

# Klauzula informacyjna dla Pracownika

---

**obowiązująca w Publicznej Szkole Podstawowej im. Przyjaciół Dzieci w Mierzynie, w związku z treścią Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119.1).**

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO), informujemy że:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Przyjaciół Dzieci w Mierzynie, ul. Kolorowa 27, 72-006 Mierzyn (dalej Szkoła).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, który może udzielić Państwu więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych. Jest nim Marek Grąbczewski. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [inspektor@zeasdobra.pl](mailto:inspektor@zeasdobra.pl)
3. Jaka jest cel i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zawartej z Państwem umowy o pracę. Szkoła będzie przetwarzała dane wskazane w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w celu realizacji zadań ustawowych związanych z zawarciem i realizacją stosunku pracy oraz oferowanych dodatkowych świadczeń pracowniczych. W zakresie, w jakim przepisy prawa pracy nie wskazują kategorii danych, do przetwarzania których upoważniony jest pracodawca, dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody oraz w zakresie kategorii tych danych, które Państwo przekażą z własnej inicjatywy.

Podstawą prawną jest np.:

- ustawa z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
- ustawa z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,

oraz akty wykonawcze do ww. ustaw.

4. Komu będziemy przekazywać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom, które współuczestniczą i wspierają Szkołę w realizacji naszych obowiązków wynikających z przepisów prawa lub uzyskanej od Państwa zgody. Mogą to być osoby fizyczne, osoby prawne lub ich organy np. urzędy centralne, organy gminy Dobra, jednostki organizacyjne Gminy (w tym Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Dobrej), Zakład Ubezpieczeń Społecznych, podmioty świadczące opiekę zdrowotną, podmioty prowadzące szkolenia, policja, sąd itp.

5. Czy muszą nam Państwo podać dane osobowe?

Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać od Państwa podania niektórych kategorii danych niezbędnych do realizacji naszych obowiązków (np. imiona, nazwiska, adres zamieszkania, nr PESEL). Podanie niektórych danych jest dobrowolne, ale w niektórych przypadkach niezbędne do realizacji zadań lub zawarcia umowy.

6. Jak długo Szkoła może przetwarzać dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 94 pkt 9a i 9b KP, tj. 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba, że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej (np. dowód w postępowaniu pracowniczym - art. 944 KP).

7. Jakie Państwo mają uprawnienia w zakresie przetwarzania swoich danych osobowych?

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z RODO, tj.:

- Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
  - W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
8. Jeśli wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych Szkoła przeanalizuje czy podstawy do dalszego ich przetwarzania po naszej stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
9. Informujemy, że Państwa dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.