

PROCEDURA PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ÓSMOKLASISTY W ROKU 2021

W SYTUACJI ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO sporządzona w oparciu o wytyczne CKE, MEiN i GIS

W Szkole Podstawowej nr 96 im Ireny Kosmowskiej w Warszawie

Rozdział 1.

Osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminu

1. Na egzamin może przyjść tylko osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, obserwator, inna osoba zaangażowana w przeprowadzenie egzaminu), bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
2. Na egzamin nie może przyjść osoba, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
4. Rodzic/ prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
5. W czasie egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a) zdający,
 - b) członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi komputerów wykorzystanych w czasie egzaminu,
 - c) pracownicy odpowiedzialni za utrzymanie czystości, dezynfekcji,
 - d) pracownicy odpowiednich służb medycznych, jeżeli jest taka potrzeba.
6. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych przedmiotów w tym: urządzeń telekomunikacyjnych, książek, maskotek, itp.

7. Na egzamin zdający przynosi legitymację szkolną lub inny dowód stwierdzający tożsamość i okazuje go tylko na prośbę przewodniczącego zespołu nadzorującego. Legitymacja pozostaje w kieszeni ubrania zdającego.
8. Na egzamin zdający przynosi własne przybory piśmiennicze: długopis, linijkę (matematyka). Zdający nie mogą wzajemnie od siebie pożyczać przyborów.
9. Na egzamin zdający może przynieść własną butelkę z wodą. Szkoła nie zapewnia wody pitnej.

Rozdział 2.

Wejście do budynku szkoły - środki bezpieczeństwa osobistego

1. Zdający, na egzamin zgłaszają się do szkoły od godziny 8.20.
2. Zdający wchodzi do budynku według następującego schematu:
 - a) zdający w sali gimnastycznej (grupa bez dostosowań) wchodzi wejściem od strony boiska do bloku sportowego.
 - b) zdający w salach na II piętrze wchodzi do budynku wejściem głównym przy sekretariacie i udają się na korytarz przy salach, w których piszą egzamin.
3. Czekać na wejście do szkoły, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos maseczką jedno- lub wielorazową.
Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających).
4. Zdający, wchodząc do budynku, obowiązkowo dezynfekują ręce płynem umieszczonym przy drzwiach w holu szkoły. Korzystanie z płynu do dezynfekcji rąk jest obowiązkowe dla wszystkich osób wchodzących na teren szkoły.
5. Dla zdających zostanie przygotowane odrębne pomieszczenie, w którym, w razie potrzeby, będą mogli pozostawić rzeczy osobiste (plecak, torbę itp.):
 - a) zdający w sali gimnastycznej pozostawiają rzeczy w szatniach sportowych,
 - b) zdający w salach na II piętrze pozostawiają rzeczy w sali 44.
6. Zdający, po oddaniu zbędnych rzeczy osobistych, niezwłocznie mają udać się przed swoją salę egzaminacyjną.

7. Oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy, zdający mają obowiązek zachować odpowiednie środki bezpieczeństwa (odległość od innych osób min. 1,5 m, zakrywanie ust i nosa) oraz dostosować się do poleceń pracownika nadzorującego pomieszczenie.

Rozdział 3.

Organizacja w sali egzaminacyjnej - środki bezpieczeństwa osobistego

1. Czekając na wejście do sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej.
2. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
3. Przy wejściu do sali, zdający otrzymuje numer stolika, wylosowany przez członka zespołu nadzorującego.
4. Po zajęciu miejsca w ławce, zdający oczekują na kolejne czynności organizacyjne zespołu nadzorującego. Zdający mogą zdjąć maseczkę.
5. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a) podchodzi do niego przewodniczący/ członek zespołu nadzorującego,
 - b) wychodzi do toalety,
 - c) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
6. Członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, mają zasłonięte usta i nos oraz pracują w rękawiczkach aż do chwili zakończenia wszystkich czynności organizacyjnych.
7. Członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

8. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą (jeżeli uznają to za właściwe) mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku/ stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
9. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej.
W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego wynosi 2 m.
Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż na tydzień przed terminem przystępowania do egzaminu.
10. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych: długopis, linijka (matematyka). Zdający nie mogą wzajemnie od siebie pożyczać przyborów. Rezerwowe przybory, udostępnione przez zespół nadzorujący, są przeznaczone do jednorazowego użytku.
11. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej
12. Ławki w salach egzaminacyjnych zostaną ustawione w sposób zapewniający zachowanie odległości co najmniej 1,5 metra między uczniami w każdym kierunku.
13. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego zostaną przygotowane z zachowaniem odległości co najmniej 1,5 metra od zdających i innych członków zespołu.
14. Zapewnia się wietrzenie sal przed wpuszczeniem zdających, w trakcie egzaminu (w miarę potrzeb) oraz po egzaminie.
15. Zapewnia się dezynfekowanie ławek i krzeseł przed egzaminem i po egzaminie.
16. Zapewnia się dezynfekowanie użytkowanych stanowisk komputerowych/ odtwarzaczy CD przed egzaminem i po egzaminie.

Rozdział 4.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

1. Na terenie szkoły zostaje wyznaczone i przygotowane odrębne pomieszczenie – izolatorium/ sala 0a, wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.
2. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w izolatorium zapewniającym między osobami tam przebywającymi minimum 2 m odległości.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego (przejawiającego objawy choroby) w izolatorium, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego – tak szybko, jak jest to możliwe – zapewnia zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających.
4. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego (przejawiającego objawy choroby) w izolatorium, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji, w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. Gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający pod opieką rodziców/prawnych opiekunów powinien udać się do domu.

5. W przypadku, gdy zdający został skierowany do szpitala z podejrzeniem zakażenia SARS-CoV-2, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego w porozumieniu z właściwym Państwowym Inspektorem Sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły w celu przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń i przedmiotów.
6. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu (przejawiającej objawy choroby) w izolatorium, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
7. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego lub wyznaczona przez niego osoba sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Wobec osób tych zaleca się postępowanie zgodne z wytycznymi GIS.