

Procedura organizacji konsultacji dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawa

- *od 25 maja 2020 r* - konsultacje dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej,
- *od 1 czerwca 2020 r* - konsultacje dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych.

I. Cel:

Celem procedury jest określenie zasad organizacji opieki i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom korzystającym z konsultacji na terenie szkół w związku z zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2.

II. Zakres procedury:

Procedurę należy stosować na terenie szkół, w których będą odbywać się konsultacje.

III. Osoby odpowiedzialne:

Dyrektor szkoły organizujący konsultacje na terenie placówki.

IV. Uczniowie i nauczyciele:

Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie **zdrowi**, bez objawów choroby zakaźnej. W miarę możliwości nauczyciele i inni pracownicy powyżej 60 roku życia nie powinni być angażowani w pracę na terenie szkoły.

V. Postanowienia szczegółowe:

1. Do odwołania wprowadza się ograniczenie do 12 uczniów w grupie. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Burmistrza Dzielnicy można zwiększyć liczbę uczniów – nie więcej niż o 2 uczniów.
2. Przygotowanie szczegółowego harmonogramu konsultacji indywidualnych i grupowych uwzględniając w miarę możliwości wykorzystania stałej sali na konsultacje dla tej samej grupy oraz rozesłanie go za pomocą dziennika elektronicznego do uczniów.
3. Przygotowanie procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej oraz szatni uwzględniając zasady:
 - 4m² na osobę,
 - 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami,
 - 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji (zasada 1 uczeń na 1 stolik),
 - jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
4. Przygotowanie procedur dotyczących pracy biblioteki szkolnej oraz godzin jej pracy uwzględniając:
 - okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach,
 - wyznaczenie miejsca składowania oddawanych książek – **z oznaczeniem** daty zwrotu danej pozycji.

Szczegółowe wytyczne - <https://www.gov.pl/web/rozwoj/biblioteki>

5. Zapoznanie z procedurami postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i stosowania ich przez pracowników szkoły (załącznik nr 1) ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki zdrowotnej.
6. Wyznaczenie pomieszczenia (wyposażonego w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się między sobą przyborami szkolnymi.
8. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów (jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639)). Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
9. Wyposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej tj : maseczki jedno- lub wielorazowe, rękawiczki jednorazowe.
10. Zapewnienie sprzętu i środków wraz z monitorowaniem prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości:
 - sal do konsultacji (dodatkowo wietrzenie tej sali co godzinę),
 - pomieszczeń sanitarnych,
 - ciągów komunikacyjnych,
 - dezynfekowania powierzchni dotykowych tj: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, blatów stołów i krzeseł, klawiatur i myszek komputerowych.
11. W miarę możliwości ograniczenie przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz i zachowanie dodatkowych środków ostrożności podczas ewentualnych kontaktach z nimi.
12. Przy wejściu do szkoły bezwzględnie należy umieścić płyn do dezynfekcji rąk (wszystkie osoby wchodzące są zobligowane do korzystania z niego).
https://dokumenty.men.gov.pl/Dezynfekcja_rak
13. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy umieścić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
14. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami oraz unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji uczeń nie może uczestniczyć w konsultacjach.
16. Umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: służb medycznych, stacji sanitarno-epidemiologicznej, kuratora oświaty oraz do organu prowadzącego.
17. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach **gis.gov.pl** lub **<https://www.gov.pl/web/koronawirus/>**, a także obowiązujących przepisów prawa.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 75
Im. Marii Konopnickiej
00-098 Warszawa, ul. Niecała 14
tel. 22 827-40-06
NIP: 525-239-82-43 REGON: 010207182

Dyrektor Szkoły

Doroia Pykiel

**PROCEDURA postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia
u pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia uczęszczającego na konsultacje do
szkoły podstawowej i szkoły ponadpodstawowej, koronawirusem SARS-COV-2**

Procedura obowiązuje od dnia 25 maja 2020r.

I. Cel

Celem procedury jest określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia, u pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia uczęszczającego na konsultacje do szkoły podstawowej i ponadpodstawowej (koronawirusem SARS-COV-2 lub w przypadkach kontaktu z osobą zakażoną).

II. Zakres procedury

Procedurę należy stosować w szkole organizującej konsultacje prowadzonej przez m.st. Warszawę.

III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury

Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za wdrożenie procedury.

IV. Postanowienia ogólne

1. Do pracy powinny przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Przez objawy o których mowa w pkt. 1 rozumie się:
 - wysoką temperaturę,
 - ból głowy i mięśni,
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - duszność i problemy z oddychaniem,
 - uczucie wyczerpania,
 - brak apetytu.
3. Pracownik, który mógł narazić się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi.
4. Rodzic/prawny opiekun ucznia, który mógł narazić się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi szkoły.
5. W placówce należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.
6. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady - **tel. 606 108 040**.
7. Przemierzając się do szpitala lub do domu po podejrzeniu wystąpienia zakażenia, należy zrezygnować ze środków komunikacji publicznej.

V. Podejrzenie zakażenia zaobserwowane poza miejscem pracy

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni stawiać się w pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr **999** lub **112** i poinformować, o podejrzeniu zakażenia koronawirusem.
2. Do czasu otrzymania pomocy należy odizolować się od innych osób.
 - a) Nie należy zgłaszać się samemu do placówek służby zdrowia bez wcześniejszego uzgodnienia.
 - b) Pracownik o zaistniałej sytuacji niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub ucznia uczęszczającego na konsultacje do szkoły

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy:
 - a) niezwłocznie odsunąć go od pracy,
 - b) wstrzymać konsultacje,
 - c) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń - **tel. 606 108 040**,
 - d) powiadomić o zaistniałej sytuacji burmistrza dzielnicy, gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
2. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy:
 - a) niezwłocznie odizolować go w wyznaczonym do tego miejscu, zapewniając opiekę,
 - b) poinformować o zaistniałym fakcie rodzica/opiekuna prawnego i zobowiązać go do niezwłocznego odebrania ucznia jeżeli uczeń jest niepełnoletni
 - c) wstrzymać konsultacje,
 - d) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń - **tel. 606 108 040**,
 - e) powiadomić o zaistniałej sytuacji burmistrza dzielnicy, gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
3. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek, dostępne na stronach: gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczeń podejrzany o zarażenie koronawirusem, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy ustalić listę osób (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia.

6. W przypadku, gdy powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna w trakcie konsultacji nakaze odesłanie osoby z podejrzeniem zakażenia koronawirusem transportem indywidualnym do domu, osoba powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić osobie oczekującej jednorazową maseczkę i rękawiczki.
7. Dalsze kroki postępowania w przypadku pracowników i uczniów przebywających w grupie, w której zaistniało podejrzenie zakażenia koronawirusem należy ustalić z właściwą powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.

VII. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
 - a) każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
 - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
 - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
 - a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
 - b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
 - c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
3. Pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddane zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia dalsze postępowanie powinno być ustalone z właściwą miejscowo powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną. W związku z tym, dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy i wykonywania zaleceń służb sanitarnych.

2. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (wymienionych w części IV ust.2) bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa
telefon dyżurny - **606 10 80 40** (alarmowy) w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem

oraz

**505-342-009; 698-107-933; 884-697-317; 699-834-426; 501-127-338; 606-165-090;
604-135-225**

Telefon Dyżurnego Mazowieckiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego: **502 171 171**

lub

w przypadku nasilonych objawów zadzwonić pod numer alarmowy **112**

lub

zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego – najbliższy oddział w Centralnym Szpitalu Klinicznym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Wołoska 137 w Warszawie tel. **22 508 20 20**

Wojewódzki Szpital Zakaźny, ul. Wolska 37 w Warszawie tel. **22 335 52 61**

CAŁODOBOWA INFOLINIA NFZ W SPRAWIE KORONAWIRUSA – 800 190 590

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 75
Im. Marii Konopnickiej
00-088 Warszawa, ul. Niecała 14
tel. 22 827-40-06
NIP: 525-230-82-43, REGON: 010207182

Dyrektor Szkoły
Dorota Pykiel

KORONAWIRUS



**Zdezynfekuj
dłonie!**



warszawa19115.pl/koronawirus

WARSZAWA
115
MIEJSKIE CENTRUM KONTAKTU

KORONAWIRUS



**Zdezynfekuj
dłonie!**



warszawa19115.pl/koronawirus

WARSZAWA
115
MIEJSKIE CENTRUM KONTAKTU