

**Nowy harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2020/2021**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
25 lutego	2 marca godz. 16.00	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
3 marca godz. 13.00		Udostępnienie w systemie rekrutacyjnym oferty przedszkoli i szkół podstawowych.
3 marca godz. 13.00	19 marca godz. 20.00	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie – pierwszy etap rejestracji wniosków
3 marca godz. 13.00	20 marca godz. 16.00	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane go ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
30 marca godz. 13.00	23 kwietnia godz. 20.00	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie - drugi etap rejestracji wniosków W celu skorygowania lub uzupełniania danych we wnioskach już zatwierdzonych, należy mailowo wystąpić do dyrektora przedszkola/szkoły pierwszego wyboru z wnioskiem o dokonanie korekty, a jeżeli korekta dotyczy kryteriów należy przesłać skan/zdjęcie dokumentów/oświadczeń potwierdzających ich spełnianie. W treści maila należy zawrzeć oświadczenie, że przesłane dokumenty są zgodne z oryginałem.
30 marca godz. 13.00	23 kwietnia godz. 22.00	Przesłanie na adres mailowy przedszkola/szkoły pierwszego wyboru skanu/zdjęcia podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

		<p>W treści maila należy zawrzeć oświadczenie, że przesłane dokumenty są zgodne z oryginałem.</p> <p>UWAGA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność należy przesłać mailem do każdej placówki wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego należy przesłać mailem do przedszkola/szkoły wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
12 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
12 maja godz. 13.00	20 maja do godz. 16.00	Potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola/szkoły, do której zostało zakwalifikowane.
22 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 22 maja		<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
Wskazywanie miejsca realizacji wychowania przedszkolnego		
8 czerwca	15 lipca	Wskazanie rodzicom dzieci nieprzyjętych innego przedszkola/szkoły, która przyjmie dziecko
31 sierpnia		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.