

Wydziale Polityki Społecznej
Urzędu Miejskiego w Sosnowcu
Pokój 430 (III piętro) (w godzinach pracy Urzędu)
W terminie: **DO 30 WRZEŚNIA 2018r.**

Objaśnienia do zakupu artykułów i przyborów szkolnych oraz odzieży (zgodnie z regulaminem przedmiotowej Uchwały).

- **strój do gimnastyki:** m.in.: koszulki, spodenki, dres, strój kąpielowy, czepek, okulary do pływania, klapki basenowe – dla dziecka rozpoczynającego naukę w klasie I, na które wnioskował rodzic, niezbędne dla prawidłowej realizacji obowiązku szkolnego.
- **zestaw śniadaniowy:** m.in.: pudełko śniadaniowe, bidon, pojemnik/kubek na napoje – dla dziecka rozpoczynającego naukę w klasie I, na które wnioskował rodzic.
- **artykuły plastyczne, papiernicze, piśmiennicze:** dowolny asortyment wybrany przez rodzica dla dziecka rozpoczynającego naukę w klasie I, na które wnioskował rodzic, niezbędne dla prawidłowej realizacji obowiązku szkolnego.
- **plecak, tornister, worek na obuwie:** dowolny plecak, tornister i worek na obuwie dla dziecka rozpoczynającego naukę w klasie I, na które wnioskował rodzic, niezbędne dla prawidłowej realizacji obowiązku szkolnego.
- **odzież i obuwie codziennego użytku:** dowolny asortyment wybrany przez rodzica dla dziecka rozpoczynającego naukę w klasie I, na które wnioskował rodzic.

Uwagi:

I. Podczas wstępnej weryfikacji wniosków złożonych przez rodziców prosimy zwrócić szczególną uwagę na poprawność:

1. informacji wpisanych we wniosku (danych osobowych, numeru PESEL, adresu zamieszkania)
2. faktury, daty wystawienia dokumentu, **zgodności zakupionego asortymentu z Regulaminem**
3. wypełnienia oświadczenia o sposobie wypłaty świadczenia (**sprawdzenie wraz z rodzicem numeru konta lub serii i numeru dowodu osobistego, w przypadku osobistego odbioru świadczenia w Kasie Urzędu Miejskiego w Sosnowcu**)

II. Faktury/rachunki weryfikowane przez Komisje powinny być opisane w następujący sposób: