
WEWNĘTRZNE PROCEDURY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE EPIDEMII

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Księcia Henryka Brodatego w Trzebnicy



1 WRZEŚNIA 2021

I. Postanowienia ogólne:

1. **Celem** wprowadzenia niniejszych **procedur** jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom Szkoły Podstawowej nr 1 im. Księcia Henryka Brodatego w Trzebnicy.
2. **Procedury obowiązują wszystkich** pracowników szkoły, uczniów, a także ich rodziców/opiekunów prawnych i osoby trzecie.

II. Organizacja zajęć w szkole:

A. Przychodzenie/przyprowadzanie i odbiór dzieci ze szkoły/ oddziałów przedszkolnych.

1. Do szkoły może uczęszczać **uczeń bez objawów chorobowych** sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy jego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez **opiekunów bez objawów infekcji lub choroby** zakaźnej oraz, gdy nie został na nich nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
3. **W drodze do i ze szkoły** opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej. Rekomenduje się, o ile to możliwe, **ograniczenie korzystania z transportu publicznego** na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
4. **Uczniowie dojeżdżający autobusem szkolnym** zobowiązani są do zakładania w pojeździe maseczek lub przyłbic.
5. **Do budynku szkoły wpuszczani są tylko uczniowie.**
6. **Uczniowie mają obowiązek punktualnie przychodzić do szkoły; jeżeli nie dojeżdżają do szkoły i nie korzystają ze świetlicy szkolnej**, przychodzą nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć, i kierują się od razu do ustalonej dla danego oddziału klas, sali.
7. W szkole przy wejściach do budynków zamieszczone są **informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję** użycia środka dezynfekującego. **Szkoła posiada termometry bezdotykowe, które są dezynfekowane po użyciu w danej grupie.**
8. **Wszyscy wchodzący do budynku uczniowie szkoły mają obowiązek** umycia rąk lub skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk. **Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady**

higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

9. Opiekunowie odprowadzający dzieci do szkoły **o ustalonych godzinach** przekazują dzieci pracownikom dyżurującym, **nie wchodzą do budynku szkoły**.
10. Opiekunowie odbierający dzieci ze szkoły **wyłącznie o ustalonych godzinach** – **po lekcjach lub po zajęciach świetlicowych** (wg podanych informacji wychowawcom lub w kartach zapisu dzieci do świetlicy szkolnej) oczekują na dziecko przed wyznaczonym wejściem do szkoły. Dzieci są przyprowadzane i przekazywane rodzicom/osobom upoważnionym przez wyznaczonych pracowników szkoły.
11. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
12. **W wyjątkowych sytuacjach** rodzice/opiekunowie prawni mogą wejść do przestrzeni wspólnej szkoły (tj. hol przy wejściu głównym od ul. Św. Jadwigi, korytarz przy łączniku – wejście od boiska), bezwzględnie przestrzegając zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
13. **Osoby trzecie** mogą wejść do szkoły **wyłącznie za zgodą dyrektora**. Obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, i przebywanie w wyznaczonych obszarach.
14. **Wejście do szkoły odbywa się wg następującego porządku:**
 - 1) Oddziały przedszkolne **0a, 0b, 0c, 0d** klasy **1a, 1b, 1c, 1d, 2a, 2b, 2c, 3c**, – wejście przez łącznik; od boiska;
 - 2) Klasy **3a, 3b, 3d**, , klasy **4a, 4b, 4c** – wejście główne od boiska szkolnego;
 - 3) Klasy **5a, 5b, 5c 6a, 6b, 7a, 7b, 7c, 8a, 8b, 8c**- wejście główne od strony ul. Świętej Jadwigi;
15. **Wszyscy uczniowie oraz opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci są zobowiązani do przestrzegania ustalonego porządku.**

16. Rodziców zobowiązuje się do **przekazania powyższych zasad wszystkim osobom**, które będą przyprawdzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

17. Rodzice są obowiązani zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.

B. Organizacja zajęć szkolnych

1. Każda klasa/ grupa realizuje zajęcia w miarę możliwości w jednej ustalonej sali. Zmiany sal dotyczą takich zajęć jak informatyka, wychowanie fizyczne, język obcy realizowany w podziale na grupy, indywidualne lub grupowe zajęcia z uczniami.

2. W sali, w której przebywa klasa/grupa, **nie mogą znajdować się przedmioty i sprzęty**, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. **Przybory do ćwiczeń** (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

3. Uczniowie i nauczyciele w **klasach nie muszą nosić maseczek. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje** uczniów i nauczycieli **podczas:**

- 1) wchodzenia do szkoły,
- 2) przerw między lekcjami,
- 3) wyjść do toalety,
- 4) wychodzenia ze szkoły.

4. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się:

- 1) zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m,
- 2) pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
- 3) przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,
- 4) w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,

5. Szkoła zapewnia nauczycielowi maseczki, rękawiczki jednorazowe lub środki do dezynfekcji rąk.

6. **Wszystkie osoby** przebywające na terenie szkoły są **zobowiązane do zachowania wobec siebie nawzajem dystansu społecznego** (1,5 m.)
7. **Uczeń posiada własne przybory i podręczniki**, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
8. **Uczeń nie powinien zabierać** ze sobą do szkoły **niepotrzebnych przedmiotów**. Ograniczenie to **nie dotyczy jedynie dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami**. W takich przypadkach zwraca się uwagę, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
9. W sali gimnastycznej mogą przebywać **trzy grupy uczniów**. Po zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
10. W miarę możliwości, jeśli warunki pogodowe na to pozwolą, **zajęcia wychowania fizycznego będą organizowane na powietrzu**.
11. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, **należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe**.
12. Uczniowie pod opieką nauczyciela mogą wychodzić w miejsca otwarte, tj. park, las, tereny zielone z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
13. **Należy wietrzyć sale, korytarze szkolne co najmniej raz na godzinę**, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
14. **W klasach I-III nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.**
15. **W oddziałach klas IV- VIII uczniowie wychodzą z klas na przerwy naprzemiennie wg ustalonego przez wicedyrektora harmonogramu. Każda klasa/grupa podczas przerwy znajduje się pod nadzorem nauczyciela.**
16. Podczas przerw **zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu dystansu**.

17. Dyrektor wprowadza dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole **dziecka z chorobami przewlekłymi**, jeżeli rodzic zgłosi taką konieczność. Mogą to być np.: zachowanie dystansu podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy, a w przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych, tj. podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy, na korytarzach, w szatni – obowiązek osłony ust i nosa maseczką.

III. ZAJĘCIA POZALEKCYJNE

1. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć obowiązuje mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.

IV. GABINET PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ

1. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, określone są w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

V. Korzystanie z biblioteki szkolnej.

1. Poza wyjątkami opisanymi poniżej, **uczniowie nie wchodzą do pomieszczenia biblioteki szkolnej.**
2. Wypożyczenia odbywają się bez wolnego dostępu do półek dla czytelników. Zbiory wybiera i podaje czytelnikom **wyłącznie bibliotekarz**. Bibliotekarz wypożycza książki w specjalnie wydzielonej części korytarza znajdującego się przy bibliotece szkolnej.
3. Nauczyciel biblioteki wyznacza **miejsce składowania oddawanych książek** oznaczonych datą, w której zostały przyjęte.
4. **Odizolowane egzemplarze** należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny, po tym okresie włączyć do użytkowania.
5. **Okres kwarantanny** książek w bibliotece wynosi **minimum 2 dni**.
6. Egzemplarze książek zwracanych do biblioteki **nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi**.

7. Po przyjęciu książek od użytkownika **należy każdorazowo zdezynfekować blat**, na którym leżały książki.
8. W bibliotece szkolnej **mogą przebywać wyłącznie uczniowie**, którzy nie uczęszczają na zajęcia z religii oraz wychowania do życia w rodzinie.
9. **Zajęcia czytelnicze** dla określonych grup/ klas systematycznie prowadzi bibliotekarz szkolny zgodnie z harmonogramem ustalonym przez wicedyrektora szkoły **w stałych salach uczniów**.
10. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb szkoły.

IV. Świetlice szkolne

1. Szkoła **organizuje grupy świetlicowe dla uczniów**, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się **w świetlicy szkolnej**, oraz w innych salach dydaktycznych. Świetlice należy regularnie wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych – czyszczenie przy użyciu wody z detergentem lub dezynfekcji.
3. Rodzice są **zobowiązani do ścisłego przestrzegania** podanych w kartach zgłoszeń godzin przyprawdzania i odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej. W przypadku zmian, rodzice będą **proszeni każdorazowo o wyjaśnienie i podanie przyczyny lub wprowadzenie zmian** w karcie zgłoszenia.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy.
5. Zasady organizacji zajęć świetlicy szkolnej znajdują się w regulaminie świetlicy.

VI. Praca personelu.

1. Szkoła wyposaża pracowników w **środki ochrony osobistej** (maseczki, rękawiczki, płyny dezynfekujące).
2. Pracownik, jeśli nie zaobserwował u siebie objawów chorobowych, może rozpocząć pracę.
Po wejściu na teren placówki **dezynfekuje ręce i udaje się na swoje stanowisko pracy.**
3. **Pracownik szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej** powinien **pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem** podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia **zadzwoić pod nr 999 lub 112** i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
4. Pracownik, w razie zaobserwowania u siebie niepokojących objawów i konieczności pozostania w domu, **ma obowiązek pilnie powiadomić o tym sekretariat szkoły lub wicedyrektora szkoły** odpowiedzialnego za organizację zastępstw doraźnych.
5. W czasie kontaktu z dziećmi **należy zachować odpowiedni dystans społeczny (1,5m).**
6. **Maseczki lub przyłbice** winny być używane w kontaktach z rodzicami, z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
7. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych **bez kontaktu z osobami z zewnątrz**, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
8. **Zadaniem nauczyciela jest regularne wietrzenie pomieszczeń**, w których odbywają się zajęcia – co najmniej raz w ciągu godziny.
9. **Nauczyciele są zobowiązani** zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
10. **Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z telefonów.**

11. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej należy wyrzucać do zamkniętego kosza opatrzonego napisem „ODPADY MEDYCZNE”.
12. Pracownicy zachowują między sobą dystans społeczny (1,5 m).
13. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-
14. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów u uczestnika zajęć nauczyciel jest zobowiązany natychmiast powiadomić dyrekcję szkoły i postępować wg zaleceń.
15. Przed rozpoczęciem zajęć w danej sali lekcyjnej każdy nauczyciel dezynfekuje blat biurka środkiem dezynfekującym, który znajduje się w każdej sali lekcyjnej.
16. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.

VII. Posiłki

1. Szkoła zapewnia pracownikom stołówki środki ochrony osobistej.
2. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
3. Obiady są spożywane na terenie szkoły w miejscu do tego wyznaczonym (stołówka szkolna).
4. Blaty stołów dezynfekuje się przed każdym posiłkiem.
5. Obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Szkoła zapewnia pracownikom kuchni szkolnej środki ochrony osobistej.

6. Pracownicy kuchni szkolnej szczególną uwagę mają obowiązek zwrócić na **utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, sprzętu kuchennego , naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.**
7. **Posiłki są wydawane zmianowo**, w miarę możliwości – uczniowie spożywać je będą w tych samych grupach. **Odległość między stolikami powinna wynosić co najmniej 1,5 m.**
8. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
9. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
10. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.
11. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
12. **Cukier, serwetki** będą usunięte z obszaru sali jadalnej i **wydawane bezpośrednio przez obsługę.**
13. **Na stołach nie mogą znajdować się żadne przedmioty** – wazoniki, serwetki, itp.
14. W stołówce **nie zaleca się samoobsługi.** Dania i produkty wydaje osoba do tego wyznaczona.
15. Za organizację pracy stołówki szkolnej, monitorowanie prac porządkowych, zapewnienie osobistych środków ochrony, **odpowiada kierownik gospodarczy.**

VIII. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.

1. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk –instrukcje.
2. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.

3. **Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych**, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków **służących do dezynfekcji**.
5. Przy wejściu głównym umieszczone są **numery telefonów** do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
6. **Za organizację pracy personelu obsługi, monitorowanie prac porządkowych, zapewnienie osobistych środków ochrony, odpowiada kierownik gospodarczy.**

IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników lub ucznia

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

4. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
5. Zaleca się ustalenie miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzenie dodatkowego sprzątnięcia zgodnie z procedurami zakładowymi, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego*.

* Ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

7. W przypadku, gdy pracownik/ uczeń szkoły zaobserwuje wystąpienie u siebie, dziecka niepokojący objawy, powinien zostać w domu i skonsultować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym lub ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, ewentualnie z oddziałem zakaźnym, a w przypadku pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może się być zarażonym koronawirusem.
8. Wobec osoby, u której ujawniono objawy choroby: gorączka(**temperatura 38°C**), kaszel, duszność, problemy z oddychaniem, bóle mięśniowe, należy zastosować następujące działania:
 - odizolować ją w wyznaczonym pomieszczeniu lub innym wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m. odległości od innych osób,
 - dokonać bezdotykowego pomiaru temperatury ciała osoby chorej,
 - w przypadku ucznia, niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły i, w razie potrzeby, konsultacji medycznej,
 - jeśli objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2, powiadomić właściwą miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,

- otoczyć chorego opieką i przekazać mu maseczkę (lub zastępcze środki ochrony) w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się patogenów podczas kaszlu, kichania, rozmowy,
- zabezpieczyć wskazanego do opieki nad chorym na terenie szkoły w środki ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki jednorazowe lub zastępcze środki ochrony),
- zapewnić środki ochrony osobistej powinny wszystkim osobom udzielającym pomocy osobom zgłaszającym występowanie objawów chorobowych (maseczki i rękawiczki po zdjęciu należy wyrzucić do pojemnika przeznaczonego na „odpady medyczne”),
- obszar, w którym poruszał się i przebywał chory, poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami,
- ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części obiektu, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecić im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

9. W przypadku potwierdzenia zakażenia koronawirusem, wszczynane jest postępowanie epidemiczne - dyrektor szkoły stosuje się do zaleceń Inspektora Sanitarnego, informuje organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

10. W przypadku zaistnienia różnych innych nieprzewidzianych zdarzeń dyrektor informuje organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

11. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia, u którego zaobserwowano objawy chorobowe informowani są zgodnie z zasadami przyjętymi w placówce (procedura szybkiego kontaktu).

12. Każdy pracownik szkoły, który zauważy u siebie objawy wskazujące na możliwość zakażenia koronawirusem powinien zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

13. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.

14. Jeśli u pracownika szkoły zaobserwowano chorobowe: gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem, dyrektor szkoły postępuje zgodnie z pkt 2 i pkt 3 Procedury.

15. W szkole wydzielono gabinet pielęgniarki na tymczasową izolatkę, który jest odpowiednio wyposażony, m.in. w termometry bezdotykowe. W powyższym pomieszczeniu będzie można odizolować osobę w przypadku widocznych objawów chorobowych.
16. Wychowawcy klas uzyskują od rodziców zgodę na pomiar temperatury ciała.
17. Rodzic każdorazowo jest zobowiązany poinformować dyrektora szkoły o wyniku konsultacji lekarskiej, w szczególności w przypadku stwierdzenia u dziecka podejrzenia zarażenia koronawirusem.
18. Obszar, w którym poruszał się i przebywał zarażony pracownik lub dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
19. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły, szkoła stosować się będzie do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
20. W przypadku wątpliwości szkoła będzie się zwracać do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby w celu konsultacji i uzyskania porady do trybu postępowania.

X. Postanowienia końcowe.

1. **Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 1 września 2021 r. do czasu ich odwołania.**
2. **Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice i opiekunowie, osoby trzecie zobowiązani są do bezwzględnego ich stosowania i przestrzegania.**
3. **Rodzice mają obowiązek** podać wychowawcy klasy, świetlicy szkolnej, **przynajmniej 1 numer telefonu**, a najlepiej 2, które umożliwią szybką, skuteczną komunikację w przypadku złego samopoczucia dziecka, podejrzenia zakażenia, podwyższonej temperatury.

4. **W sprawach bieżących rekomenduje się kontakt wychowawców z rodzicami z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. W tym poprzez e- dziennik.**
5. **Powyższe procedury udostępnia się na stronie internetowej szkoły.**