P.č.	Študijný/učebný odbor	Prihlásení	Prijatí	Zapísaní	Úspešnosť	Forma štúdia
1	2697 K 00 mechanik elektrotechnik	19	17	14	73,68 %	denná
2	3341 K 00 operátor drevárskej a nábytkárskej výroby	7	4	3	42,85 %	denná
3	2433 H 00 obrábač kovov	15	13	6	40,00 %	denná
4	2487 H 01 autoopravár - mechanik	28	15	5	17,85 %	denná
5	6445 H 00 kuchár	49	14	9	18,36 %	denná
6	6475 H 00 technicko-administratívny pracovník	38	18	9	23,68 %	denná
7	2982 F 00 potravinárska výroba	30	25	25	83,33 %	denná
8	3383 F 00 spracúvanie dreva	14	14	9	64,28 %	denná
9	3686 F 00 stavebná výroba	18	18	12	66,66 %	denná
10	2477 F 00 obrábanie kovov	17	17	17	100,00 %	denná
11	6403 L 00 podnikanie v remeslách a službách	7	7	7	100,00 %	denná
12	3757 L 00 dopravná prevádzka	5	5	5	100,00 %	denná
13	6421 L 00 spoločné stravovanie	7	7	7	100,00 %	denná
14	3347 L 00 drevárska a nábytkárska výroba	2	2	2	100,00 %	externá
15	3757 L 00 dopravná prevádzka	8	8	8	100,00 %	externá
16	6421 L 00 spoločné stravovanie	5	5	5	100,00 %	externá
17	2697 N 00 mechanik elektrotechnik	22	22	22	100,00 %	externá
18	6403 L 00 podnikanie v remeslách a službách	10	10	10	100,00 %	externá

## 14. Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní (§ 2 ods. 4 písm. e) Vyhlášky)

Škola v školskom roku 2021/2022 poskytovala vzdelávanie v rôznych 15 študijných či učebných odboroch. Z uvedeného počtu boli:

- 2 odbory študijné s dĺžkou štúdia štyri roky končiace maturitnou skúškou,
- 1 odbor pomaturitné kvalifikačné štúdium s dĺžkou štúdia dva roky končiace maturitnou skúškou,
- 4 odbory pre nadstavbové štúdium s dĺžkou štúdia dva roky končiace maturitnou skúškou.

Z učebných odborov sa v škole vyučovali:

- 4 učebné odbory s dĺžkou štúdia tri roky končiace záverečnou skúškou pre žiakov, ktorí dosiahli nižšie stredné vzdelanie na základnej škole,
- 4 učebné odbory s dĺžkou štúdia dva roky končiace záverečnou skúškou pre žiakov, ktorí nemali ukončené nižšie stredné vzdelanie.

Tab. 8 Študijné odbory, učebné odbory aj so zameraním

Trieda	Študijný (učebný) odbor	Zameranie	Dĺžka štúdia	Spôsob ukončenia štúdia
I.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
I.MEO	3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby		4	maturitná skúška <b>duálne vzdelávanie</b>
II.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
II.MEO	3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby		4	maturitná skúška <b>duálne vzdelávanie</b>
III.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
III.MEO	3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby		4	maturitná skúška <b>duálne vzdelávanie</b>
IV.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
I.NRS	6403 L podnikanie v remeslách a službách		2	maturitná skúška
I.NSD	3347 L drevárska a nábytkárska výroba (ext)		2	maturitná skúška
I.NSD	3757 L dopravná prevádzka (ext)		2	maturitná skúška
I.NSD	6403 L podnikanie v remeslách a službách (ext)		2	maturitná skúška
I.NSD	6421 L spoločné stravovanie (ext)		2	maturitná skúška
I.NSE	2697 N mechanik elektrotechnik (ext)		2	maturitná skúška
II.NSD	3347 L drevárska a nábytkárska výroba (ext)		2	maturitná skúška
II.NSD	3757 L dopravná prevádzka (ext)		2	maturitná skúška
II.NSD	6421 L spoločné stravovanie (ext)		2	maturitná skúška
II.NSE	2697 N mechanik elektrotechnik (ext)		2	maturitná skúška
I.KTA	2433 H obrábač kovov		3	záverečná skúška
I.KTA	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
I.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
I.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
II.KTA	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
II.KTA	2433 H obrábač kovov		3	záverečná skúška

II.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
II.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
III.AOK	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
III.AOK	2487 H obrábač kovov		3	záverečná skúška
III.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
III.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
I.ESS	2487 H autoopravár (ext skrátené)	01 mechanik	2	záverečná skúška
I.ESS	6445 H kuchár (ext skrátené)		2	záverečná skúška
I.ESS	2683 H elektromechanik (ext skrátené)	11 silnoprádová technika	2	záverečná skúška
II.ESS	6445 H kuchár (ext skrátené)		2	záverečná skúška
II.ESS	2683 H elektromechanik (ext skrátené)	11 silnoprádová technika	2	záverečná skúška
I.POV	2982 F potravinárska výroba		2	záverečná skúška
II.POV	2982 F potravinárska výroba		2	záverečná skúška
I.STD	3686 F stavebná výroba		2	záverečná skúška
II.STD	3383 F spracúvanie dreva		2	záverečná skúška
II.STD	3686 F stavebná výroba		2	záverečná skúška
I.OK	2477 F obrábanie kovov		2	záverečná skúška
II.OK	2477 F obrábanie kovov		2	záverečná skúška

## 15. Výsledky hodnotenia žiakov (§ 2 ods. 4 písm. f) Vyhlášky)

Tab. 9 Klasifikácia tried

Trieda	ANJ	APC	AUE	AUT	ABT	AUO	BIO	CES	CSR	CIS	DAS	DEJ	EKO	EKD	ELR
I.MEO	2,2									2,58		2,15			
II.MEO	2,4									2,9		1,68			2,45
III.ME	2,1			1,75	2,14										
IV.ME	2,7			1,92	1								1,69		
I.NRS	3,3										1,82	2,21	2,36		
I.KTA	3,5	2,33				3							3		
II.KTA	2,8		3,55			4									
III.KTA	1,9								2				1,46		
III.AO	3,2		3			3,1							2,57		
I.POV															
II.POV															
I.STD															
II.STD															
I.NSD	3,1						1,5	2,25	1,5		2,5	2,3	2,33		
II.NSD	2							3	2,83				2,45	2,6	
I.NSE				1,36									1,09		1,77
II.NSE				1,35									1,1		
I.ESS			1			1									1,75
II.ESS													2,92		2,67
I.OK															
II.OK															
Spolu	2,7	2,33	2,52	1,6	1,57	2,78	1,5	2,63	2,11	2,74	2,16	2,09	2,1	2,6	2,16



Tab. 10 Klasifikácia tried

Trieda	EMS	ESP	ELZ	EMZ	ELP	ELK	EMO	FYZ	GRS	HVY	INF	KNC	MNZ	MVS	MKT
I.MEO								2,59	1,16		1,93				
II.MEO								2,8	1,2		1,84				
III.ME			2,58	1					1		1,63	1			
IV.ME			3,23												
I.NRS								2,43			2,71		2,5	2,71	1,91
I.KTA								2,87	3,86		2,5				
II.KTA						3,73			3	2,11					
III.KTA															
III.AO															
I.POV															
II.POV											3,2				
I.STD															
II.STD											3,64				
I.NSD							2,75	3			1	2,5	1		
II.NSD							3				1,92	2			
I.NSE		1				2,05									
II.NSE	1,65	1			1,65										
I.ESS		2				2									
II.ESS		1			2,83	2,83									
I.OK															
II.OK															
Spolu	1,65	1,25	2,91	1	2,24	2,65	2,88	2,74	2,04	2,11	2,26	1,83	1,75	2,71	1,91

Tab.11 Klasifikácia tried

Trieda	MAT	MTE	MRZ	MVE	NEJ	OBN	OBK	PRX	ODK	OVY	OAD	PCI	POV	PVY	PCP
I.MEO	3	2,63				1,85				2,15					
II.MEO	3	2,4				2,56			1,6	1,92					
III.ME	2,44		1	2,29		2,33			1	1,7	2,71	1,5			2
IV.ME	2,73		1,46	2,1						1,88	2,7	2,67			1,67
I.NRS	3					2,36		1,55							
I.KTA	3,78					3,56			3,11	2,88				3,22	
II.KTA	3,35	3,22							1,56	3,21	3,91			3,5	
III.KTA	2,54	1,67							1,67	2,31				1,43	
III.AO	3,07									3,07	3,4				
I.POV	3,42					2,89				1,89			3,58		
II.POV	3,87					3,33				3,47			4,07		
I.STD	4,5					4,17				4,67					
II.STD	3,82					3,36				2,64					
I.NSD	2,7	2,5				2,7									
II.NSD		2			3,33										
I.NSE															
II.NSE															
I.ESS										1	2				
II.ESS										1,77					
I.OK	2,67					2	1,58			2					
II.OK	1,5					2	1			1					
Spolu	3,09	2,4	1,23	2,19	3,33	2,76	1,29	1,55	1,79	2,35	2,94	2,08	3,82	2,72	1,83

Tab. 12 Klasifikácia tried

Trieda	PDZ	PRO	PCM	SWW	REG	RVE	RUJ	SJL	KMM	SNI	SPD	STV	STO	STT	STN
I.MEO								2,67							
II.MEO								2,56							2,8
III.MEO		1,75		1,5				2,11		2,33					
IV.ME		1		3			3	3							
I.NRS							3	3,29	2,36						
I.KTA								3,44	2,33				2,78	4,07	

II.KTA			3		2,5			3,06					2,6	3,75	3
III.KTA								2,23					1		
III.AOK								2,64							3,25
I.POV								3,11							
II.POV								1,8							
I.STD								4,17				4,67			
II.STD								1,91		4	3,89				
I.NSD	2,5				1,5		2,75	3							
II.NSD	3,2				2,67		2,5	3,23							
I.NSE															
II.NSE						1,95									
I.ESS					1,67	2,5							1,83		
II.ESS					2	2,83							2,43		
I.OK								1							
II.OK								1							
Spolu	2,8	1,38	3	2,25	2,07	2,43	2,81	2,6	2,35	2,33	4	4,28	2,13	3,91	3,02

Tab. 13 Klasifikácia tried

Trieda	TCK	HWW	TEA	TEP	TEC	TLB	TSV	UCT	USP	VBN	ZEN	ZAE	ZPD	ZLR	ZRP
I.MEO	2,8				1,81		1			2,38		1,32		2,88	
II.MEO					2,8		1			2,6	2,75	1,85			
III.MEO		1			1,5		1,08								
IV.ME		2					1								
I.NRS			1,64				1,67	2					1,64		
I.KTA	3,1		3,33		2,61		1,29	3,56						3,93	
II.KTA	3,7				2,61		1,35			1,22					2,2
III.KTA					2,08		1		1,15	1,33					
III.AOK					3,75	4	1,29		1,5						
I.POV							4								
II.POV							1								
I.STD							3,25								
II.STD							3,73								
I.NSD				2	2,5			2,67					2,5		
II.NSD				2,67	1,8			2,67							
I.NSE															
II.NSE															
I.ESS					1,67										1,5
II.ESS					2,14										2,29
I.OK															
II.OK															
Spolu	3,2	1,5	2,48	2,33	2,3	4	1,74	2,72	1,33	1,88	2,75	1,58	2,07	3,4	2

Tab. 14 Prospech žiakov

Trieda	Počet	PSV	PVD	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	Správanie 2	Správanie 3	Správanie 4
I.MEO	27	3	9	15	0	0	4	1	0
II.MEO	25	2	5	18	0	0	0	0	0
III.MEO	27	6	9	12	0	0	0	1	0
IV.MEA	26	1	7	18	0	0	2	2	0
I.NRS	13	2	4	5	2	0	0	0	0
I.KTA	32	2	4	14	12	0	0	4	7
II.KTA	34	3	5	19	7	0	0	10	0
III.KTA	13	4	5	3	1	0	2	0	1
III.AOK	14	0	4	6	4	0	2	0	0
I.POV	19	0	0	12	7	0	5	5	5
II.POV	14	2	0	5	7	0	5	7	0
I.STD	12	1	0	0	11	0	0	6	5

II.STD	11	0	0	11	0	0	2	0	9
I.NSD	12	4	2	3	3	0	0	0	0
II.NSD	14	3	2	8	1	0	0	0	0
I.NSE	22	11	10	1	0	0	0	0	0
II.NSE	20	12	1	7	0	0	0	0	0
I.ESS	11	7	1	2	1	0	0	0	0
II.ESS	13	5	0	6	2	0	0	0	0
I.OK	10	4	5	1	0	0	0	0	0
II.OK	4	4	0	0	0	0	0	0	0

Tab. 15 Dochádzka žiakov

Trieda	Počet žiakov	Hodiny spolu	Hodiny na žiaka	Ospravedlnené hodiny spolu	Ospravedlnené hodiny na žiaka	Neospravedlnené hodiny spolu	Neospravedlnené hodiny na žiaka
I.MEO	27	2482	91,93	2228	82,52	254	9,41
II.MEO	25	3359	134,36	3341	133,64	18	0,72
III.MEO	27	3440	127,41	3375	125	65	2,41
IV.MEA	26	1562	60,08	1342	51,62	220	8,46
I.NRS	13	4283	329,46	2765	212,69	1518	116,77
I.KTA	32	12138	379,31	6434	201,06	5704	178,25
II.KTA	34	10642	313	6587	193,74	4055	119,26
III.KTA	13	2597	199,77	2422	186,31	175	13,46
III.AOK	14	1310	93,57	768	54,86	542	38,71
I.POV	19	5568	293,05	1523	80,16	4045	212,89
II.POV	14	5704	407,43	1744	124,57	3960	282,86
I.STD	12	4559	379,92	102	8,5	4457	371,42
II.STD	11	4034	366,73	1687	153,36	2347	213,36
I.NSD	12	0	0	0	0	0	0
II.NSD	14	0	0	0	0	0	0
I.NSE	22	0	0	0	0	0	0
II.NSE	20	0	0	0	0	0	0
I.ESS	11	0	0	0	0	0	0
II.ESS	13	0	0	0	0	0	0
I.OK	10	0	0	0	0	0	0
II.OK	4	0	0	0	0	0	0

## 16. Výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania (§ 2 ods. 4 písm. g) Vyhlášky)

Maturitné skúšky sa na základe rozhodnutia ministra školstva v školskom roku 2021/2022 konali v prezenčnej forme v termínoch:

Písomná časť: 15. – 16. 03. 2022

Praktická časť: 03. – 04. 05. 2022

Ústna časť: 30. 05. – 03. 06. 2022

Tab. 16 Výsledky externej formy a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Počet	M / Ž	EČ počet	EČ priemer	PFIC počet	PFIC priemer
Anglický jazyk	B1	23	23/0	23	49,20%	23	61,09%
Nemecký jazyk	B1	2	1 / 1	2	56,65%	2	55,00%
Ruský jazyk	B1	13	7/6	12	47,36%	13	40,77%
Slovenský jazyk a literatúra		38	31/7	38	52,02%	38	44,97%

Tab. 17 Výsledky ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

Predmet	ÚFIČ 1	ÚFIČ 2	ÚFIČ 3	ÚFIČ 4	ÚFIČ 5	ÚFIČ Počet žiakov	ÚFIČ priemer
Anglický jazyk	6	9	8	0	0	23	2,09
Nemecký jazyk	1	0	0	1	0	2	2,50
Ruský jazyk	4	5	2	1	0	12	2,00
Slovenský jazyk a literatúra	14	13	7	3	0	37	1,97
Teoretická časť odbornej zložky	23	16	11	5	0	55	1,96

Tab. 18 Výsledky praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Predmet	Počet	M / Ž	PČOZ 1	PČOZ 2	PČOZ 3	PČOZ 4	PČOZ 5	PČOZ počet	PČOZ priemer
Praktická časť odbornej zložky	56	49/7	26	18	11	1	0	56	1,77

O opravnú maturitnú skúšku požiadalo 5 študentov. Celú maturitnú skúšku bude vykonávať 1 študent, opravnú PFIC MS bude z predmetu Ruský jazyk vykonávať 1 študent a 3 študenti požiadali o opravnú skúšku z predmetu PČOZ a TČOZ.

Záverečné skúšky sa konali v termínoch:

16.06.2022 - praktická časť záverečnej skúšky

17.06.2022 - ústna časť záverečnej skúšky

Skúšky sa konali v deviatich odboroch s výsledkami uvedenými v nasledovných tabuľkách.

Tab. 19.1 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chváľitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
2487 H 01 autoopravár - mechanik								
Praktická	8	8/0	1	3	4	0	0	2,38
Ústna	8	8/0	1	2	4	1	0	2,63
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	8	8/0	1	2	5	0		

Tab. 19.2 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
2683 H 11 elektromechanik – silnoprúdová technika								
Praktická	4	4/0	3	1	0	0	0	1,25
Ústna	4	4/0	3	0	1	0	0	1,50
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	4	4/0	3	0	1	0		

Tab. 19.3 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
6445 H 00 kuchár								
Praktická	10	1/9	9	1	0	0	0	1,10
Ústna	10	1/9	5	3	1	1	0	1,80
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	10	1/9	8	0	1	0		

Tab. 19.4 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
2433 H 00 obrábač kovov								
Praktická	2	2/0	2	0	0	0	0	1,00
Ústna	2	2/0	2	0	0	0	0	1,00
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	2	2/0	2	0	0	0		

Tab. 19.5 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
6475 H 00 technicko-administratívny pracovník								
Praktická	5	2/3	2	2	0	1	0	2,00
Ústna	5	2/3	2	2	1	0	0	1,80
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	5	2/3	2	2	1	0		

Tab. 19.6 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
2477 F 00 obrábanie kovov								
Praktická	4	4/0	4	0	0	0	0	1,00
Ústna	4	4/0	4	0	0	0	0	1,00
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	4	4/0	4	0	0	0		

Tab. 19.7 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
2982 F 00 potravinárska výroba								
Praktická	7	0/7	2	3	2	0	0	2,00
Ústna	7	0/7	1	1	1	4	0	3,14
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	7	0/7	2	0	5	0		

Tab. 19.8 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
3383 F 00 spracúvanie dreva								
Praktická	1	1/0	0	0	1	0	0	3,00
Ústna	1	1/0	0	0	0	1	0	4,00
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	1	1/0	0	0	1	0		

Tab. 19.9 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
3686 F 00 stavebná výroba								
Praktická	4	4/0	0	2	2	0	0	2,50
Ústna	4	4/0	0	0	2	2	0	3,50
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	4	4/0	0	0	4	0		

## 17. Uplatniteľnosť žiakov na trhu práce a úspešnosť prijímania žiakov na ďalšie štúdium (§ 2 ods. 4 písm. h) Vyhlášky)

Spojená škola v Sabinove pripravuje svojich absolventov tak, aby našli uplatnenie v praxi.

Žiaci majú možnosť absolvovať zväčša kurz, využívanie auto elektroniky, optimálne využívanie prístrojov, zariadení a materiálov v odbornom výcviku.

Na veľmi dobrej úrovni je hodnotené plánovanie so zreteľom na potreby trhu práce v regióne, prepracovaný kontrolný systém, sociálne vzťahy, spolupráca a atmosféra v pedagogickom kolektíve.

Všetkými týmito pozitívami sa snažíme vplývať na žiakov, na ďalšie pokračovanie v štúdiu a získania čo najväčších praktických zručností žiakov a tým lepšej perspektívy ich zamestnania.

No v dnešnej dobe problém odborného vzdelávania má dve roviny: rodičia a žiaci oň nemajú záujem a ak sa naň hlásia, tak ich vedomostná úroveň je veľmi nízka. A zákon o odbornom vzdelávaní, situáciu asi ťažko zmení.

Tab. 20 Absolventi a ich uplatnenie

P. č.	Kód a názov študijného/učebného odboru (kód odboru platný v čase ukončovania štúdia)	Celkový počet absolventov	Prijatí na VŠ	Prijatí na NŠ / PMŠ	Prijatí do zamestnania	Evidovaní na ÚPSVaR	Nezistení
1	2697 K 00 mechanik elektrotechnik	26	0	0	17	8	1
2	2697 N 00 mechanik elektrotechnik	17	0	0	17	0	0
3	3347 L 00 drevárska a nábytkárska výroba	2	0	0	2	0	0
4	3757 L 00 dopravná prevádzka	3	0	0	2	1	0
5	6421 L 00 spoločné stravovanie	6	0	0	4	1	1
6	6475 H 00 technicko-administratívny pracovník	5	0	5	0	0	0
7	2487 H 01 autoopravár-mechanik	8	0	3	2	3	0
8	6445 H 00 kuchár	10	0	5	5	0	0
9	3686 F 00 stavebná výroba	4	0	0	1	2	1
10	2477 F 00 obrábanie kovov	4	0	0	0	0	4
11	2982 F 00 potravinárska výroba	7	0	3	2	1	1
12	3383 F 00 spracúvanie dreva	1	0	0	0	0	1
13	2433 H obrábač kovov	2	0	1	1	0	0
14	2683 H 11 elektromechanik-silnopráúdová technika	4	1	0	3	0	0
<b>Spolu</b>		<b>99</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	<b>9</b>

## 18. Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 5 písm. a) Vyhlášky)

Škola je rozpočtovou organizáciou a výsledkami svojho hospodárenia je napojená na rozpočet Prešovského samosprávneho kraja. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu.

Na svoju činnosť môže prijímať finančné a vecné dary.

### Prenesené kompetencie

<b>SCHVÁLENÝ ROZPOČET – výdavky</b>	<b>1 515 543,00 €</b>
Mzdy, odvody	1 398 158,00 €
Tovary, služby	117 385,00 €
<b>Úpravy rozpočtu</b>	
Stravovanie žiakov	6 487,00 €
Kapitálové výdavky	67 000,00 €

Získanie nižšieho stredného vzdelávania	2 308,00 €
Úprava normatívov	104 885,00 €
Rekreačné poukazy	1 000,00 €
Predfinancovanie projektu INTERREG BV	137 000,00 €
Predfinancovanie projektu INTERREG KV	3 000,00 €
Vzdelávacie poukazy	8 352,00 €
Cvičná škola – pedagogická prax	212,00 €
Prevádzka bazénu	20 000,00 €
Maturity	3 295,00 €
Lyžiarsky kurz	5 045,00 €
Edukačné publikácie	3 701,00 €
Energie	17 900,00 €
Odídenci z Ukrajiny	8 991,00 €
Hmotná zainteresovanosť zamestnancov	24 419,00 €
Odstupné	22 885,00 €
Zvýšenie platových tried zamestnancov od 1.7.2022	13 649,00 €

**SPOLU 1 965 672,00 €**

**SCHVÁLENÝ ROZPOČET – príjmy 9 000,00 €**

**Upravený rozpočet príjmov k 31. 08. 2022 11 712,00 €**

**PRÍJMY**

221	212003	71	prenájom priestorov	382,50 €
221	223001	71	predaj výrobkov, tovarov a služieb	3 855,00 €
221	453	71	prostriedky z predchádzajúcich rokov	2 500,00 €
221	312011	11H	granty – pedagogická prax	212,60 €
223	212003	72g	prenájom budov a priestorov	3 329,45 €
223	292012	46	z dobropisov	188,66 €
223	312001	46	transfery v rámci VS – INTERREG	7 139,71 €

**PRÍJMY SPOLU 17 607,92 €**

**ÚČELOVÉ PROSTRIEDKY:**

VZDELÁVACIE POUKAZY	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>8 352,00 €</b>
Čerpanie: zakúpenie odborných časopisov, učebníc		82,40 €
poplatok za súťaže		140,00 €
preprava žiakov – exkurzia		1 531,50 €
materiál		5,00 €
NIŽŠIE STREDNÉ VZDELÁVANIE	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>2 308,00 €</b>
Čerpanie:		1 520,70 €
STRAVOVANIE ŽIAKOV	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>6 487,00 €</b>
Čerpanie:		4 309,50 €



REKREAČNÉ POUKAZY Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>1 000,00 €</b> 1 000,00 €
PROJEKT INTERREG – BV Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>137 000,00 €</b> 57 874,96 €
PROJEKT INTERREG – KV Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>3 000,00 €</b> 2 876,20 €
LYŽIARSKY KURZ Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>5 045,00 €</b> 5 045,00 €
ODSTUPNÉ Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>22 885,00 €</b> 22 885,00 €
EDUKAČNÉ PUBLIKÁCIE Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>3 701,00 €</b> 986,48 €
MATURITY Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>3 295,00 €</b> 0,00 €
ENERGIE Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>17 900,00 €</b> 17 900,00 €
BAZÉN Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>20 000,00 €</b> 11 667,00 €
ODÍDENCI Z UKRAJINY Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>8 991,00 €</b> 8 990,98 €
HMOTNÁ ZAJAINTERESOVANOSŤ Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>24 419,00 €</b> 24 419,00 €
ZVÝŠENIE PLAT. TRIED Čerpanie:	poukázaná suma k 31.08.2022	<b>13 649,00 €</b> 0,00 €

## 19. Aktivity školy pre žiakov v ich voľnom čase (§ 2 ods. 5 písm. b) Vyhlášky)

Študenti v školskom roku 2021/2022 na škole pracovali v týchto krúžkoch.

Názov	Počet žiakov	Vedúci krúžku
Akvaristický	2	Ing. Vendelín Kušnir
Športový	4	Mgr. Ján Župa
Creative English	5	Mgr. Barbora Bednarčíková, PhD.
Programovanie	5	Ing. Jozef Lukáč
Multimédia v kočke	6	Mgr. Miroslav Tutoky
Študentské hry	6	Mgr. Katarína Skladaná
Stolnotenisový	7	Mgr. Marián Malek
Studená kuchyňa	7	Mgr. Mária Mačeková
Počítačové siete	9	Ing. Slavomír Franko
Sírius	12	Ing. Amália Matiová
Tenisový	14	Mgr. Ján Župa

Futbalový MAL	15	Mgr. Jozef Malcovský
Futbalový MOL	15	Ing. Peter Molčan
Cukrářský S	18	Bc. Mária Sontágová
Maľovanie na tričká	18	Mgr. Marianna Harďoňová
Cukrářský H	19	Bc. Slávka Hmeľárová
Rozhlasový	21	Mgr. Lucia Ladičová, PhD.
Florbal	22	Mgr. Lukáš Višňovský

## 20. Ďalšie informácie o škole (§ 2 ods. 5 písm. d) Vyhlášky)

### Poradné orgány školy

Výchovný / kariérový poradca	Ing. Mišková Klára / Ing. Molčan Peter
------------------------------	--

### Vedúci predmetových komisií

PK pre oblasť: Jazyk a komunikácia	Mgr. Hoborová Lenka
PK pre oblasť: Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Človek a príroda	Mgr. Skladaná Katarína
PK pre oblasť: Zdravie a pohyb	Mgr. Malcovský Jozef
PK pre odborné vzdelávanie v študijných odboroch a v nadstavbovom štúdiu	Ing. Nastišin Ľubomir
PK pre odborné vzdelávanie v učebných odboroch a v skrátenom štúdiu	Mgr. Mihaľáková Agnesa
PK pre odborné vzdelávanie - ekonomické predmety	Ing. Matiová Amália
PK pre praktické vzdelávanie	Ondrejkovič Ľubomír, Ing. Stanislav Mišenko

### Koordinátori jednotlivých činností

Stredoškolská odborná činnosť	Ing. Šomják Ján
Ochrana ľudských práv	Ing. Mišková Klára
Zdravotná výchova	Ing. Matiová Amália
Výchova k manželstvu a rodičovstvu	Bc. Hmeľárová Slávka
Drogová prevencia a environmentálna výchova	Mgr. Mihaľáková Agnesa
Finančná gramotnosť	Ing. Marcinková Angelika
Koordinátor informatizácie	Mgr. Tutoky Miroslav
Školská knižnica	Mgr. Ladičová Lucia
Žiacka a rodičovská rada	Ing. Šomják Ján
ŠIS a školská dokumentácia	Ing. Lukáč Jozef
Školské vzdelávacie programy	Mgr. Skladaná Katarína
Maturitné a záverečné skúšky	Ing. Lukáč Jozef
Zdravotnícka a nadačná činnosť	Ing. Matiová Amália

## Triedni učitelia

<b>I.MEO</b>	Ing. Nastišin Ľubomír	<b>II.KTA</b>	Ing. Molčan Peter
<b>I.KTA</b>	Mgr. Harďoňová Marianna	<b>II.NSD</b>	Mgr. Hoborová Lenka
<b>I.POV</b>	Mgr. Višňovský Lukáš	<b>II.NSE</b>	Mgr. Smolko Milan
<b>I.STD</b>	Mgr. Malek Marián	<b>II.POV</b>	Bc. Sontágová Mária
<b>I.NSD</b>	Ing. Kušnir Vendelín	<b>II.STD</b>	Ing. Kmec Pavol
<b>I.NSE</b>	Ing. Šomják Ján	<b>II.OK</b>	Mgr. Matľak Štefan
<b>I.OK</b>	Mgr. Matľak Štefan	<b>III.MEO</b>	Mgr. Ladičová Lucia PhD.
<b>I.ESS</b>	Mgr. Tutoky Miroslav	<b>III.KTA</b>	Mgr. Malcovský Jozef
<b>II.MEO</b>	Ing. Marcinková Angelika	<b>IV.MEA</b>	Mgr. Skladaná Katarína
<b>III.AOK</b>	Mgr. Župa Ján	<b>I.NRS</b>	Ing. Matiová Amália
<b>II.ESS</b>	Mihalik Jozef		

## Žiacka školská rada

<b>Predseda</b>	Falat Matúš (IV.MEA)
<b>Podpredseda</b>	Urda Dalibor (III.MEO)
<b>Člen</b>	Giňová Lenka (III.KTA)
<b>Člen</b>	Husárová Albína (II.POV)
<b>Člen</b>	Adamko Nikodém (III.AOK)
<b>Člen</b>	Mochnáč Fábio (II.MEO)
<b>Člen</b>	Bilý Jozef (II.KTA)
<b>Člen</b>	Sivák Patrik (I.STD)
<b>Člen</b>	Bilý František (I.NRS)
<b>Člen</b>	Kocúrek Matej (I.MEO)
<b>Člen</b>	Giňová Simona (I.KTA)

## 21. Plnenie stanovených cieľov školy (§ 2 ods. 5 písm. d) Vyhlášky)

### 1. Oblasť vzdelávania

- úprava ŠkVP o zmeny vyplývajúce z úpravy obsahu vyučovacích predmetov, doplnenie obsahu o obsahový a výkonový štandard pre jednotlivé predmety
- vytvorenie obsahu tematických výchovno-vzdelávacích plánov pre nové vyučovacie predmety resp. oprava obsahu už vytvorených plánov
- implementácia prierezových tém environmentálna výchova a národný štandard finančnej gramotnosti do obsahu vyučovacích predmetov
- kompletizácia jednotlivých ŠkVP
- práca s merateľným ukazovateľom úrovne vedomostí žiakov 1. ročníka v plánoch práce PK všeobecnovzdelávacích predmetov v podobe realizácie vstupných testov z predmetov slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk a matematika
- zabezpečenie vyššej kvality realizácie odborných praxí a odborného výcviku v rámci študijných odborov

- zabezpečenie realizácie odborných prednášok/exkurzií s cieľom zvyšovať odbornosť žiakov
- zapájanie žiakov do súťaží
- zabezpečenie možností získať rôzne ocenenia a certifikáty pre žiakov
- zabezpečenie včasných úprav obsahu maturitných заданий
- u žiakov, u ktorých bolo zrealizované vyšetrenie v CPPPaP postupovať podľa pokynov a odporúčaní psychológa, špeciálneho pedagóga
- vytváranie pre žiakov so ŠVVP maximálne vhodných podmienok pre jeho vzdelávanie - úloha sčasti splnená; škola nemá finančné prostriedky na stavebné úpravy interiéru resp. exteriéru

## **2. *Oblasť výchovy***

- realizácia besied s psychológmi pre žiakov zvolených ročníkov s témami adaptácie, zvládania učenia bez stresu, zvládania konfliktov resp. s inou vhodnou problematikou
- realizácia akcií pre žiakov školy koordinátormi
  - pre environmentálnu výchovu - úloha sčasti splnená; uvedené v záverečnej správe
  - pre prevenciu drogovej závislosti - úloha sčasti splnená
  - pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu priebežné monitorovanie správania sa žiakov
- zorganizovanie besedy pre žiakov 4. ročníka na tému „Riziká práce v zahraničí a prevencia pred neľudským zaobchádzaním“ alebo „Obchodovanie s ľuďmi“
- zabezpečenie účasti žiakov minimálne na jednom výchovnom koncerte
- zabezpečenie účasti žiakov minimálne na jednom divadelnom predstavení
- realizácia aktivít v rámci boja proti obezite a budovania kladného vzťahu k športovým aktivitám

## **3. *Oblasť ďalšieho vzdelávania pedagógov***

- poskytnutie možnosti pokračovať pedagogickým zamestnancom v začatom štúdiu
- v súlade s potrebami školy zabezpečiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov prostredníctvom MPC v Prešove alebo iných vzdelávacích inštitúcií
- vypracovanie ročného Plánu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy
- zorganizovanie školenia pre pedagogických i nepedagogických zamestnancov s pracovníkmi CPPPaP Sabinov na vybranú tému
- zorganizovanie školenia všetkých pedagogických i nepedagogických zamestnancov ohľadne BOZP

## **4. *Oblasť materiálna***

- doplnenie učiteľskej knižnice o ďalšiu odbornú a spoločensko-vednú literatúru na základe predložených a vyčíslených požiadaviek vedúcich PK
- doplnenie materiálneho vybavenia školy prostredníctvom zapájania sa do projektov umožňujúcich zlepšenie MTZ edukačného procesu
- pokračovanie v prácach v oblasti modernizácie vnútorného vybavenia v spolupráci so zriaďovateľom školy, rodičmi a sponzormi
- zabezpečenie dostatku učebníc pre edukačný proces (využitím edičného portálu, objednaním učebníc pre cudzie jazyky)
- zabezpečenie inovácií nástenných tabúl školy

## **5. *Oblasť manažmentu***

- vypracovanie plánu vnútro-školskej kontroly na školský rok 2021/2022
- realizácia priebežných hospitácií v súlade s plánom vnútro-školskej kontroly
- realizácia hospitácií vedúcimi PK v súlade s plánom práce jednotlivých PK
- včasné plánovanie termínov školských akcií, odovzdávanie návrhov na personálne zabezpečenie akcií na schválenie RŠ
- zúčastňovanie sa zasadnutí predmetových komisií v maximálne možnej miere (je potrebné zabezpečiť informovanie vedenia školy, že sa zasadnutie PK koná)
- zabezpečenie včasného zasielania vyžiadanych údajov a výkazov zriaďovateľovi školy, OŠ PSK, ObÚ Prešov, ÚIPŠ Bratislava a ŠVS Banská Bystrica
- pravidelná kontrola činnosti THP pracovníkov

## **6. *Oblasť personálna***

- previesť organizačné zmeny za účelom racionalizácie počtu zamestnancov na všetkých úsekoch
- dodržiavanie zásady obsadzovania jednotlivých funkcií ľuďmi s definovanými vlastnosťami (kvalifikovanosť, profesionalita, osobnostné kvality, perspektívnosť, schopnosť harmonizovať a viesť prácu skupiny a komunikovať s ostatnými pracovníkmi a realizovať úlohy)

## **7. *Oblasť rozvoja kultúry vzťahov k verejnosti***

- organizovanie kvalitnej prezentácie školy pre žiakov ZŠ v regióne, ich rodičov a verejnosť
- prezentácie školy na základných školách v regióne, Deň otvorených dverí
- udržiavanie kontaktov s riaditeľmi a výchovnými poradcami ZŠ v regióne
- práca na propagačnom materiáli školy a propagácia školy v regionálnej tlači
- materiál k propagácii študijného odboru, príspevky do mestského spravodajcu
- propagácia školy vydávaním školského časopisu a jeho šírením vo verejnosti
- zapojenie žiakov školy do verejného života nielen mesta Sabinov, ale aj okolitých obcí
- aktívna práca na oživenie existujúcich kontaktov so školami v zahraničí, ale aj na nadviazaní nových kontaktov
- pravidelné dopĺňanie webového sídla školy o nové informácie, aktivity a udalosti

## **8. *Oblasť projektov***

- implementácia projektu INTEREG – cezhraničná spolupráca Poľsko-Slovensko
- práca na tzv. „malých projektoch“ v súlade s dotačnou politikou MŠVVaŠ SR
- práca na projektoch vyhlasovaných inštitúciami
- participácia na aktivitách v rámci projektu NÚCEM-u Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania

## **9. *Oblasť spolupráce rodič – škola***

- pokračovanie v osvedčených formách spolupráce s rodičmi – stretnutia rodičovskej rady, športové dni, triedne aktivity
- spolupráca s rodičmi na riešení výchovných problémov poskytovaním poradenskej služby, alebo odporučením odborníka na riešenie problému
- participácia rodičov na aktivitách školy

### ***10. Oblasť činnosti žiackej školskej rady***

- imatrikulácia prvákov
- Mikuláš, pripomenutie Vianoc
- pripomenutie Sv. Valentína
- pripomenutie Dňa učiteľov, rozlúčka so štvrtákmi
- športový deň

### ***11. Iné aktivity***

- realizácia stužkových slávností
- zapojenie sa do jednej finančnej zbierky na dobročinné účely
- spoločenské posedenie pri príležitosti ukončenia kalendárneho roku
- spoločenské posedenie pri príležitosti Dňa učiteľov

Vypracoval: Ing. Miloš Ondrejko

V Sabinove, 26. septembra 2022