

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Hradná 335, 033 01 Liptovský Hrádok
za školský rok 2016 / 2017

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. § 5 ods. 7 písm. f) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
3. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
4. Plánu práce školy na školský rok 2016/2017
5. Ďalšie podklady– autoevalvácie výchovno-vzdelávacej činnosti z jednotlivých tried

1. Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy: Základná škola s materskou školou 342, 033 01 Liptovský Hrádok
2. Adresa školy: Materská škola Hradná 335, 033 01 Liptovský Hrádok
3. Telefónne číslo: 044 / 522 25 94 0904 / 734 231
4. Internetová adresa: www. mshradna.webnode.sk e- mailová adresa: hradnaskolka@gmail.com
5. Zriaďovateľ: Mesto Liptovský Hrádok

2. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
PaedDr. Marián ŽIŠKA	riaditeľ školy ZŠ s MŠ Hradná 342, 033 01 Liptovský Hrádok
Bc. Katarína ŽIŠKOVÁ	zástupkyňa riaditeľa školy MŠ Hradná 335, 033 01 Liptovský Mikuláš
Zuzana REPČEKOVÁ	vedúca ŠJ

3. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

a) Údaje o rade školy:

Rada školy pri ZŠ s MŠ Hradná 342, 033 01 Liptovský Hrádok bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V dňoch 19. – 27. 9. 2016 sa uskutočnili voľby do Rady školy, z ktorých boli vyhotovené zápisnice. Dňa 29. 9. 2016 sa uskutočnilo ustanovujúce zasadnutie Rady školy, ktorá je volená na 4 – ročné funkčné obdobie.

b) Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	PaedDr. Jaroslava Oravcová	Predseda	Pedagogický zamestnanec
2.	Ing. Lucia Ambrózová	Podpredsa	Zástupca rodičov MŠ
3.	Elena Vrbičanová		Pedagogický zamestnanec MŠ
4.	Ing. Martina Ilavská		Nepedagogický zamestnanec ZŠ
5.	Slavomír Krajčí		Zástupcovia rodičov
6.	Zuzana Eštočinová		
7.	Jana Stanová		
8.	Roman Kapitáň		Zástupcovia zriaďovateľa

9.	Ivan Spilý		
10.	Ing. Martina Harichová		
11.	Ing. Ján Kazár		

c) Údaje o metodických združeniach - poradných orgánoch zástupkyne riaditeľa školy:

Poradné orgány riaditeľa školy:

- Pedagogická rada
- Metodické združenie
- Výbor ZRŠ
- Rada školy

Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:

Pedagogická rada je poradným orgánom ZRŠ, jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Počas školského roka 2016 / 2017 sa zišla 6 krát – 3 krát pedagogická porada, 2 krát operatívna porada upratovačiek a 1 krát operatívna porada s triednymi učiteľkami. Na svojich zasadnutiach riešila otázky výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila Plán práce školy, venovala sa hodnoteniu plnenia ŠkVP a venovala sa aj prevádzkovým zamestnancom a riešila ich plnenie stanovených úloh.

Metodické združenie: vedením MZ bola poverená Bc. Elena Jurčová. Počas tohto školského roka sa stretli 2 krát. Pedagogickí zamestnanci sa priebežne zaoberali zvýšením kvality vyučovacieho procesu; venovali sa požiadavkám p. učiteliek 1. ročníka zo ZŠ Hradná, návrh zo strany bývalej p. ZRŠ bol, aby sa p. učiteľky zúčastnili aj zápisu v ZŠ; vzájomne sa všetky kolegyne zhodli na lepšej spolupráci so ZŠ a MŠ. V nasledujúcom školskom roku odporúčam zostaviť Plán MZ.

4. Údaje o deťoch školy za školský rok 2016/ 2017

Materská škola

V e k o v é zloženie	Stav k 15. 9. 2016			Stav k 30. 6. 2017		
	Počet tried	Počet detí	Integrované deti	Počet tried	Počet detí	Integrované deti
2 - 3 ročné	1	15	0	1	12	0
3 - 4 ročné	1	17	0	1	16	0
3 – 5 ročné	1	21	0	1	20	0
5 – 6 ročné	1	24	0	1	24	0
5 – 7 ročné	1	24	0	1	22	0
Spolu	5	101	0	5	96	0

a) Iné skutočnosti, vysvetlivky:

MŠ navštevovalo detí. V priebehu školského roka 5 detí predčasne ukončili predprimárne vzdelávanie v našej MŠ; 1 dieťa bolo prijaté od 02. 05. 2017 na predprimárne vzdelávanie ako 3 ročné.

Predškolákov bolo 33, bez odkladu školskej dochádzky. 1 predškolák zostáva v materskej škole i v šk. roku 2017/2018 z dôvodu rozhodnutia o odklade PŠD. 1 bude navštevovať ŠIS v Jamníku. Do ZŠ tak odchádza 31 detí.

5. Údaje o výsledkoch hodnotenia výchovno – vzdelávacieho procesu

Cieľom celoročnej práce pedagogických zamestnancov bolo využiť možnosti jednotlivých rozvojových úrovní dieťaťa a zámerne stimulovať a rozvíjať elementárne základy kľúčových kompetencií vo všetkých vzdelávacích oblastiach rozvoja detí: perceptuálno - motorickej, kognitívnej a sociálno - emocionálnej.

Dosahovanú úroveň vo výchovno - vzdelávacom procese si pani učiteľky zaznamenávajú a sledujú formou pedagogickej diagnostiky, na základe ktorej využívajú individuálny prístup k deťom, ktoré to v jednotlivých oblastiach potrebujú.

a) Kognitívna oblasť

Prostredníctvom zmyslového vnímania a zážitkového učenia a vytváraním podnetného prostredia s využitím rôznorodého didaktického materiálu sme viedli deti k bezprostrednému poznávaniu okolitého sveta. Podporovali sme ich k aktívnej a tvorivej činnosti, k osvojovaniu si poznatkov formou hry. V edukačných aktivitách sme sa zamerali hlavne na intencionálne učenie, aktivizujúce a interaktívne metódy, manipuláciu s predmetmi, ktoré pomáhali deťom pri systematickom nadobúdaní vedomostí, rozvíjaní zručností a schopností.

b) Perceptuálno-motorická oblasť

Základná úroveň psychomotorických kompetencií sa prejavuje v používaní všetkých zmyslov v činnosti, ako deti primerane ovládajú pohybový aparát- telesné funkcie a dokážu ich slovne označiť. V telesnom vývine, v oblasti hrubej motoriky si deti prostredníctvom pravidelných pohybových a relaxačných cvičení a rôznych telovýchovných aktivít zlepšovali koordináciu pohybov, rovnováhu, obratnosť, správne držanie tela. Pri realizácii pohybových a relaxačných aktivít sme dodržiavali zásady psychohygieny.

Úroveň v oblasti jemnej motoriky sme rozvíjali prostredníctvom grafomotorických cvičení, konštruovaním, modelovaním, kreslením, maľovaním, strihaním a manipuláciou s rôznymi drobnými predmetmi.

c) Sociálno – emocionálna oblasť

Vytváraním vhodnej klímy, súhrou verbálnej a neverbálnej komunikácie sme podporovali adaptáciu novoprijatých detí na nové a neznáme prostredie. Uprednostňovaním kladných výchovných metód, rešpektovaním individuality osobnosti dieťaťa, podporovaním zdravého sebadôvery, sme vytvárali u detí kladný vzťah k vlastnej osobe, kladný citový vzťah k svojej rodine, zamestnancom MŠ a k iným ľuďom. Deti si osvojovali vhodné a kamarátske správanie k svojim rovesníkom, dobré medziľudské vzťahy. Uspokojovali sme sociálne, emocionálne a vzdelávacie potreby dieťaťa.

Zhodnotenie riadenia výchovno-vzdelávacieho procesu

V MŠ sa plánovalo jednotným spôsobom podľa ŠkVP „ Lúče slniečka“, vychádzajúc z ročného plánu práce MŠ a v náväznosti na POP. Ciele boli diferencované vzhľadom na vekové osobitosti a úroveň rozvoja detí .

V budúcom školskom roku by sme sa chceli zamerať a zintenzívniť činnosť poradných orgánov- pedagogickej rady a metodického združenia.

Zlepšenie si vyžaduje: jasné formulovanie cieľov a očakávaní smerom k deťom, realizácia súhrnného hodnotenia a rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností detí vo vzťahu k stanoveným cieľom a požiadavkám, prípadne k vlastnému pokroku. Zintenzívniť spoluprácu s rodičmi detí, u ktorých sa prejavujú negatívne javy správania – agresivita, impulzivnosť, egoizmus... Rodičom 5 – 6 ročných detí s nesprávnou výslovnosťou odporúčať návštevu logopéda, viesť pedagogickú diagnostiku o týchto deťoch, poskytovať odborné poradenstvo v rámci konzultačných hodín, nadviazať spoluprácu s CPPP a P.

6. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Podmienky sú vhodné pre celodenný pobyt a psychohygienu detí s vytváraním pozitívnej klímy MŠ. Dbáme na dodržiavanie zásad psychohygieny v celom edukačnom procese, hlavne pri realizovaní celoškolských podujatí.

a) Voľnočasové aktivity školy

Krúžky v MŠ sa uskutočňujú v popoludňajších hodinách v spolupráci so CVČ Lienka pohybová príprava pre deti (tanečný krúžok) odbor, pod vedením pani Mgr. Ivany Škultéty a anglický jazyk pod vedením pani Mgr. Kataríny Gibalovej.

b) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom

Spoluprácu s rodičmi hodnotíme dobre. Rodičom poskytujeme metodicko - poradenskú činnosť, pravidelne ich informujeme a poskytujeme fotodokumentáciu z akcií v MŠ prostredníctvom webového sídla a facebooku.

Vychádzame rodičom v ústrety, poskytovaním diagnostikovaním školskej zrelosti. Hlavným cieľom našej spolupráce s rodičmi a ostatnými inštitúciami je vytváranie pozitívnej klímy. Rodičia sa zúčastňovali na akciách poriadaných školou kde prostredníctvom neformálnych stretnutí s pedagogickými zamestnancami získavali odborné poradenstvo a upevňovali sa vzájomné vzťahy medzi rodinou a školou.

Otvorenou komunikáciou, prijímaním nápadov a názorov sme zvyšovali pozitívne povedomie školy na verejnosti.

7. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Materská škola	Počet
Zamestnanci MŠ	19
Pedagogickí zamestnanci	12
• kvalifikovaní	12
Nepedagogickí zamestnanci	3
• upratovačky	2
• školník	1
Školská kuchyňa a jedáleň	4

a) Zoznam učiteľov a ich aprobácia

P.č.	Priezvisko a meno zamestnanca	aprobácia
1.	Bc. Elena JURČOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ Učiteľka s prvou atestáciou
2.	Bc. Emília KAPITÁŇOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
3.	Milota PEŤOVKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
4.	Eva RYBÁROVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
5.	Marta STRAPOŇOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ Učiteľka s prvou atestáciou
6.	Ľubica SVĚTLÍKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
7.	Libuša ŠTEVČEKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
8.	Elena VÍTKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ
9.	Elena VRBIČAN	Učiteľstvo pre MŠ Učiteľka s prvou atestáciou
10.	Bc. Katarína ŽIŠKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ Predškolská a elementárna pedagogika Učiteľka s prvou atestáciou
11.	Renáta SPIŠÁKOVÁ	Učiteľstvo pre MŠ Zástup počas PN p. Vrbičan E.
12.	Mgr. Miroslava CAMBEROVÁ	Učiteľstvo pre MŠ Zástup počas PN p. Vítkovej E.

**b) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
(uvádzať za školský rok 2016/2017)**

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Adaptačné	1		08 / 2017	06 / 2017

Špecializačné	5			
Aktualizačné Prípravné atestačné	2	12 / 2016		01 / 2016
Inovačné	---			
Funkčné	---			
Kvalifikačné	---			
Školenia a semináre	2	05/2017	---	25. – 26. 05. 2017
Spolu vzdelávaných				

Množstvo vzdelávaní, na ktoré sa pedagogickí zamestnanci prihlásili prostredníctvom MPC, neboli v tomto školskom roku zrealizované.

8. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Jesenná párty ➤ Tvorivé dielne s rodičmi – Vianoce, Veľká noc, jarné dekorácie ➤ Tvorivé dielne v Národopisnom múzeu v Liptovskom Hrádku ➤ Návšteva Soľnej jasne v Liptovskom Mikuláši ➤ Návšteva Slovenského múzea prírody a jaskyniarstva v Liptovskom Mikuláši ➤ Beseda s NAPANTOM ➤ Beseda v oblasti lesnej pedagogiky – Štátne lesy ➤ Animoterapia s poníkmi → Zahira s. r. o. ➤ Karneval → v jednotlivých triedach ➤ Lyžiarsky výcvik → Závažná Poruba ➤ Plavecký výcvik → Hotel Permon Podbanské ➤ MDD → každá trieda si organizovala samostatne: ☺ Kuriatka; lastovičky → vychádzka k Poliklinike v LH, akcia polície, hasičov, záchranárov ☺ Kvapôčky → spolupráca s MŠ Belka → spoločné hry, posedenie pri koláčiku ☺ Obláčiky a margarétky → hry na školskom dvore MŠ Hradná ➤ Rozlúčka s predšklákmi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vystúpenie pre Červený kríž; Mikulášske vystúpenie ➤ Vystúpenie ku Dňu učiteľov; pri príležitosti Dňa matiek ➤ Vystúpenie na Akadémii k 80. Výročiu ZŠ Hradná Liptovský Hrádok ➤ Otvorenie poľovníckej sezóny – výstava orlov → spolupráca s Strednou lesníckou školou v Liptovskom Hrádku
<p>Divadelné predstavenia a výchovné koncerty v MŠ; divadelné predstavenia a výchovné koncerty a akcie mimo MŠ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pleško a strieborná Borka ➤ Návšteva divadla Vreštadlo ➤ Ezopove bájky ➤ Divadlo Theatrum ➤ Ap. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ZUŠ ukážka tancov, hry na hudobných nástrojoch: gitara, flauta, klavír, akordeón

Ďalšie informácie:

Všetky uskutočnené aktivity mali pozitívny ohlas u detí a rodičov. Pre nepriaznivé počasie sa tento rok nezrealizovali niektoré tradičné akcie MŠ ako Deň hasičov – organizovanie ukážky práce hasičov.

a) Údaje o projektoch, do ktorých je v školskom roku škola zapojená

- Národný program prevencie obezity
- Aktivizujúce metódy vo výchove
- Digi škola
- Environmentálny program pre materské školy – NAPANT; Štátne lesy
- Animoterapia

9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2016 / 2017 nebola Štátnou školskou inšpekciou vykonaná žiadna inšpekcia.

10. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Materská škola má vlastnú budovu, v ktorej sa nachádza 5 tried, 1 samostatná spálňa, v ostatných triedach sa rozkladajú lehátka, samostatné šatne pre každú triedu, sociálne zariadenia; MŠ má svoju samostatnú kuchyňu a dve jedálne. Vykurovanie je zabezpečené vlastnou plynovou kotolňou, v ktorej bola realizovaná rekonštrukcia vykurovacieho systému v celej budove.

Priestorové podmienky sú dostatočné pre danú kapacitu detí. Sú vytvárané vzhľadom na kvalitu edukačnej činnosti, vplývajú na pocity detí, uspokojujú ich potreby. Zariadenie spĺňa bezpečnostné a hygienické normy. Materská škola je vybavená stolmi, stoličkami, kobercami, detským nábytkom, učebnými a didaktickými pomôckami. Deti majú k dispozícii rôzne druhy hračiek, učebných pomôcok a spoločenských hier, ktoré sú priebežne obnovované. K vybaveniu patrí aj telovýchovné náradie a náčinie, detská literatúra, detské rytmické nástroje, bábky, pomôcky na pobyt vonku, výpočtová a audiovizuálna technika. Rozmiestnenie nábytku zodpovedá požiadavkám detí a ich individuálnym potrebám, rešpektuje antropometrické požiadavky. Rozmiestnenie pomôcok je účelové, deti majú dostatok priestoru na hru, cvičenie, spánok a vzdelávacie činnosti. Počas hier majú ponechaný dostatočný priestor na vlastnú realizáciu, komunikáciu s inými deťmi, voľný prístup k hračkám. Učia sa dodržiavať vopred stanovené pravidlá na udržiavanie poriadku v hracích kútikoch a odkladanie pomôcok. Deti sa podieľajú na úprave prostredia svojimi výtvarmi, triedy majú priestor pre prezentáciu detských výtvarov.

Školský dvor je vybavený altánkom preliezkami, hojdačkami a tromi pieskoviskami; do jedného bol zakúpený piesok a sponzorsky sme dostali veľkú kryciu plachtu z PRIMA STAVEBNÍN.

Potrebná údržba do budúcnosti:

- rekonštrukcia dolných priestorov MŠ – zväčšenie priestorov v šatniach, podlahy, výmena okenného skla v 4. triede + oprava okna v 1. triede (nedá sa úplne uzavrieť);
- zakúpiť nové šatňové skrinky v 3 triedach;

- revitalizovať vybavenie školského dvora – vybavenie pomôcok na pohybové aktivity; odstránenie kolotoča, ktorý nespĺňa svoju funkciu z hľadiska bezpečnosti a opotrebovanosti, prípadne zakúpenie nového.

11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov eviduje a dodáva zriaďovateľ.

1. Dotácie z rozpočtu mesta na chod MŠ
2. Odvedené rodičovské príspevky v školskom roku 2016/2017 - spolu: €

12. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Plnili sme úlohy vyplývajúce z POP 2016/2017 a Plánu školy. Zároveň sme sa snažili upevňovať psychické a fyzického zdravie zamestnancov.

13. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ kvalifikovanosť zamestnancov; ➤ záujem pedagogických zamestnancov podieľať sa na aktivitách školy, projektoch, aj mimo pracovného času; ➤ záujem pedagógov aj rodičov o vzájomné konzultácie; ➤ zapájanie sa do kultúrneho života v meste; ➤ bohaté stimulačné prostredie; ➤ výborné vybavenie IKT; ➤ prezentácie na verejnosti; ➤ uzavretá facebooková skupina na zdieľanie foto z akcií a vzdelávania detí a oznamov pre rodičov; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ neustále vylepšovať asertívnu komunikáciu - učiteľka, rodič, dieťa; ➤ využívanie digitálnych technológií v procese výchovy a vzdelávania; ➤ spoločenská nedocenenosť pedagogických zamestnancov; ➤ materiálne – technické vybavenie niektorých tried

PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
<ul style="list-style-type: none"> ➤ sponzorská a brigádnická činnosť rodičov; ➤ zmodernizovanie dolných priestorov, modernizácia interiéru, exteriéru; ➤ zapojenosť do projektov; ➤ dobré podmienky pre vzdelávanie 3 - 6 ročných detí, prípadne 2 ročných detí. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ demografické zmeny; ➤ zmena legislatívy; ➤ nedostatok finančných prostriedkov.

Závery:

SWOT analýzou našej školy sme zistili, že prevládajú silné stránky a príležitosti nad slabými a ohrozeniami. Vysokou mierou k tomu prospeli všetci zamestnanci, pretože kvalita školy sa buduje postupne a dlhodobo za účasti všetkých zainteresovaných strán. Našou snahou bude poskytovať strategické alternatívy zvyšovania kvality na škole, rešpektovať požiadavky rodičov na kvalitnú výchovu a vzdelávanie, motivovať deti k aktivitám, rodičov k spolupráci, propagovať činnosť školy na verejnosti.