**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„SANDOMIERSKI EKONOMIK ZDOBYWA MOBILNOŚCI ZAWODOWE W HISZPANII ”**

Realizowanego **ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”** realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

W oparciu o umowę POWERVET – 2020- 1-PL01-KA102-078726

Podpisaną z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji ( FRSE)

Dotyczy uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu

**§ 1.**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.: „SANDOMIERSKI EKONOMIK ZDOBYWA MOBILNOŚCI ZAWODOWE W HISZPANII” realizowanego w oparciu o umowę z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji ( FRSE )

**§ 2.**

**Informacje o projekcie**

1. Projekt realizowany jest w Zespole SzkółEkonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiegow Sandomierzu w okresie od 01.10.2020 do 30.09.2022 roku
2. Program skierowany jest do uczniów klas II i III Technikum Logistycznego, Informatycznego, Ekonomicznego I Grafiki i poligrafii cyfrowej
3. W ramach projektu zrekrutowani uczniowie wezmą udział w:

a)      Przygotowaniu pedagogiczno – kulturowo – językowym – 55 godzin

b) 3 – tygodniowych praktykach zorganizowanych w Hiszpanii

4.      Terminy wyjazdów:

Grupa I – czerwiec 2021 roku Hiszpania

Grupa II – wrzesień – październik 2021 roku Hiszpania

Grupa III luty - marzec 2022 roku Hiszpania

W działaniach opisanych w pkt 3a) wezmą udział wszyscy zrekrutowani,   
tj. 69 uczniów, w działaniu opisanym w pkt 3b) weźmie udział 60 uczniów.

1. Cele projektu

Głównym celem projektu jest podniesienie kluczowych kompetencji i umiejętności zgodnych z kształconym zawodem poprzez obycie stażu w firmach zagranicznych oraz poprawa nauczania i uczenia się języków obcych.

Szczegółowe cele zawodowe projektu to

-zawód technik logistyk organizacja zadań magazynowych, dystrybucyjnych, analiza stanów zapasów, obsługa zamówień, wykorzystanie systemów informacyjnych realizujących te procesy

-zawód technik ekonomista sporządzanie dokumentów biurowych, prowadzenie działań marketingowych, rejestrowanie dokumentów biurowych, wykonywanie zadań administracyjnych, zarządzanie pocztą

-zawód technik informatyk konfigurowanie sprzętu komputerowego i oprogramowania, obsługa oprogramowania używanego w firmie, stosowanie technologii przetwarzania informatycznego, projektowanie i programowanie, usuwanie szkodliwych wirusów i programów

-zawód technik grafiki i poligrafii cyfrowej wykonywanie statycznych i dynamicznych witryn internetowych, przygotowanie materiałów do obróbki wykończeniowej wydruków, obsługa drukujących maszyn cyfrowych

Cele szczegółowe w odniesieniu do wszystkich zawodów:

-poznanie i stosowanie zasad BHP

-wypełnienie luki pomiędzy wiedzą i umiejętnościami uzyskane przez uczniów na wstępnym etapie kształcenia zawodowego, a oczekiwaniami rynku pracy i potencjalnych pracodawców

-uzyskanie walidacji nabytych umiejętności uczniów podczas stażu poprzez dokument Europass Mobilność, ECVET

-organizacja pracy i zarządzania czasem na wyznaczonym stanowisku pracy

-weryfikacja umiejętności interpersonalnych w zetknięciu z wymaganiami stawianymi przez zagranicznych pracodawców

-umiejętność pracy w wielokulturowym środowisku

-rozwijanie samodzielności i kreatywności poprzez poznanie realiów pracy i życia w obcym kraju

-nawiązanie kontaktów z rówieśnikami, pracownikami, pracodawcami, co w przyszłości może zaowocować ofertami pracy

-świadomość konieczności dalszego kształcenia

-poznanie dziedzictwa narodowego kraju goszczącego

-wzmocnienie potencjału społecznego instytucji i uczestników kształcenia zawodowego

-zdobycie wysokich umiejętności praktycznych, które są oczekiwane na lokalnym rynku pracy

- podwyższenie jakości kształcenia Zespołu Szkół Ekonomicznych w Sandomierzu

Dodatkowe cele projektu:

-nauczyciele zyskają motywację na nauki języków

-nastąpi wzrost pewności siebie

-poznanie różnić kulturowych i mentalnych Europejczyków

-nawiązanie nowych przyjaźni i kontaktów

-zachęcenie nauczycieli do aplikowania w nowych konkursach

-stworzenie możliwości nieustannego kształcenia nauczycieli

-wymiana dobrych praktyk zawodowych i kulturowych ze szkołami i społecznościami z innych krajów europejskich

**§ 3.**

**Zasady rekrutacji uczestników projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie  przez Zespół Rekrutacyjny w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu:

* I tura - grudzień 2020 – luty 2021 roku
* II tura – kwiecień – maj 2021 roku
* III tura – wrzesień- październik 2021 roku,

1. W skład Komisji Rekrutacyjnego wchodzą:

      Magdalena Kubiak – koordynator projektu- przewodnicząca komisji Rekrutacyjnej,

* Nauczyciel języka angielskiego,
* Wychowawcy klas,
* Nauczyciel przedmiotów zawodowych,

Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicy informacyjnej projektu  oraz stronie internetowej szkoły.

1. Do udziału w projekcie może zgłosić się osoba, która jest uczniem klas wymienionych w § 2. pkt. 2.
2. Przewiduje się zrekrutowanie następującej liczby uczniów do udziału w projekcie:

* I tura – 5 uczniów z technikum logistycznego, 5 uczniów z technikum informatycznego, 5 uczniów technikum ekonomicznego i 5 uczniów technikum grafiki i poligrafii cyfrowej,

3 osoby na liście rezerwowej,

* II tura – 5 uczniów z technikum logistycznego, 5 uczniów z technikum informatycznego, 5 uczniów technikum ekonomicznego i 5 uczniów technikum grafiki i poligrafii cyfrowej,

3 osoby na liście rezerwowej,

* III tura - 5 uczniów z technikum logistycznego, 5 uczniów z technikum informatycznego, 5 uczniów technikum ekonomicznego i 5 uczniów technikum grafiki i poligrafii cyfrowej,

3 osoby na liście rezerwowej,

1. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie  powinien złożyć w biurze projektu do Pani Magdaleny Kubiak - przewodniczącej Komisji  Rekrutacyjnej lub w Sekretariacie Szkoły następujące dokumenty:

     Formularz zgłoszeniowy ( załącznik 1);

W przypadku zakwalifikowania się na staż:

     Zgoda – oświadczenie rodziców/opiekunów, (załącznik 2);

      Oświadczenie ucznia o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik 3)

* Oświadczenie
* Umowę finansową pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności

1. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
2. Przy tej samej ilości punktów uzyskanych podczas rekrutacji, o miejscu na liście decyduje ilość punktów uzyskanych z testu i rozmowy kwalifikacyjnej z języka obcego.
3. Wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników.
4. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisje Rekrutacyjną protokołu z prac komisji oraz wyłonienie listy rankingowej i rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy informacyjnej w ZSE oraz na stronie internetowej szkoły. Wyniki rekrutacji zostaną przedstawione:

* I tura – luty 2021 roku
* II tura – maj 2021 roku
* III tura –październik 2021 roku

1. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona   
   w dowolnym momencie trwania projektu.
2. Uczeń, który nie został zakwalifikowany przez komisję do odbywania stażu zagranicznego ma prawo odwołać się od tej decyzji w ciągu 7 dni do Dyrektora Szkoły.
3. Skład komisji odwoławczej:

* Dyrektor szkoły
* Niezaangażowany w projekt nauczyciel języka obcego

1. Komisja odwoławcza rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od daty złożenia odwołania.

**Kryteria rekrutacji uczestników projektu**

1.    Kandydat na uczestnika projektu powinien spełniać następujące wymagania formalne:

      być uczniem klasy II lub III technikum logistycznego, informatycznego, ekonomicznego i

grafiki i poligrafii cyfrowej po szkole gimnazjalnej i podstawowej

      posiadać dowód osobisty lub ważny paszport co najmniej na kolejny rok kalendarzowy

(w przypadku zakwalifikowania do wyjazdu), w przypadku braku wyżej wymienionych

dokumentów tożsamości zadeklarować  wyrobienie dokumentu;

      złożyć komplet dokumentów zgodny z regulaminem rekrutacji.

2.Kryteria uwzględnione przy rekrutacji:

Podstawowym kryterium naboru będzie znajomość języka angielskiego na poziomie średnio zaawansowanym, ewentualnie średnio zaawansowanym niższym, sprawdzona w pisemnym teście kwalifikacyjnym dla każdej z grup. Testy odbędą się w tym samym miejscu i czasie dla wszystkich uprawnionych z klas uprawnionych do udziału w projekcie. Za test kandydat będzie mógł uzyskać 30 punktów, które zostaną przeliczone na punkty w skali od 0 - 5. Następnie zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, podczas której zostanie sprawdzona znajomość języka w mowie poprzez zadanie trzech pytań, w której kandydat będzie mógł zdobyć 3 punkty za każde pytanie ( razem 9 punktów). Zostaną one przeliczone na punkty w skali od 0 - 5. Do punktów uzyskanych z testu i rozmowy kwalifikacyjnej będą dodane dodatkowe punkty za opinię wychowawcy, średnią ocen z przedmiotów zawodowych i z języka angielskiego oraz zachowanie.

Zasady przyznawania punktów:

- średnia powyżej 4,0 : +4 punkty

- średnia 3,5 - 4,0 : +3 punkty

- średnia 3,0 - 3,5 : + 2 punkty

- średnia poniżej 3,0 : + 1 punkt

- zachowanie wzorowe : +3 punkty

- zachowanie bardzo dobre : + 2 punkty

- zachowanie dobre : + 1 punkt

- opinia wychowawcy : + 1- 5 punktów

3. Łączna liczba punktów 22.

4. W rekrutacji zostanie zachowana zasada równości szans i płci. Podczas rekrutacji i realizacji projektu żadna osoba nie będzie dyskryminowana ze względu na rasę, wyznanie, przekonanie itp.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1.      Każdy Uczestnik ma prawo do:

      informacji na temat projektu umieszczonych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazanych bezpośrednio uczestnikowi,

* Nieodpłatnego udziału w projekcie,
* Otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych na zajęciach,
* Otrzymania certyfikatów i zaświadczeń zgodnie z założeniami projektu,
* Zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

       udziału wraz z rodzicami/ opiekunami w spotkaniach informacyjnych,

* uczestnictwo w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu,
* każdorazowego potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
* usprawiedliwienia w formie pisemnej u nauczyciela prowadzącego zajęcia lub koordynatora projektu nieobecności,
* zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub skreślenia z listy uczestników,
* 100 % obecności na stażu,
* punktualności w miejscu odbywania stażu,
* realizowania zadań powierzonych na stażu oraz przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu,
* uczestnictwo w zajęciach kulturowych,
* uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
* prowadzenia dzienniczka praktyk,
* czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu- zgodnie z założeniami projektu,
* sporządzenia raportu końcowego w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu,
* aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu,
* przestrzegania zapisów „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie”,

      zawarcia umowy o Staż zgodnie z założeniami Programu PO WER

      wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych,

      współpracy z opiekunami i nauczycielami zaangażowanymi przy realizacji projektu,

      przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa szczególnie podczas podróży oraz w trakcie pobytu na terenie Hiszpanii

      przestrzegania bezwzględnego zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu   
i zażywania środków odurzających,

      nie oddalania się samodzielnego od grupy podczas wycieczek i wyjazdów.

**§5**

**Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1.      Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

      Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSE w terminie   
do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny   
(w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);

      Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub wykluczenia z udziału w projekcie, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji lub wykluczenia.

**§6**

**Wykluczenie uczestnika z udziału w projekcie**

Zespół projektowy zastrzega sobie prawo wykluczenia ucznia z udziału w projekcie   
w przypadku:

* nieobecności na zajęciach organizowanych w ramach realizacji projektu w ilości przekraczającej 20% ogólnej liczby zajęć
* drastycznego naruszenia zapisów regulaminu uczestnictwa w projekcie.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu i Koordynatora Projektu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora - Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu.
3. Ostateczna interpretacja „ Regulaminu Projektu” należy do Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Sandomierzu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu projektu **Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”** realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.